

Plats och tid	Rådhuset i Säter, kl 10.00 – 13.00		
Beslutande	Sven-Gunnar Håkansson, ordförande (c) Abbe Ronsten, vice ordförande (s) Ulla Högberg (s) Sixten Carlsson (s) Jan-Erik Steen (s) Rodrigo Rojas (v) Lars-Erik Larsson (c) Lennart Hinders (c) Lars-Evert Dahlberg (kd) Sven-Erik Emanuelsson (fp) Tommy Andersson (m)		
Övriga deltagare	Patrik Hjalmarsson, kanslichef Christer Malmstedt, kommunchef Klas Jansson, It- och inköpschef		
Utses att justera	Sven-Erik Emanuelsson		
Justeringens plats och tid			
Underskrifter	Sekreterare	_____	Paragrafer 148-165
		Patrik Hjalmarsson	
	Ordförande	_____	
		Sven-Gunnar Håkansson	
	Justerande	_____	
		Sven-Erik Emanuelsson	

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2005-12-06		
Datum för anslags uppsättande	2005-12-12	Datum för anslags nedtagande	2006-01-02
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet		
Underskrift	_____		
	Else-May Jansson		

Ks § 148

Dnr KA05/000583

Förslag till årsarvode för ordförande i socialnämnden och gemensamma nämnden för vård- och omsorg.

Arvodet, sammanträdesersättningar mm till förtroendevalda regleras i särskilda riktlinjer antagna av kommunfullmäktige 1999, § 37. Enligt riktlinjerna fastställer kommunfullmäktige i särskild bilaga årsarvodet och begränsade årsarvodet för förtroendevalda.

Till dagens sammanträde i kommunstyrelsens arbetsutskott har förslag framtagits på nytt årsarvode för ordförande i socialnämnden och den gemensamma nämnden för vård- och omsorg att gälla fr o m 2005-04-01.

Förslaget innebär att ordförandes arvode höjs från 40% till 45% av fastställt helt årsarvode.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

att anta förslag till nytt årsarvode för ordförande i socialnämnden och den gemensamma nämnden för vård- och omsorg att gälla fr o m 2005-04-01. Bilaga 1 Au § 275/05.

Kommunstyrelsen tillstyrker arbetsutskottets förslag. Bilaga 1 Ks §.148/05.

Ks § 149

Dnr KA05/000494

Reglemente för Sätters kommuns miljö- och naturvårdsstipendium.

Miljö- och byggnadsnämnden har vid sammanträde 2005-09-20 beslutat föreslå kommunfullmäktige att reglementet för Sätters kommuns miljö- och naturvårdsstipendium revideras.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att återremittera ärendet till Miljö- och byggnadsnämnden.

Miljö- och byggnadsnämnden har vid sammanträde 2005-10-19 beslutat att vidhålla tidigare beslut om stipendiets storlek på högst 10.000 kr.

Arbetsutskottet föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta förslag till nytt reglemente för Sätters kommuns miljö- och naturvårdsstipendium. Bilaga 1 Au § 276/05.

Kommunstyrelsen tillstyrker arbetsutskottets förslag. Bilaga 1 Ks §.149/05.

Ks § 150

Dnr KA 05/000014

Motion om marknadsföring av industritomter

I en motion från Folkpartiet finns önskemål att marknadsföringen av kommunen kan förbättras och förslag att skyltar sätts upp väl synliga från riksväg 70 som upplyser om att det finns lediga tomter för näringsverksamhet i Nämnsbo/Kullsveden.

När det gäller det särskilt påtalade området med lediga tomter för näringslivsverksamhet i Nämnsbo/Kullsveden så finns det här en vision om rondell vid Bispbergskorset. Om detta kan förverkligas finns det enligt vår bedömning mycket bättre möjligheter att ta ett helhetsgrepp över näringslivsutvecklingen i detta område och då marknadsföra det på ett tydligare sätt. Då det redan idag finns en skylt uppsatt med information om att vi har lediga tomter på plats har vi bedömt behovet av en förstärkt insats som lågt prioriterat tills vi vet hur utvecklingen av området kommer att fortskrida.

Näringslivs- och turismutskottet förslår kommunfullmäktige

att motionen är besvarad.

Kommunstyrelsens yttrande:

I kommande års budget finns samma utrymme som 2005.

När det gäller det särskilt påtalade området med lediga tomter för näringslivsverksamhet i Nämnsbo/Kullsveden så finns en vision och planering för en rondell vid Bispbergskorset. Om detta kan förverkligas finns bättre möjligheter att ta ett helhetsgrepp över näringslivsutvecklingen i detta område och då marknadsföra det på ett tydligare sätt.

