

Plats och tid	Rådhuset i Säter, kl 08.30 – 12.00.		
Beslutande	Abbe Ronsten, ordförande (s) Lotta Bergstrand, vice ordförande (fp) Marit Ragnarsson 2:e vice ordförande (c) Jan-Erik Steen (s) Iris Carlsson-Rustas (s) Göran Johansson (v), ej § 13 Tommy Andersson (mp) Elsa Efraimsson-Vestman (c) Tommy Andersson (m) Marie Richaud (m) Lars-Evert Dahlberg (kd)		
Ej tjänstgörande ersättare	Sixten Carlsson (s)		
Övriga deltagare	Stina Stenberg, administrativ chef Christer Malmstedt, kommunchef Lennart Eriksson, fastighetschef Klas Jansson, IT- och inköpschef Anna Nygren, VA/Renhållningschef Bert Stabforsmo, ekonomichef Bengt Östblom, gatuchef	Peter Alfredsson, personalchef Marianne Trana, socialchef Inger Fendinge, socialkamrer	
Utses att justera	Jan-Erik Steen		
Justeringens plats och tid			
Underskrifter	Sekreterare	_____	Paragrafer 10-26
		Stina Stenberg	
	Ordförande	_____	
		Abbe Ronsten	
	Justerande	_____	
		Jan-Erik Steen	

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2009-02-03		
Datum för anslags uppsättande	2009-02-11	Datum för anslags nedtagande	2009-03-05
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet		
Underskrift	_____		
	Margareta Jakobsson		

Ks § 10

Dnr KA09/005

Revidering av reglemente för kommunala pensionärsrådet, KPR.**Ärendebeskrivning:**

Socialnämnden har vid sammanträde 2008-12-17, § 315, beslutat föreslå ett tillägg i reglementet för kommunala pensionärsrådet, KPR under punkten 3 "sammansättning". Första meningen får då följande lydelse,samt en representant för varje pensionärsförening från de olika riksorganisationerna som är verksamma inom Sätters kommun och som har minst 80 medlemmar bosatta i kommunen".

Gällande reglemente är antaget av kommunfullmäktige 2006-11-30, § 16

Beslutsunderlag:

Socialnämndens beslut 2008-12-17, § 315

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- föreslå kommunfullmäktige anta förslag till revidering av reglemente för kommunala pensionärsrådet, KPR. Bilaga 1 Au § 1/09.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- anta förslag till revidering av reglemente för kommunala pensionärsrådet, KPR. Bilaga 1 Ks § 10/09.



SÄTERS KOMMUN

Antagen:
Reviderad:

Kommunfullmäktige 2006-11-30, § 16

Förslag till reglemente för Kommunala Pensionärsrådet i Sätters kommun

1. Syfte

Kommunens pensionärsråd är ett organ för samråd och ömsesidig information mellan kommunen och företrädare för pensionärernas riksorganisationer inom kommunen.

Rådet är ett viktigt forum för utbyte av tankar och idéer med de äldre i samhället, vilka i hög grad omfattas av kommunens beslut. Det är därför angeläget att rådet ges reella möjligheter att fullgöra sina uppgifter och att dess synpunkter beaktas.

2. Uppgifter/verksamhetsområde.

Kommunen skall i pensionärsrådet samråda och informera om sin verksamhet, planerade förändringar samt resultat av olika åtgärder som har eller kan få aktualitet för kommunens pensionärer.

Kommunen ges genom rådet möjlighet att få pensionärsorganisationernas synpunkter samt samråda med dem i ett tidigt skede av olika beredningsprocesser.

Pensionärerna får genom rådet en större delaktighet i samhällets insatser. Pensionärernas representanter kan i rådet ta initiativ till och aktivt arbeta för förändringar i den kommunala verksamheten. De kan informera om och ge förslag till lämpliga anpassningar av det verksamhetsutbud som berör de äldres förhållanden i samhället.

3. Sammansättning

Pensionärsrådet består av två representanter för kommunstyrelsen, två representanter för socialnämnden, samt en representant för varje pensionärsförening från de olika riksorganisationerna som finns verksamma inom Sätters kommun **och som har minst 80 medlemmar bosatta i kommunen.**

Varje organisation/myndighet utser dessutom samma antal ersättare.

Representanter från andra kommunala nämnder/förvaltningar kan adjungeras när frågor som berör deras verksamhet blir aktuella.

Vid behov kan representanter från andra samhällsorgan inbjudas för information eller diskussion i vissa frågor.

4. Arbetsformer.

Ordförande i Rådet är ordförande i socialnämnden. Rådet kan inom sig utse vice ordförande som skall vara en representant för pensionärsorganisationer.

Kommunens socialförvaltning svarar för sekreterar- och kansliservice till rådet.

Pensionärsrådet är ett remiss- och referensorgan. Rådet behöver inte ha en enhetlig uppfattning och regleras inte av kommunallagens bestämmelser avseende arbetsformer och beslutförhet.

Rådet sammanträder fyra gånger om året eller oftare om någon särskild fråga påkallar samråd med eller information till rådet. Datum för sammanträdesdagar fastställs vid årets början.

