

Regelbunden tillsyn av skolbarnsomsorgen

Skolbarnsomsorg

Inledning

Skolinspektionen har granskat skolbarnsomsorgen i Sätters kommun under augusti 2009 och genomfört kommunövergripande intervjuer den 27-28 augusti samt den 21 september. I slutet av denna rapport framgår vilka som varit ansvariga för den regelbundna tillsynen.

Tillsynen riktas mot tre huvudområden, **Utveckling och lärande**, **Normer och värden** samt **Ledning och kvalitetsarbete**. Bedömningarna av hur väl verksamheten uppfyller statens krav görs utifrån skollagen, läroplanen samt övriga, för verksamheten gällande, författningar.

Information om den regelbundna tillsynen finns på Skolinspektionens webbplats (www.Skolinspektionen.se/sv/Tillsyn).

Inom de områden där Skolinspektionen bedömt att åtgärder behövs har kommunen, tillsammans med verksamheterna, ansvar för att åtgärder vidtas. Åtgärderna ska redovisas till Skolinspektionen inom tre månader från dagen för Skolinspektionens beslut, dvs. senast den 3 mars 2010. Denna skriftliga rapport kompletteras med muntlig återrapportering av de ansvariga inspektörerna.

Underlag

Underlaget för Skolinspektionens bedömning är intervjuer och dokument. Dokumenten samlas in från kommunen och skolbarnsomsorgen. Även annan information om kommunens skolbarnsomsorg från Skolverkets nationella uppföljningssystem, eller som finns publicerat på annat sätt, har använts.

I Sätters kommun intervjuades ansvariga politiker, förvaltningspersonal, ansvarig ledningspersonal från samtliga kommunens skolbarnsomsorgsenheter. Dessutom genomfördes intervjuer med representanter från kommunens fritidshem samt föräldrar med barn i verksamheterna. Huvudmannen har tagit del av och givits möjlighet att lämna synpunkter på sakuppgifter i rapporten.

Beskrivning av verksamheten

Tabell 1: Antal barn i skolbarnsomsorg

Skolbarnsomsorgen	Antal barn
Fritidshem i kommunal regi	333
Fritidshem i enskild regi	22

Källa: Sätters kommuns egna uppgifter hösten 2009

2 (13)

Barn- och utbildningsnämnden ansvarar för skolbarnsomsorgen i Sätters kommun.

Skolbarnsomsorgen anordnas i form av fritidshem som ligger i anslutning till grundskolor med elever i åldern sex till tolv år. Fritidshemmen leds av rektorn vid respektive grundskola. Öppen fritidsverksamhet saknas i kommunen.

Skolinspektionens tillsyn avser inte fritidshem i enskild regi med undantag för kommunens genomförande av sitt tillsynsansvar för dessa verksamheter (se 3.6.3).

Bedömningar

Motiveringsrutan under varje bedömningspunkt fylls endast i när Skolinspektionen bedömt att åtgärder behövs. I detta material används begreppet styrdokument som en samlande beteckning för relevanta författningar och allmänna råd.

1 Utveckling och lärande

Den regelbundna tillsynen granskar inom detta område om kommunen tar sitt ansvar för skolbarnsomsorgen genom att se till att verksamheten kompletterar skolan och erbjuder varje barn en meningsfull fritid och stöd i utvecklingen. Här granskas om skolbarnsomsorgen är säker, om samverkan med förskolan och skolan liksom med hemmen fungerar för att ge barnen kontinuitet i tillvaron samt om barn som behöver särskilt stöd i sin utveckling ges den omsorg som de har rätt till.