Då det på plats redan finns en skylt uppsatt med information om lediga tomter är behovet av en förstärkt insats lågt prioriterat tills i avvaktan på rondell och fortsatt utveckling av området.

Marknadsföringen av vår kommun kan förbättras, vilket näringslivskontoret arbetat målinriktat med under det sista året. Ett led i detta har varit framtagning av en ny grafisk profil.

Kommunstyrelsen tillstyrker näringslivs- och turismutskottet förslag.

Sven-Erik Emanuelsson deltar inte i beslutet.

Ks § 151

Dnr KA05/000485

Svar på motion gällande företagskatalog.

I en motion från Torbjörn Gunnarsson framkommer att det finns behov av att kommunen tar fram en företagskatalog/företagsregister och distribuerar denna. I dagsläget finns ingen sådan då Näringslivsenheten gjort bedömningen att de tillgängliga kataloger/register fyller det behov som finns speciellt då när man väger behovet mot den arbetsinsats och kostnad det medför.

Säters kommuns näringslivsenhet kan ta fram en katalog/register över kommunens företagare som komplement till de idag redan befintliga. Här måste behovet av en kompletterande katalog/register vägas mot den arbetsinsats det skulle innebära. För att möjliggöra denna arbetsinsats måste en omprioritering av idag befintliga arbetsuppgifter göras. Vårt huvudsakliga uppdrag är att arbeta för ett bättre näringslivsklimat, vilket vi tror att vi gör på ett mer framgångsrikt sätt genom att lägga våra resurser på andra arbetsuppgifter.

Redan idag finns befintliga kataloger och register som till största delen fyller det behov som påtalas i motionen. Däremot verkar kunskapen om vilka kataloger/register som redan finns behöva förbättras. Detta är troligen bakgrunden till att behovet känns påtagligt trots att de finns bra kataloger/register tillgängliga. Det kan även konstateras att nuvarande kataloger/register idag fungerar tillfredställande i de kontakter med näringslivet och dess företrädare som näringslivskontoret har.

Näringslivs- och turismutskottet föreslår kommunfullmäktige

att avslå motionen.

Kommunstyrelsens yttrande:

De idag befintliga kataloger/register fyller till största delen det behov som påtalas i motionen. Kommunens eget företagsregister på hemsidan, www.sater.se, FöretagsFakta, www.foretagsfakta.se och UC webSelect.

Det är därför inte meningsfullt att nyttja näringslivsenhetens personella eller ekonomiska resurser för att ta fram en fullständig företagskatalog och hålla den uppdaterad.

Kommunstyrelsen tillstyrker arbetsutskottets förslag.

Sven-Erik Emanuelsson reserverar sig mot beslutet.

Ks § 152

Dnr KA05/000499

Ungdomsledarstipendium 2005.

Sätters kommuns ungdomsledarstipendium har instiftats för att kommunen en gång årligen ska ha möjlighet att på ett tydligt sätt visa sin uppskattning av en ungdomsledarinsats som bedöms vara så pass meriterande att en officiell belöning är befogad.

Stipendiet om 5 000 kr skall kunna utgöra en grundplåt till någon form av vidareutbildning.

Hänskjuts till kommunstyrelsen för beslut.

Till stipendiet har tre kandidater nominerats.

Kommunstyrelsen beslutar

att till mottagare av stipendiet utse Mikael Johansson.

Ks § 153

Dnr KA05/000519

Förslag till IT-säkerhetspolicy.

IT-säkerhet är en del i Sätters kommuns lednings- och kvalitetsprocess som ska bidra till att ett IT-system kan användas på avsett sätt med avsedd funktionalitet. Krisberedskapsmyndighetens rekommendationer om basnivå för IT-säkerhet (BITS) ska gälla som ramverk för IT-säkerhetsarbete.

IT-säkerhetspolicyn är en del av Sätters kommuns IT-verksamhet och redovisar ledningens viljeinriktning och stöd för IT-säkerhetsarbetet och syftar till att klarlägga mål, organisation, ansvar och roller samt eventuella riktlinjer för områden av särskild betydelse.

IT-säkerhetsinstruktionerna gäller för samtliga kommunala förvaltningar och verksamheter.

Arbetsutskottets föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta förslag till IT-säkerhetspolicy,

att funktionen som IT-säkerhetssamordnare åvilar kommunens beredskaps-
handläggare.

Kommunstyrelsen beslutar

att bifalla arbetsutskottets förslag.