Ordföranden och då sådan finns utsedd, vice ordföranden, bereder tillsammans aktuella ärenden inför varje sammanträde och fastställer en föredragningslista.

Rådets ställningstaganden och initiativ skall redovisas genom protokoll efter varje sammanträde och delges rådets ledamöter, kommunstyrelsen, socialnämnden samt övriga berörda nämnder. Av protokollet skall framgå de avvikande synpunkter som framförts.

Förslag till förteckning över ärenden som skall behandlas samt handlingar och beslutsunderlag skall delges rådets ledamöter i så god tid och på sådant sätt att vidareinformation och beredning underlättas.

5. Finansiering.

Socialnämnden ansvarar för att budgetmedel för rådets verksamhet avsätts.

Till kommunens tjänstgörande ledamöter utgår arvode och resekostnadsersättning enligt kommunfullmäktige fastställda regler för förtroendevalda.

Pensionärsorganisationernas representanter skall endast erhålla resekostnadsersättning till och från sammanträdena enligt kommunens reglemente.

Rådets ledamöter bör beredas möjlighet att i särskilda fall delta i utbildning, kurs eller studieresa med speciell inriktning på äldreomsorgsfrågor.

6. Mandatperiod.

De ledamöter och ersättare i rådet som utses av kommunen väljs för fyra år, räknat från och med den 1 januari året efter det år då val i hela riket av fullmäktige har ägt rum.

Pensionärsorganisationernas representanter i rådet utses av och representerar sina organisationer, som också beslutar om mandatperiodens längd för sina representanter.

Ks § 11

Dnr KA09/007

Verksamhetsmål 2009 för nämnder och styrelser

Ärendebeskrivning:

I samband med beslut om budget skall kommunfullmäktige även fastställa mål för verksamheten. Dessa mål skall sedan utvärderas vid delårsrapporten i augusti och vid bokslutet för året.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2008-11-11 att återremittera de mål som föreslagits till nämnder och styrelser. Det finns ett behov att omarbete förslagen

Målen skall sättas utifrån den vision kommunen har antagit och skall stå i samklang med de målområden kommunen valt att arbeta för under den in-
nevarande mandatperioden.

Målen skall vara nåbara inom de ekonomiska ramar verksamheten förfogar över. Då det ekonomiska utrymmet är mindre för de närmaste åren än när förslagen togs fram kan detta vara en anledning att åter se över målen. Målen skall vara mätbara eller åtminstone utvärderingsbara. Målen sätts för budgetåret 2009. Detta innebär inte att de kan vara mer långsiktiga, men det skall åtminstone finnas ett etappmål för 2009.

Visionen och målområdena är satta i ett medborgarperspektiv. De skall således spegla vad medborgaren får ut av verksamheten.

Antalet mål är för stort. Därför begränsas antalet mål på följande sätt:

- Barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden, 4 - 5 mål
- Miljö- och byggnadsnämnden, kulturnämnden, och KS Kommunkansli och KS Gatukontor, 2 - 3 mål
- Övriga KS förvaltningar, 1- 2 mål

Beslutsunderlag:

Förslag till verksamhetsmål från respektive nämnd.

Miljö- och byggnadsnämndens verksamhetsmål antas av nämnden
2009-01-21.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- föreslå kommunfullmäktige anta förslag till verksamhetsmål för nämnder och styrelser. Bilaga 1 Au § 2/09.

Marit Ragnarsson deltar ej i beslutet.

forts

Ks § 11 forts

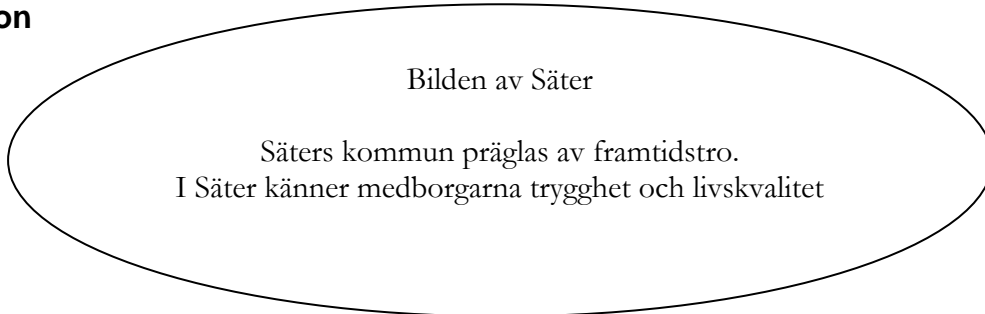
Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- anta förslag till verksamhetsmål för nämnder och styrelser.
Bilaga 1 Ks § 11/09.
-

Mål för verksamheten

Kommunfullmäktige har för mandatperioden 2006 – 2010 fastställt vision och målområden.

Vision



Målområden

Målområden som kommunen under den närmaste mandatperioden skall verka inom för att förverkliga visionen:

- Goda möjligheter till försörjning och bra kommunikationer
- Bra boendemiljöer och goda uppväxtvillkor
- Förstärka den positiva bilden av Säter
- Ekologisk hållbar utveckling

Mål och uppföljning

Nämnder och KS förvaltningar har för 2009 lämnat följande förslag till uppföljningsbara mål.