1.1 Omsorg och lärande

Bedömningspunkter

1.1.1 Skolbarnsomsorgen erbjuder barnen en meningsfull fritid som utgår från barnens behov och intressen och som stödjer deras fysiska, intellektuella, sociala och emotionella utveckling.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.1.2 Skolbarnsomsorgen kompletterar skolan både tids- och innehållsmässigt.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.1.3 Inom kommunens skolbarnsomsorg finns det stort utrymme för barnen att påverka och ta ansvar.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

1.1.4 Personalen i den kommunala skolbarnsomsorgen har god uppsikt över barnen och det finns goda rutiner för säkerheten.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering
<p>Av Skolverkets Allmänna råd och kommentarer, Kvalitet i fritidshem, framgår att kommunen bör se till att fritidshemmets lokaler och utemiljö är trygga, säkra, hälsosamma och utvecklande och är utformade så att både inne- och utemiljön gör det möjligt för personalen att ha uppsikt över de barn de ansvarar för.</p> <p>Vid intervjuer med föräldrar framkommer att det särskilt vid ett av fritidshemmen finns föräldrar som inte känner sig säkra på att det finns goda rutiner för tillsynen över alla barn. Föräldrarna beskriver till exempel att "fel" barn skickats hem och att personal inte vet var alla barn befinner sig när en förälder kommer för att hämta sitt barn. Intervjuade chefer bekräftar föräldrarnas bild.</p> <p>Skolinspektionen bedömer att kommunen behöver följa upp och försäkra sig om att kommunens fritidshem erbjuder en säker och trygg miljö och att samtliga fritidshem har goda rutiner för säkerheten.</p>

1.1.5 Det finns samarbetsformer mellan förskolor, förskoleklasser, skolor och skolbarnsomsorgen i kommunen vilket bidrar till att ge barnen kontinuitet och underlättar övergångar.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering
<p>Enligt Läroplan för det obligatoriska skolväsendet, förskoleklassen och fritidshemmet (Lpo 94) avsnitt 2.5 Övergång och samverkan ska samarbetsformer mellan förskoleklass, skola och fritidshem utvecklas för att berika varje elevs mångsidiga utveckling och lärande. Samarbetet ska utgå från de nationella och</p>

4 (13)

lokala mål och riktlinjer som gäller för respektive verksamhet. Av Skolverkets Allmänna råd och kommentarer, Kvalitet i fritidshem, framgår vikten av att personalen skapar bästa möjliga förutsättningar för varje barns mångsidiga utveckling och lärande genom samarbete med andra verksamheter såsom förskola, förskoleklass och skola.

Av intervjuer med personalen framgår att samarbetet mellan fritidshem, förskoleklassen och skolan i Sätters kommun behöver vidareutvecklas vad gäller genomförande och organisering samt huruvida fritidshemmen, förskoleklassen och skolan utvecklas inom en gemensam pedagogisk ram. Det varierar i vilken omfattning det erfarenhets- och kunskapsutbyte som läroplanen påbjuder förekommer. Skolans tradition och behov upplevs ofta, enligt personalen, som styrande för fritidshemmens verksamhet.

Skolinspektionen bedömer att kommunen behöver skapa förutsättningar för personal i fritidshem, förskoleklass och skola att gemensamt planera, följa upp, utvärdera och utveckla samarbetet.

1.1.6 Kommunens skolbarnsomsorg samverkar med hemmen så att föräldrarna har möjlighet att påverka och anser sig få information om både det egna barnet och verksamheten i stort.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering
<p>I Skolverkets Allmänna råd och kommentarer, Kvalitet i fritidshem, framgår att det är viktigt att personalen skapar ett nära och förtroendefullt samarbete med barnets vårdnadshavare om barnets individuella utveckling och lärande och diskuterar på vilket sätt fritidshemmet kan bidra till att barnets trivs, lär och utvecklas. Det är vidare viktigt att ta hänsyn till vårdnadshavares olika möjligheter att delta i och påverka verksamheten genom att se till att det finns olika former och forum för inflytande och samverkan.</p> <p>Tillsynen visar att formerna för och omfattningen av samverkan med hemmen varierar mellan olika fritidshem. I intervjuer med föräldrar och personal framkommer exempel på samverkansformer mellan hemmen och fritidshemmen bland annat i form av att representanter för fritidshemmen deltar vid skolans föräldramöten och elevernas utvecklingssamtal. Intervjuade föräldrar menar att samarbetet och informationen om verksamheten generellt fungerar bättre för de yngre barnen än för de äldre, oftast beroende på att de yngre barnen lämnas och hämtas av sina föräldrar dagligen på fritidshemmet. För de äldre barnen finns inte denna dagliga kontakt vilket medför att informationen om det egna barnet och verksamheten i stort blir mer begränsad.</p>

Skolinspektionen bedömer att Sätters kommun behöver säkerställa att samarbetsformer utformas så att föräldrarna ges möjlighet att påverka samt få information om både det egna barnet och verksamheten i stort.