Ks § 154

Dnr KA05/000618

Reglemente för kommunal färdtjänst och riksfärdtjänst.

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträde den 24 november 2005, i samband med budgetbeslut att den gemensamma nämndens färdtjänst- och riksfärdtjänstbudget överförs till kommunstyrelsen från 2006.

Med anledning av det föreläggs justering av färdtjänst- och riksfärdtjänstens reglementen.

Förslaget innebär att ordet socialnämnden utbyts mot kommunstyrelsen och att en ny bestämmelse §4 om ledsagare införs.

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta förslag till nytt reglemente för färdtjänst- och riksfärdtjänsten och att det ska gälla från den 1 januari 2006.

Kommunstyrelsen tillstyrker arbetsutskottets förslag. Bilaga 1 Ks § 154/05,
Bilaga 2 Ks § 154/05.

Ks § 155

Bemyndigande att verkställa bankuttag, uttag från checkräkning m m.

Kommunstyrelsen beslutar

att befullmäktiga två i förening av ekonomichefen Bert Stabforsmo, kommunchefen Christer Malmstedt, kanslichefen Patrik Hjalmarsson, redovisningskamreren Annika Olsson samt ekonomiassistenterna Siw Messing-Hag, Marie Eriksson och Else-May Jansson att verkställa uttag på kommunens checkräkning, utkvittera till kommunstyrelsen ställda checker, postremissväxlar, postanvisningar samt utbetalningskort även som att underskriva giro- och utbetalningskort från kommunstyrelsens postgirokonto 12 45 40-6, bankgirokonto 991-1959, konto 57-40-66006-2 hos Sparbanken Dalarna.

att befullmäktiga två i förening av kommunstyrelsens ordförande Sven-Gunnar Håkansson, vice ordförande Abbe Ronsten, kommunchefen Christer Malmstedt, ekonomichefen Bert Stabforsmo, kanslichefen Patrik Hjalmarsson, redovisningskamreren Annika Olsson, ekonomisassistent Siw Messing-Hag och Marie Eriksson att underskriva uttag på kommunens bankböcker samt av kommunstyrelsen förvaltade stiftelsers bankböcker/konton, samt att ovanstående bemyndiganden skall gälla för perioden 2006-01-01—2006-10-31.

Ks § 156

Bemyndigande att underteckna skuldebrev och dylikt.

Kommunstyrelsen beslutar

att befullmäktiga kommunstyrelsens ordförande Sven-Gunnar Håkansson och vice ordförande Abbe Ronsten att var för sig i förening med endera kommunchefen Christer Malmstedt, kanslichefen Patrik Hjalmarsson och ekonomichefen Bert Stabforsmo underteckna på kommunens vägnar kontrakt, låne- och borgensförbindelser, fullmakter och liknande handlingar, samt

att ovanstående bemyndiganden skall gälla för kommande mandatperiod 2006-01-01—2006-10-31.

Ks § 157

Bemyndigande att mottaga värdeförsändelser, underteckna handlingar och dylikt.

Kommunstyrelsen beslutar

att befullmäktiga kommunchefen Christer Malmstedt, kanslichefen Patrik Hjalmarsson, ekonomichefen Bert Stabforsmo och nämndsekreterare Margareta Jakobsson var för sig att på kommunens vägnar mottaga värdeförsändelser, rekommenderade brev etc,

att befullmäktiga kommunstyrelsens ordförande Sven-Gunnar Håkansson och vice ordförande Abbe Ronsten att var för sig i förening med endera kommunchefen Christer Malmstedt, kanslichefen Patrik Hjalmarsson, ekonomichefen Bert Stabforsmo, gatuchefen Bengt Östblom, fastighetschefen Lennart Eriksson och byggnadsnämndens sekreterare Berit Sjödin underteckna handlingar, kontrakt, avtal och expeditioner på kommunstyrelsens vägnar. Protokollsutdrag undertecknas av sekreteraren ensam och övriga skrivelser av mera rutinmässig karaktär undertecknas av vederbörande förvaltningschef, samt

att ovanstående bemyndiganden skall gälla för perioden 2006-01-01—2006-10-31.

Ks § 158

Bemyndigande att underteckna handlingar ang betalningsförelägganden och lagsökningar.

Kommunstyrelsen beslutar

att befullmäktiga ekonomichefen Bert Stabförsmo, redovisningskamreren Annika Olsson, assistent Ewy Lundberg, ekonomiassistenterna Siw Messing-Hag och Marie Eriksson att var för sig på kommunstyrelsens vägnar underteckna erforderliga handlingar för betalningsförelägganden och lagsökningar, samt

att ovanstående bemyndiganden skall gälla för perioden 2006-01-01—2006-10-31.