Miljö- och byggnadsnämnden

Bra boendemiljöer och goda uppväxtvillkor

Där tillräcklig efterfrågan finns och tekniska/ekonomiska möjligheter finns skall Sätters kommun kunna tillhandahålla byggklara tomter inom ett år.

Uppföljning: Stämna av antal tomter inom nya planområden mot efterfrågan.

Förbättra trafikmiljön för oskyddade trafikanter i anslutning till Prästgården och skolan.

Uppföljning: Se om vägar och gång-/cykelvägar byggts.

Ekologiskt hållbar utveckling.

Minskad påverkan på sjöar och vattendrag från enskilda avlopp.

Uppföljning: Räkna hur många otidsenliga avlopp som åtgärdats.

Kulturnämnden

Bra boendemiljöer och goda uppväxtvillkor

Ett starkt kulturliv bidrar till upplevelsen av bra boendemiljö och goda uppväxtvillkor. Varsam och uppmärksam hantering samt synliggörande av kulturmiljö och kulturarv. Integrerade skolbibliotek i Gustafs och Stora Skedvi ger elever tillgång till en kvalificerad biblioteksverksamhet, utbildad personal och välutrustade bibliotek.

Alla kommunens elever får tillgång till professionell kultur genom skolkulturen.

Biblioteken stödjer studerande på alla nivåer med litteratur och informationssökning och ger förutsättningar för distansstudier genom att förmedla kurslitteratur, tillhandahålla bra lärandemiljöer med datorer, läsplatser och utbildad personal.

Stödet till studieförbunden ger kommuninvånarna möjlighet till fria och frivilliga studier.

Mål: Totalutlåningen per invånare i Säter ska ligga över genomsnittet i riket, som var 7,58 år 2007

Bibliotek	2009	2008
Lån/invånare	9,0	9,0

Antal barnbokslån per barn 0-14 år ska ligga över genomsnittet i riket, som var 18,5 år 2007.

Lån/barn 0-14 år	21,0	21,0
------------------	------	------

Uppföljning: Statistik tas ut ur biblioteksdatasystemet BOOK IT och jämförs med SCB-statistiken

Förstärka den positiva bilden av Säter

Kulturnämndens hela verksamhet är av största betydelse för att förstärka den positiva bilden av Säter.

Skapa kulturella mötesplatser som stärker gemenskap och lokal förankring - på biblioteken och vid anordnande av större arrangemang och mindre kulturprogram.

Mål: Erbjud alla kommuninvånare oavsett ålder ett brett kulturutbud i form av konserter, teater, historiska program, utställningar, föredrag mm.

Kultur antal arrangemang	2009	2008
(egen regi + stöd till annan programverksamhet)	100	80

Uppföljning: Räkna antalet arrangemang som ordnats, dels i egen regi, dels i samarbete med andra.

Barn- och utbildningsnämnden

Goda möjligheter till försörjning

Andelen föräldrar som är nöjda med den service förskolan erbjuder ökar.
I dagsläget erhåller i princip alla föräldrar sitt förstahandsval.

Uppföljning sker via brukarundersökningar samt uppföljning med förvaltningsassistenterna

Bra boendemiljöer och goda uppväxtvillkor

Barn och elever känner sig trygga och trivs i förskolan/skolan.
Föräldrar, barn och elever känner sig delaktiga och har inflytande i verksamheten.

Uppföljning sker via brukarundersökningar.

Förstärka den positiva bilden av Säter

Meritvärdet ligger över genomsnittet för strukturellt liknande kommuner (205,8).
Skillnaden i meritvärde mellan pojkar och flickor minskar.

Uppföljning sker via nationell statistik.

Ekologisk hållbar utveckling

All verksamhet är miljöcertifierad.

Uppföljning sker i form av miljöcertifiering.

Socialnämnden

Individ- och familjeomsorg

Goda möjligheter till försörjning

Personer i behov av försörjningsstöd skall, om möjligt, inom 6 månader ha en egen försörjning genom arbete eller studier.

Uppföljning var 6:e månad genom aktgranskning.

Bra boendemiljöer och goda uppväxtvillkor

Familjer i behov av stöd och hjälp i sin föräldraroll ska vara och känna sig delaktiga i arbetet med dom unga.

Uppföljning var 6:e månad enl. SoL

Förstärka den positiva bilden av Sätters Kommun

Familjer och enskilda skall känna trygghet i sina kontakter med socialförvaltningen

Uppföljning genom brukarenkäter 1 gång/år

Ekologisk hållbar utveckling

Leasingbilen i verksamheten skall vara miljöbilar

Bilbytet skall vara genomfört senast 2009 06 30

Äldre- och handikappomsorg

Goda möjligheter till försörjning och bra kommunikationer

Utveckla Webbaserad kommunikation för äldre inom SÄBO med anhöriga

Uppföljning var 6:e månad

Bra boendemiljöer och goda uppväxtvillkor

Kommunmedborgarna inom samtliga boendeformer skall känna trygghet i sitt boende

Uppföljning genom brukarenkät 1 ggr/år

Förstärka den positiva bilden av Säter

Äldre och handikappomsorgen skall kännetecknas av ett bra bemötande av allmänheten

Uppföljning genom klagomålshantering

Ekologisk hållbar utveckling

Leasingbilar i verksamheterna skall vara miljöbilar

Bilbytet skall vara genomfört senast 2009 06 30

KS Fastighetskontor

Ekologisk hållbar utveckling

Kommunens fastigheter skall reducera sin mediaförbrukning (uppvärmning, el och va) med drygt 1,5 % per år under perioden 2006 – 2011.