1.2 Särskilt stöd

Bedömningspunkter

1.2.1 Kommunens skolbarnsomsorg erbjuder varje barn den omsorg som deras speciella behov kräver.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

Enligt 2 a kap. 3 § sista stycket skollagen ska barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling ges den omsorg som deras speciella behov kräver. I Skolverkets Allmänna råd och kommentarer, Kvalitet i fritidshem, anges bland annat att kommunen bör sträva efter att stödet ges i den ordinarie verksamheten och att kommunen fortlöpande bör utvärdera om resurserna till barn i behov av stöd är tillräckliga och om insatserna fungerar.

I intervjuerna med personal och föräldrar framkommer att det finns barn som är i behov av särskilt stöd i sin utveckling men som inte alltid får detta tillgodosett i fritidshemmet. I kommunen saknas vidare en uppföljning och utvärdering av om insatserna för barn i behov av särskilt stöd inom skolbarnsomsorgen är tillräckliga och om eventuella insatser fungerar.

Skolinspektionen bedömer att kommunen behöver vidta åtgärder för att säkerställa att alla barn som är i behov av särskilt stöd i sin utveckling får den omsorg som deras speciella behov kräver.

2 Normer och värden

Den regelbundna tillsynen granskar inom detta område om kommunen tar sitt ansvar för skolbarnsomsorgen genom att se till att det pågår ett arbete för att främja vårt samhälles demokratiska värderingar och för att ta tillvara och utveckla barnens förmåga till empati och omtanke om andra, liksom öppenhet och respekt för skillnader i människors uppfattningar och levnadssätt. Tillsynen granskar också kommunens arbete för att ge barnen en trygg miljö.

6 (13)

2.1 Normer och värden i samvaron

Bedömningspunkter

2.1.1 Kommunens skolbarnsomsorg har trygga miljöer som utvecklar barnens förmåga att känna empati, respektera varandra och hantera konflikter.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

2.1.2 I kommunens skolbarnsomsorg bedrivs ett aktivt värdegrundsarbete.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

2.1.3 Arbetet inom kommunens skolbarnsomsorg är medvetet inriktat på att motverka traditionella könsmonster.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

Enligt Lpo 94, avsnitt 1 En likvärdig utbildning ska skolan aktivt och medvetet främja kvinnors och mäns lika rätt och möjligheter. Det sätt vilket pojkar och flickor bemöts och bedöms i skolan och de krav och förväntningar som ställs på dem bidrar till att forma deras uppfattningar om vad som är kvinnligt och manligt. Skolan har ett ansvar för att motverka traditionella könsmonster. Den ska ge utrymme för eleverna att pröva och utveckla intressen oberoende av könstillhörighet. I Skolverkets Allmänna råd för kvalitet i fritidshem beskrivs vikten av att personalen reflekterar över sitt eget förhållningssätt till manligt och kvinnligt och diskuterar hur den pedagogiska miljön kan utformas för att stärka jämställdhetsarbetet samt aktivt arbetar för jämställdhet mellan flickor och pojkar integrerat i verksamheten.

Tillsynen visar att det inom skolbarnsomsorgen i Sätters kommun finns en medvetenhet hos personalen om kravet att arbeta för att motverka traditionella könsmonster. Flera fritidshem har också i sina verksamhetsplaner lyft fram och prioriterat området. Dock varierar omfattningen av detta arbete mellan olika fritidshem. Viss kompetensutveckling har erbjudits personalen. Enligt personal och rektorer behöver en mer medveten jämställdhetspedagogik diskuteras och

utvecklas för att alla fritidshem ska kunna ge barnen möjlighet att pröva och utveckla förmågor och intressen oberoende av könstillhörighet.