Ks § 159

Dnr KA05/000617

Upphandling av livsmedel.

Kommunens inköpschef Klas Jansson informerar om upphandlingen rörande livsmedel.

Den sker tillsammans med Borlänge, Säter, Gagnef och Smedjebackens kommuner.

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ks § 160

Dnr KA05/000335

Upphandling av sjukvårds- och förbandsartiklar.

Inköpschef Klas Jansson redogör för genomförd upphandling av sjukvårdsförbandsartiklar som skett tillsammans med Borlänge, Gagnef, Ludvika, Säters, Hedemora och Smedjebackens kommuner.

Ett anbud har inkommit.

Kommunstyrelsen beslutar

att som leverantör av sjukvårds- och förbandsartiklar anta anbud från anbudsgivaren.

att ge inköpsenheten i uppdrag att teckna avtal för Säters kommun.

Ks § 161

Information från Region Dalarna.

Verksamhetsledare Sven Andersson informerar om Region Dalarnas verksamhet.

Ks § 162

Dnr KA05/000619

Gymnasiesamverkan i region MittDalarna.

Regionkommittén har beslutat, utifrån en förstudie som redovisats i december 2003, att en utredning ska genomföras om möjligheterna till ett fördjupat samarbete inom regionens gymnasieutbildningar. Ett projektdirektiv ”Gymnasieutbildning inom region Mittdalarna – Mitt Gymnasium Dalarna” har fastställts 2004-12-08.

Syftet är att inrätta en gemensamorganisation för MittDalarna med ansvar för den gymnasiala ungdomsskolan där effektivisering av verksamheten med bibehållen kvalitet eftersträvas.

Tidplan

2005-12 Projektdirektiv fastställs i resp kommunstyrelse

2005-11 Projektledare anställs.

2005-12 Projektplan fastställs av styrgrupp/Mittdalaberedningen

Styrgruppsmöte genomförs varje månad. Mittdalaberedningen sammanträder vid behov utifrån vilka politiska frågor som kommer på dagordningen.

2006-12 Projektet slutredovisas

2007-03 Remissomgång

2007-10 Beslut i resp kommuns fullmäktige. Medel avsätts inom Mittdalaberedningen för att anställa en projektledare under 12 månader.

Sätters kommuns kostnader som är budgeterade för 2006 är 49 000 kr för projektledare och 50 000 kr för eget arbete.

Kommunstyrelsen beslutar

att starta projektet, samt

att anslå budgeterade medel 49 000 kr till projektet.

Ks § 163

Dnr KA05/000620

Organisation av verksamheten vid turistbyrån.

Vid sammanträde med näringsliv och turistutskottet 051118 upptas frågan till behandling. Helena Åkerberg Hammarström går igenom förslaget för ny turistorganisation som bifogas. Förslaget har föregåtts av en process där tjänstemän och kommunledning arbetat med frågan. FR, Köpmannaföreningen, besöksnäringen, NeDa och Södra Dalarna Turism har fungerat som referenser och deras åsikter präglar förslaget.

Näringslivs- och turismutskottet poängterar att om det, enligt liggande förslag, skall anställas en person är av stor vikt för verksamheten att en duktig, driven person med rätt kompetens anställs. Näringslivsenheten får i uppdrag att vid en rekryteringsprocess samverka med våra företagssammanslutningar så att de finns representerade.

Näringslivs- och turismutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att anta förslag till ny turistorganisation enligt bilaga 3 Ntu § 25/05.

Vid dagens sammanträde i kommunstyrelsen upptas ärendet till behandling.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta förslag till ny turistorganisation, samt

att inrätta ny befattning som turistansvarig.

Ks § 164

Information.

Information från samverkansorgan:

- Mitt Dala beredningen.
 - Region Dalarna.
 - Utvecklingsbolaget. Söker ny vd till Utvecklingsbolaget
 - Sven-Gunnar Håkansson informerar om kommunsamverkan för att förskottering av 35 miljoner kronor till Vägverket för byggnation av den sk Dalaproppen mellan Sala – Broddbo. Räntekostnaden för Sätters vidkommande blir 70 000 kr per år. Byggnationen kan komma igång sommaren 2006.
 - Ulla Högberg informerar om deltagande i äldreomsorgskonferens arrangerad av Socialdepartementet.
-

Ks § 165

Delgivningar.

1. Protokoll från sammanträde med kommunstyrelsens arbetsutskott 2005-10-31—2005-11-01.
-