Uppföljning sker genom månatlig statistik.

KS Gatukontor

Bra boendemiljöer och goda uppväxtvillkor

Minst 10 000 m² asfaltyta skall årligen omasfalteras

All snöröjning och sandning skall vara avslutad senast 10 timmar efter snöfallets upphörande.

Minst två lekplatser skall årligen upprustas till godkänd standard.

Uppföljning i samband med delårsrapport och årsredovisning

KS Kommunkansli

Goda möjligheter till försörjning och bra kommunikationer

Förbättra medborgarnas möjlighet till kollektivtrafik mellan Sätters kommun och Borlänge
Genom att stämma av och arbeta med förstudie till ett nytt resecentrum.

Uppföljning i samband med delårsrapport och årsredovisning

Förstärka den positiva bilden av Säter

Inspirera medborgarna till en god hälsa och att ge medborgarna möjlighet till ett aktivt fritidsliv genom att arbeta fram en folkhälsoplan och arbeta för ett ökat engagemang i idrotts- och föreningsverksamhet.

Uppföljning i samband med delårsrapport och årsredovisning

Ekologisk hållbar utveckling

De, av de 16 miljömål som riksdagen har antagit, som kan beröra Sätters kommun, ska finnas som en värdegrund i olika frågeställningar och kansliet ska ansvara för att ett miljöbokslut tas fram för kommunen.

Uppföljning i samband med delårsrapport och årsredovisning

KS Näringslivsenhet

Goda möjligheter till försörjning och bra kommunikationer

Kommunstyrelsen har antagit en utvecklingsplan för turism och näringsliv under åren 2008-2010. Målen i planen följs upp vid periodens slut.

För 2009 är de uppföljningsbara målen:

Antal företagsbesök för kommunledningen: 25

Antal övriga företagsaktiviteter: 20

KS Kostenhet

Bra boendemiljöer och goda uppväxtvillkor

Kommunens kostenhet skall tillaga och servera god och näringsriktig mat samt att ha nöjda gäster.

Genom att ha kunnig personal i köken med kontinuerlig fortbildning.
Att ha näringsvärdesberäknade matsedlar och kundanpassade måltider.
Att ha regelbundna matråd inom respektive gästkategori

Uppföljning kommer att göras med hjälp enkätundersökningar.

Ekologisk hållbar utveckling

Öka andelen ekologiskt producerade livsmedel.

Genom att öka andelen ekologiskt producerade livsmedel med 3 % under 2009 från 10 till 13 % och anpassa livsmedelsinköp under året utifrån årstid för att minska långa transporter.
Att ha ett fortsatt samarbete med Region Falun-Borlänge vid upphandling av bl.a. livsmedel och transporter.

KS Städenhet

Bra boendemiljöer och goda uppväxtvillkor

Kostnaden för städning av kommunens lokaler skall mätt som kostnad/timme ligga i nivå med omgivande kommuner.

Uppföljning sker genom jämförelse med Hedemora, Smedjebacken och Borlänge kommuner

Städenhetens kunder skall vara nöjda med utfört arbete

Uppföljning sker genom en enkät till verksamhetsansvariga. År 1 sätts ingen målsättning. År 2 skall nöjdhetsgraden öka.

KS IT- och Inköpsenhet

Bra boendemiljöer och goda uppväxtvillkor

Förstärka den positiva bilden av Säter

Genom arbete med kommunövergripande IT-infrastrukturfrågor bidrar enheten till goda förutsättningar för internetleverantörer och andra kommunikationsleverantörer att verka i kommunen. Detta ger ökade möjligheter för medborgare att verka och bo i kommunen. Enheten ger även kommuninvånare och potentiella kommuninvånare fackmässigt stöd i dessa frågor. Detta ger i första hand en förstärkt positiv bild av Säter.
IT-enheten arbetar för en resurssnål IT-drift. Val av utrustning sker utifrån kriterier som lång livscykel, god tillförlitlighet och liten miljöpåverkan. Detta påverkar såväl resursåtgång som ekologisk hållbar utveckling.

All inköpsverksamhet har som mål att tillgodose verksamheternas behov. Inköpsenheten fungerar även med en konsultativ roll för kommunens näringslivsenhet. På detta vis bidrar inköpsenheten till att ge goda möjligheter till försörjning och en förstärkt positiv bild av Säter. Genom samarbetet i Region Falun - Borlänge inom livsmedelsupphandling och distribution bidrar inköpsenheten till goda möjligheter till försörjning, förstärkt positiv bild av Säter och en ekologisk hållbar utveckling.

Kommunens reception och växel serverar besökare, oavsett vid personligt besök eller via telefon, på ett positivt och professionellt sätt. Detta ger i första hand en förstärkt positiv bild av Säter.

Mål IT-drift: Verksamhetskritiska system skall ha en tillgänglighet på minst 99,7% av ordinarie arbetstid.