Skolinspektionens bedömning är att kommunen behöver tillse att arbetet med att motverka traditionella könsmonster förtydligas och genomförs på kommunens samtliga fritidshem.

2.1.4 Inom kommunens skolbarnsomsorg finns det för varje särskild verksamhet en plan mot kränkande behandling i enlighet med författningarna.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

Enligt 14 a kap. 8 § skollagen ska huvudmannen se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan. Enligt 3 kap. 16 § i diskrimineringslagen ska en utbildningsanordnare även upprätta en årlig plan för arbetet mot diskriminering, en så kallad likabehandlingsplan. Enligt förordningen om barns och elevers deltagande i arbetet med planer mot diskriminering och kränkande behandling ska likabehandlingsplanen och planen mot kränkande behandling upprättas, följas upp och ses över under medverkan av barnen och eleverna vid den verksamhet för vilken planen gäller. Utformningen och omfattningen av barnens eller elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad. Kraven enligt båda lagarna kan uppfyllas i samma plan. Skolinspektionens tillsyn avser inte planen mot diskriminering.

Tillsynen visar att fritidshemmen och skolan har gemensamma likabehandlingsplaner som innehåller åtgärder både mot kränkande behandling och diskriminering. I planerna för två av kommunens fritidshem går de olika verksamheternas specifika förutsättningar, behov och åtgärder inte att särskilja. Vidare utgår inte dessa planer från en aktuell kartläggning av de specifika behov som finns inom respektive fritidshem. Elevernas delaktighet har vidare inte heller beaktats.

Skolinspektionen bedömer att kommunen behöver vidta åtgärder för att säkerställa att varje verksamhet årligen upprättar en plan mot kränkande behandling i enlighet med bestämmelserna i skollagen och förordningen.

3 Ledning och kvalitetsarbete

Den regelbundna tillsynen granskar inom detta område kommunens tar sitt ansvar för skolbarnsomsorgen när det gäller tillgången till plats samt för verksamhetens ledning och personal, barngruppernas storlek och sammansättning samt lokalernas ändamålsenlighet. Tillsynen granskar också ledningens ansvarsstagande för kvalitet och utveckling och vilka effekter kommunens kvalitetsarbete får för att förbättra kvaliteten i skolbarnsomsorgen.

3.1 Personalens utbildning och erfarenhet

Bedömningspunkter

3.1.1 Personalen inom kommunens skolbarnsomsorg har relevant utbildning eller erfarenhet.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.2 Ledningens och huvudmannens ansvar

3.2.1 Kommunen ger ledningen förutsättningar att vara förtrogen med det dagliga arbetet i fritidshemmen.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

I Skolverkets Allmänna råd och kommentarer för Kvalitet i fritidshem framgår att det är viktigt att kommunen tydligt anger hur ansvaret för fritidshemmet är fördelat och ser till att dess ledning är väl förtrogen med verksamhetens mål och uppdrag samt med det dagliga arbetet i fritidshemmet.

Fritidshemmen i Sätters kommun leds av rektor vid respektive grundskola. Rektorerna har det yttersta ansvaret för att fritidshemsverksamheten utvecklas i riktning mot de nationella målen. Intervjuer med rektorer visar att rektorerna har en ambition och strävan att hålla sig förtrogna med den dagliga verksamheten men att deras möjlighet att följa det dagliga arbetet i fritidshemmen varierar mellan olika skolor. Detta bekräftas av personalen. Geografiskt avstånd mellan de fritidshem som respektive rektor ansvarar för och tidsbrist anges bland annat som orsaker. Vidare framkommer, enligt personal och rektorerna, att fritidshemmens verksamhet tenderar att komma i skymundan till förmån för skolfrågor.

Skolinspektionen bedömer att kommunen behöver försäkra sig om att rektorerna ges förutsättningar att vara väl förtrodda med verksamheten så att de har möjlighet att utveckla fritidshemmens verksamhet i riktning mot de nationella målen.

3.2.2 Lagen om registerkontroll av personal inom förskoleverksamhet, skola och skolbarnomsorg iakttas.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.3 Tillgång till plats

Bedömningspunkter

3.3.1 Kommunen erbjuder plats utan oskäligt dröjsmål (inom 3-4 månader efter anmälan) till barn vars föräldrar har behov utifrån arbete eller studier eller på grund av barnets eget behov

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.3.2 Skolbarnsomsorg erbjuds till och med barnet är tolv år.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

Enligt 2a kap. 1 § sista stycket skollagen avser skolbarnsomsorgen barn till och med tolv års ålder som går i skolan. Vidare anges i 2 kap. 2 § skollagen att för barn mellan tio och tolv år kan skolbarnsomsorgen bedrivas i form av öppen fritidsverksamhet.

I Sätters kommun anordnas skolbarnsomsorg i form av fritidshem. Öppen fritidsverksamhet finns inte. Av kommunens information framgår att skolbarnsomsorg erbjuds till och med 11 års ålder. Föräldrar som önskar plats inom skolbarnsomsorgen till och med tolv år uppmanas begära dispens.

Skolinspektionen finner att ovanstående bestämmelser om dispens inte är i enlighet med skollagen. Detta behöver åtgärdas.

10 (13)

3.4 Grupper

Bedömningspunkter

3.4.1 Barngrupperna inom skolbarnsomsorgen har en lämplig sammansättning och storlek.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.4.2 Kommunen gör konsekvensutredning inför beslut som påverkar fritidshemmets gruppstorlek och gruppammansättning.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.5 Lokaler

Bedömningspunkter

3.5.1 Skolbarnsomsorgen i kommunen bedrivs i ändamålsenliga lokaler.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

3.6 Kvalitetsarbete

Bedömningspunkter

3.6.1 I kommunen bedrivs, på såväl lokal som kommunal nivå, ett systematiskt kvalitetsarbete, det vill säga man planerar, följer upp och utvärderar fritidshemmen samt tar tillvara resultaten och omsätter dessa i åtgärder, för att förbättra måluppfyllelsen.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering

Enligt 1 § förordningen om kvalitetsredovisning inom skolväsendet m.m. ska varje kommun, varje skola som ingår i det offentliga skolväsendet, varje kommunalt bedrivna förskola och varje kommunalt bedrivna fritidshem årligen upprätta en skriftlig kvalitetsredovisning som ett led i den kontinuerliga uppföljningen och utvärderingen av verksamheten. Av 2 § framgår att arbetet med kvalitetsredovisningar ska främja kommunernas, skolornas, förskolornas och fritidshemmens kvalitetsarbete och därigenom bidra till att förverkliga utbildningarnas nationella mål. I 4 § ställs krav på att barn och deras vårdnadshavare skall ges möjlighet att delta i arbetet med kvalitetsredovisningen. I 3a § ställs också krav på att uppföljning och utvärdering av likabehandlingsplanen ska redovisas i kvalitetsredovisningen. I Skolverkets Allmänna råd och kommentarer, Kvalitet i fritidshem, framhålls att det är viktigt att kommunen har system och rutiner för kontinuerlig planering, uppföljning och utvärdering av verksamheterna och för hur resultaten tas tillvara så att de leder till förbättringar. Det är viktigt att ledningen för fritidshemmet ser till att det finns system och rutiner för att följa upp och utvärdera hur fritidshemmet arbetar i relation till skollagen och läroplanen.