Uppföljning av driftstörningar sker med stöd av händelselogg

Mål telefonväxel: Inkommande telefonsamtal till kommunens växel skall besvaras inom fem (5) signaler.

Uppföljning sker med stöd av telefonisystem

KS VA- och Renhållningsenhet,

Bra boendemiljöer och goda uppväxtvillkor

Ingen kund ska behöva vara utan vatten mer än 6 timmar t.ex. vid haverier.

Uppföljning via anläggningsgruppens driftstörningsrapporter.

Ks § 12

Dnr KA08/371

Fördelning av ram för kommunstyrelsens förvaltningar

Ärendebeskrivning:

Fördelning av ram för kommunstyrelsens förvaltningar .

Utöver de omfördelningar som tidigare diskuterats innebär förslaget att Säterdalen, Åsgårdarna och Biografmuséet inte får egna ramar. Pengar och ansvar läggs på kommunstyrelsens förvaltningar. Pengar för drift av kommunens ekonomisystem förs över från IT- inköpsenheten till ekonomikontoret. Ekonomikontoret får därmed i likhet med övriga förvaltningar driftansvar för sitt verksamhetssystem.

Beslutsunderlag:

Ekonomikontorets förslag till fördelning av ram för kommunstyrelsens förvaltningar.

En sammanställning av samtliga verksamhetsmål upprättas till kommunstyrelsens sammanträde.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- anta förslag till fördelning av ram för kommunstyrelsens förvaltningar, bilaga 1 Au § 3/09.
- budgetera 500 000 kr till kommunstyrelsens kostnadsställe för oförutsedda utgifter
- att faställa presenterade verksamhetsplaner i budgetprocessen för kommunstyrelsens förvaltningar.

Yrkande:

Marit Ragnarsson yrkar följande

Att gatukontoret, stadenheten, IT- och inköpsenheten samt VA- och renhållningsenheten kompletterar sina verksamhetsmål med miljömål samt att fastighetskontoret skall komplettera med ett klimatmål.

Propositionsordning:

Ordföranden ställer proposition på Marit Ragnarssons tilläggsyrkanden varvid han finner att kommunstyrelsen har beslutat i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsen beslutar

- anta förslag till fördelning av ram för kommunstyrelsens förvaltningar, bilaga 1 Ks § 12/09.
- budgetera 500 000 kr till kommunstyrelsens kostnadsställe för oförutsedda utgifter
- att faställa presenterade verksamhetsplaner i budgetprocessen för kommunstyrelsens förvaltningar.

KF förvaltningar ram

Bilaga 1 Ks 2009-02-03, § 12

	Totalt Behov 2009	Preliminär Ram 2009	Differens Behov- Ram	Reducerad ram 1,3 % 2009	Om- fördelningar	Förslag Fördelning 2009	Förklaring
<u>Kommunstyrelsen summa</u>	<u>86 904</u>	<u>83 230</u>	<u>3 674</u>	<u>82 201</u>	<u>0</u>	<u>82 201</u>	
Ekonomikontor	2 616	2 616	0	2 569	281	2 850	Kostnader för drift av ekonomisystem
Fastighetskontor	0	0	0	0	0	0	
Fastighetskontor - förening	914	175	739	160	1 180	1 340	Säterdalen, Åsgårdarna
Skönvikshallen	2 390	2 390	0	2 348	0	2 348	
Åsgårdarna	512	500	12	500	-500	0	
Gatukontor	22 610	20 600	2 010	20 289	550	20 839	Säterdalen utökat ansvar
Kommunkansli ¹⁾	21 133	20 536	597	20 236	949	21 185	Säterdalen, Biografmuseum, omfördelning från PK
Näringslivsenheten & turism	3 859	3 859	0	3 799	0	3 799	
Säterdalen	1 600	1 600	0	1 579	-1 579	0	
Biografmuseum	450	450	0	450	-450	0	
Räddningstjänst Dalamitt ²⁾	8 385	8 385	0	8 385	0	8 385	
Personalkontor	6 310	6 310	0	6 206	-150	6 056	Vakant tjänst personalsekreterare
Pensioner ³⁾	7 300	7 100	200	7 100	0	7 100	
Kostenheten	0	0	0	0	0	0	
Städenheten	0	0	0	0	0	0	
IT-enheten ¹⁾	8 825	8 709	116	8 581	-281	8 300	Kostnader för drift av ekonomisystem
VA/Renhållningsenheten	0	0	0	0	0	0	

¹⁾ Ram omfördelad kommunkansli - IT med 2 464 kkr

²⁾ Ram fastställd i juni enl ny förbundsordning

³⁾ Enligt ny prognos från KPA

Säterdalen, Biografmuseum och Åsgårdarna får ingen särskild ram

I Kommunkansliets ram skall inrymmas bidrag för Fäboden (120 kkr) och Biografmuseum (450 kkr)

I Fastighetskontorets ram skall inrymmas bidrag för Hembygdsgården (220 kkr) och Sätters Sockenstuga (34 kkr)

Fastighetskontoret ansvarar för drift och underhåll av Säterdalens byggnader och får ur Säterdalens ram 680 kkr

De medel för fastighetsunderhåll som ingår i Säterdalens resp. Åsgårdarnas ram disponeras av Fastighetskontoret för underhållsåtgärder på byggnader i Säterdalen, på Åsgårdarna och fritidsanläggningar.