I Sätters kommun utgör fritidshemmens verksamhetsplaner en viktig del av det systematiska kvalitetsarbetet. Verksamhetsplanerna grundar sig dels på nationella mål dels på kommunala mål och ska, enligt en utvärderingsplan, regelbundet följas upp och utvärderas samt ligga till grund för fritidshemmets kvalitetsredovisning. De verksamhetsplaner som Skolinspektionen tagit del av beskriver områden som ska prioriteras under året men innehåller i begränsad omfattning mål för verksamheten. Detta får till följd att verksamheten i Sätters kommuns fritidshem endast delvis följs upp och utvärderas i förhållande till nationella mål. Ansvariga rektorer bekräftar vid intervjuerna att fritidshemsverksamheten oftast följs upp och utvärderas lokalt men att resultat när det gäller fritidshemmens måluppfyllelse i förhållande till de verksamhetsspecifika nationella målen inte analyseras och diskuteras i tillräcklig omfattning på en övergripande nivå. Tillsynen visar också att politikernas efterfrågan på resultat utifrån nationella målen för fritidshemmen är begränsad. I kommunens övergripande föräldraenkät till grundskolans föräldrar återfinns inte några specifika frågor gällande fritidshemmens verksamhet. Däremot har kommunen under våren 2009 låtit fritidshemmens personal genomföra en självvärdering av måluppfyllelsen i fritidshemmen. Självvärderingen innebär att personalen har tagit ställning utifrån frågor och påståenden kring de nationella målen för fritidshemmen.

Skolinspektionen bedömer att även om kommunen har påbörjat ett systematiskt arbete med uppföljning och utvärdering av fritidshemmens verksamhet så behöver dock arbetet utvecklas ytterligare på det sätt som krävs i ett mål- och resultatstyrt system.

12 (13)

3.6.2 Såväl kommunen som varje fritidshem upprättar en kvalitetsredovisning i enlighet med förordningens krav.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
	X

Motivering
<p>Enligt 1-3 §§ förordningen om kvalitetsredovisning inom skolväsendet m.m. ska varje skola, förskola och fritidshem årligen upprätta en skriftlig kvalitetsredovisning som ett led i den kontinuerliga uppföljningen, utvärderingen och utvecklingen av verksamheten. Kvalitetsredovisningen ska innehålla en bedömning av i vilken mån de nationella målen har förverkligats och en redogörelse för vilka åtgärder fritidshemmet avser att vidta för ökad måluppfyllelse. Arbetet med kvalitetsredovisningen syftar också till att ge information om hur väl verksamheten lyckas med sitt uppdrag. Enligt 3 a § ska i kvalitetsredovisningen uppföljning och utvärdering av likabehandlingsplaner enligt diskrimineringslagen och planer mot kränkande behandling enligt skollagen redovisas. Av 4 § framgår bl. a att skolans kvalitetsredovisning ska utarbetas under medverkan av elever, lärare och övrig personal.</p> <p>Fritidshemmen i Sätters kommun har upprättat kvalitetsredovisningar och i kommunens kvalitetsredovisning finns ett avsnitt angående fritidshemmet. De kvalitetsredovisningar från respektive fritidshem som skolinspektionen tagit del utgör till stor del en beskrivning av insatser som gjorts under året och saknar en bedömning av resultaten i förhållande till nationella mål. De förbättringsåtgärder som finns angivna saknar tydlig koppling till underlaget. Uppföljning och utvärdering av likabehandlingsplanerna återfinns i begränsad omfattning i de olika kvalitetsredovisningarna.</p> <p>Skolinspektionen bedömer att kommunen som huvudman för utbildningen måste försäkra sig om att varje fritidshem årligen upprättar en kvalitetsredovisning i enlighet med förordningen. Denna redovisning, som är ett led i den kontinuerliga uppföljningen och utvärderingen av verksamheten, ska innehålla tydliga mål, resultat, analys av resultat, åtgärder och en tydlig koppling mellan dessa delar. Elever, personal och föräldrar ska ges möjlighet att delta. En redovisning av kvaliteten i fritidshemmen i sin helhet ska ingå i kommunens kvalitetsredovisning.</p>

3.6.3 Kommunen utövar tillsyn av de enskilda fritidshemmen.

Styrdokumentens mål och krav uppfylls huvudsakligen	Åtgärder behövs
X	

2009-12-03 Stockholm

Sigbritt Gålnander

Tommy Bucht

Åsa Permén