Gatukontoret ansvarar för skötsel och underhåll av naturpark och grönytor och får ur Säterdalens ram 550 kkr

Resterande del av Säterdalens ram läggs på Kommunkansliet, 349 kkr

Ks § 13

Dnr KA09/010

Överklagan av beslut om arrendeavtal 2009-2011 för Säterdalen

Ärendet:

Kommunstyrelsen har vid sammanträde 2008-12-02, § 172 beslutat att teckna avtal mellan Sätters kommun och Janssons Mat & Nöjen om verksamhet i Säterdalen perioden 2009-20011.

Beslutet har överklagats till Länsrätten i Dalarnas län. Sätters kommun erbjuds tillfälle att yttra sig.

Beslutsunderlag:

Kommunkansliets förslag till yttrande 2009-01-20.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar:

- att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag.

Tommy Andersson (m) anmäler jäv och deltar ej i beslutet.

Yrkande:

Marit Ragnarsson yrkar att följande mening i yttrandets stryks "kommunen kan inte se att avtalet innehåller något som helst moment som skulle kunna utgöra stöd till enskild". Meningen ersätts med "kommunen inser att det kan ha begåtts ett fel och ser fram emot länsrättens ställningstagande".

Lotta Bergstrand yrkar bifall till förslag till yttrande från kommunchefen.

Propositionsordning:

Ordföranden ställer proposition på yrkandena varvid han finner att kommunstyrelsen har beslutat i enlighet med Lotta Bergstrands yrkande.

Kommunstyrelsen beslutar:

- Inge yttrande till Länsrätten i Dalarnas län enligt bilaga 1 Ks § 13/09.

Tommy Andersson (m) och Göran Johansson (v) anmäler jäv och deltar ej i beslutet.

Marit Ragnarsson, Elsa Efraimsson-Vestman, Marie Richaud och Lars-Evert Dahlberg reserverar sig mot beslutet.



SÄTERS KOMMUN
KOMMUNSTYRELSEN

YTTRANDE

Datum 2009-01-20 Dnr KA09/010

Till
Länsrätten i Dalarnas län
Box 45
791 21 Falun

Yttrande i mål 3402-08, rotel 1

Sätters kommun (kommunen) får med anledning av länsrättens föreläggande den 29 december 2008 i ovan rubricerade mål avge följande yttrande i anledning av Tommy Anderssons överklagande av kommunstyrelsens i Säter kommun beslut den 2 december 2008 att ingå arrendeavtal mellan kommunen och Janssons Mat & Nöje (Janssons).

Kommunens inställning

Kommunen bestrider bifall till överklagandet.

Grunder m.m.

Tommy Andersson har som stöd för sin talan anfört att en kommun inte får gynna en enskild företagare. Som kommunen uppfattar det åsyftar Tommy Andersson 2 kap. 8 § kommunallagen (1991:900) (KL) och att kommunstyrelsens beslut står i strid med dess andra stycke enligt vilket en kommun endast får lämna individuellt inriktat stöd till enskilda näringsidkare om det finns synnerliga skäl för det.

Kommunen bestrider att ingåendet av avtalet utgör ett stöd till enskild i detta fallet Janssons.

Av 2 kap. 8 § första stycket KL följer att en kommun får genomföra åtgärder för att allmänt främja näringslivet i kommunen. Att kommunen involverar sig i säkerställandet av driften av en fritids- och nöjesanläggning som Säterdalen faller inom den kommunala kompetensen och är förenligt med nyss nämnda bestämmelse (jfr prop. 1990/91 s 152). Kommunen har varit engagerad i Säterdalen under mycket lång tid. 1922 bildades Parkstyrelsen, en kommunal nämnd som upplöstes 1996. Sedan dess har kommunstyrelsen varit ansvarig för Säterdalen. Under denna period har kommunstyrelsen under flera år engagerat förningar och företag i skötsel och drift av dalen. Kommunens engagemang i Säterdalen som sådant kan således inte ifrågasättas.

När det gäller ingåendet av avtalet med Janssons kan endast konstateras att det står kommunen fritt att välja avtalspart då avtal av nu aktuellt slag är undantaget från lagen om offentlig upphandling (2007:1091) (LOU) och därför inte behöver föregås av ett upphandlingsförfarande enligt den lagen (se 1 kap. 6 § p 1 LOU).

Avtalet är ett avtal om anläggningsarrende med ömsesidigt förpliktande prestationer för parterna (se punkterna 6 och 7 i avtalet där parternas respektive prestationer definieras). Kommunen kan inte se att avtalet innehåller något som helst moment som skulle kunna utgöra ett stöd till enskild. Något missförhållande mellan parternas prestationer föreligger inte och har inte heller påståtts. Kommunen vill härvid även lyfta fram att Tommy Andersson i sitt överklagande inte heller närmare preciserat på vilket sätt avtalet medför att kommunen anses lämna ett stöd. I mål om laglighetsprövning gäller generellt att det är klaganden som har bevisbördan för att förekomsten av visst förhållande utgör grund för att upphäva beslutet.

Slutligen vill kommunen erinra om att talan om laglighetsprövning inte omfattar lämpligheten av visst beslut utan endast dess laglighet.

Kommunen förbehåller sig rätten att komplettera sitt yttrande om detta skulle anses påkallat senare under målets handläggning hos länsrätten.

Abbe Ronsten
Kommunstyrelsens ordförande

Christer Malmstedt
Kommunchef

Ks § 14

Dnr KA09/017

**Samråd – ändring av detaljplan för Lars-Anders Täppa
(del av Säter 4:5)****Ärendebeskrivning:**

Miljö- och byggnadsnämnden har för samråd översänt ändring av detaljplan för Lars Anders Täppa (del av Säter 4:5)

En detaljplan har nyligen upprättats för Lars –Anders täppa. Planen antogs av miljö- och byggnadsnämnden i maj 2007 och vann laga kraft 2007-12-16.

I samband med planens genomförande har konstaterats att detaljplanen behöver kompletteras så att delar av tomtmarken för en av de nybildade fastigheterna, Säter 4:17 inte bebyggs och att marken är tillgänglig för allmänna underjordiska ledningar.

Planärendet avses handläggas enligt de regler som gäller för så kallat enkelt planförfarande vilket innebär att det inte kommer att ställas ut offentligt, utan bara sändas ut till berörda för synpunkter,

Samrådstiden är 2009-01-12 – 2009-02-02.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- i yttrande till miljö- och byggnadsnämnden tillstyrka förslag till ändring av detaljplan för Lars-Anders täppa (del av Säter 4:5).

Kommunstyrelsen beslutar:

- i yttrande till miljö- och byggnadsnämnden tillstyrka förslag till ändring av detaljplan för Lars-Anders täppa (del av Säter 4:5).
-

Ks § 15

Dnr KA08/371

Svar på medborgarförslag om upprustning av miljön i Säter

Ärendebeskrivning:

Ett medborgarförslag om upprustning av miljön i Säter lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2008-10-30 av Louise Jones.

Medborgarens förslag:

- 1) Finns Centrumgruppen fortfarande och vad fyller den för funktion för Sätters stad ?
- 2 a) Måla tågstationen och piffa upp runtomkring. Ta bort det gamla tåget.
- 2 b) Förbättra färgen på det avblekta yxhuvudet i södra rondellen.
- 2 c) Förbättra fönstren på affären Expert.
- 2 d) Levande fönster istället för låtsatsfönster vid Lidéns möbler.
- 2 e) Ställa krav på Statoil att göra något åt den tomma övergivna byggnaden.
- 2 f) Snygga upp vid Dalarasten med uteserveringen
- 2 g) Sätta ut bord/bänk vid rastplatsen Kullsveden.
- 3) Sätters kommun tar över driften av Sätters Stadshotell.

Beslutsunderlag:

Kommunkansliets tjänsteskrivelse 2009-01-07.

Arbetsutskottets förslag kommunstyrelsen

- medborgarförslaget är besvarat

Kommunstyrelsen beslutar:

- medborgarförslaget är besvarat.
-

Ks § 16

Dnr KA09/009

Inträde i Dala Avfall

Ärendebeskrivning:

Dala Avfall är ett samarbetsorgan för Dalarnas kommuner inom avfalls/renhållningsområdet där 12 av Dalarnas 15 kommuner är medlemmar.

För att underlätta samarbetet med övriga dalakommuner föreslår VA/Renhållningsenheten att Sätters kommun ansluter sig till Dala Avfall.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Sätters kommun ansluter sig som medlem i samarbetsorganet Dala Avfall.

Kommunstyrelsen beslutar:

- Sätters kommun ansluter sig som medlem i samarbetsorganet Dala Avfall.
-

Ks § 17

Dnr KA08/390

Finansiering av Folkmusikens Hus

Ärendebeskrivning:

Region Dalarnas nämnd för primärkommunala frågor har vid sammanträde 2008-10-24 beslutat föreslå länets kommuner ställa sig bakom en finansieringsmodell för Folkmusikens Hus. Finansieringen avser 3 år. Modellen baseras på kommunernas invånarantal den 31 december 2007 och är utformad efter samma grundprincip som gäller avseende fördelningsmodellen för kommunernas delfinansiering av länsmusikuppdrag Musik i Dalarna.

Sätters kommun betalar 1:25 per invånare under åren 2009, 2010 och 2011 vilket innebär en kostnad på 14 000 kr per år.

Beslutsunderlag:

Protokoll från Region Dalarna, Nämnden för primärkommunala frågor 2008-10-14, § 147.

Kommunkansliets tjänsteskrivelse 2009-001-15.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- ej ställa sig bakom den föreslagna finansieringsmodellen som Region Dalarna, nämnden för primärkommunala frågor har föreslagit för Folkmusikens Hus.

Yrkande:

Lotta Bergstrand yrkar att ärendet remitteras till kulturnämnden för yttrande.

Propositionsordning:

Ordförande ställer proposition på Lotta Bergstrands yrkande och arbetsutskottets förslag varvid han finner att kommunstyrelsen beslutat enligt Lotta Bergstrands yrkande.

Kommunstyrelsen beslutar

- remittera ärendet till kulturnämnden för yttrande.
-

Ks § 18

Dnr KA09/021

Medverkan i medborgarundersökning

Ärendebeskrivning:

Statistiska Centralbyrån, SCB, erbjuder Sätters kommun medverkan i en medborgarenkät. SCB:s medborgarenkät "Vad tycker du om din kommun" är en undersökning som vänder sig direkt till kommuninvånarna och är i tre delanalyser:

- Medborgarnas betyg på kommunens verksamheter
- Medborgarnas betyg på regioner/kommunen som en plats att bo och leva på
- Medborgarnas betyg på det inflytande de har på kommunens verksamheter och beslut

Grundpriset för undersökningen är 47 000 kr. Pris för tilläggsfrågor är 9 000 kr.

Beslutsunderlag:

Kommunkansliets tjänsteskrivelse 2009-01-07.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- Sätters kommun medverkar i SCB:s medborgarundersökning
- Kostnaden för undersökningen finansieras ur kommunstyrelsens kostnadsställe för oförutsedda utgifter.

Kommunstyrelsen beslutar

- Sätters kommun medverkar i SCB:s medborgarundersökning,
 - kostnaden för undersökningen finansieras ur kommunstyrelsens kostnadsställe för oförutsedda utgifter,
 - avstämning av tilläggsfrågor sker till arbetsutskottet.
-

Ks § 19

Dnr KA09/027

Tecknande av tilläggsavtal rörande Phoniro låssystem

Ärendebeskrivning:

Socialförvaltningen har beslutat införa ett system för att på ett säkert och effektivt sätt kunna nå hemtjänstens vårdtagare. Detta system är en utökning av det befintliga SMITH-systemet. Tillägget ger en nyckelfri inpassage hos vårdtagarna. Systemet bygger på ett centralt säkerhetssystem och ett tillägg till vårdtagarens lägenhetslås.

I samband med att tilläggsavtal tecknas kommer övriga avtal rörande SMITH-systemet att synkroniseras.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen:

- teckna tilläggsavtal 8529939 rörande Phoniro låssystem.

Vid kommunstyrelsens sammanträde deltar socialchef Marianne Trana, socialkamrer Inger Fendinge och Inköpschef som redovisar en ”nyckelfri hemtjänst” samt förslag till avtal.

Kommunstyrelsen beslutar:

- teckna nytt avtal som ersätter befintligt avtal och med ett tilläggsavtal avseende Phoniro låssystem. Total kostnad 777 036 kronor per år i fem år
-

Ks § 20

Dnr KA08/426

Brottsförebyggande handlingsprogram för BRÅ**Ärendebeskrivning:**

Ett förslag till brottsförebyggande handlingsprogram har tagits fram av Brottsförebyggande rådet.

Beslutsunderlag:

Protokoll från sammanträde med Brottsförebyggande rådet 2008-11-17.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen:

- fastställa förslag till brottsförebyggande handlingsprogram för BRÅ.
Bilaga 1 Au § 12/09.

Kommunstyrelsen beslutar:

- fastställa förslag till brottsförebyggande handlingsprogram för BRÅ.
Bilaga 1 Ks § 20/09.



Brottsförebyggande rådet

Brottsförebyggande handlingsprogram

1. Särskilt stöd till föreningar som driver frågor om Tobak, Alkohol, Droger och Doping.

I Säter finns ett brett och aktivt föreningsliv. För att uppmuntra föreningarna att aktivt arbeta med frågor gällande tobak, alkohol, droger och dopning, kan BRÅ efter särskild ansökan bevilja bidrag för planerade aktiviteter inom dessa områden.

2. Stöd till grannsamverkan mot brott.

I vissa bostadsområden har boende i samråd med polis och försäkringsbolag startat grannsamverkan för att motverka brott. BRÅ skall genom information och rådgivning arbeta för att grannsamverkan startas i flera bostadsområden. Samverkan skall ske med polismyndigheten för utbildning och informationsinsatser inför start av grannsamverkan.

3. Samarbete och stöd till nattvandringar.

Brå skall samarbeta med och kunna ge ekonomiskt stöd vid behov till föreningen Nattvandrarerna i Säter samt eventuella andra föreningar som engageras i nattvandringsverksamhet.

4. Aktivt arbete mot våld, rasism och skadegörelse.

Ett aktivt arbete skall bedrivas för att motverka rasism, våld och skadegörelse. Arbetet kan ske genom samarbete med och stöd till olika organisationer och nätverk.



5. **Samhällets reaktioner vid ungdomsbrottslighet.**

Sätters kommun skall bedriva ett offensivt arbete för att förhindra, förebygga och avbryta utvecklandet av kriminella beteenden hos barn och unga. Ansvaret faller på alla verksamheter inom kommunen. Särskilt viktigt är tydligt och tidigt agerande i samband med att ungdom första gången ertappas med att begå brott. Lämpliga reaktioner på ungdomsbrottslighet hanteras i samverkansgrupp mellan skola, socialtjänst och polis. BRÅ:s roll skall vara att följa utvecklingen och i förebyggande syfte stödja aktiviteter föreläsningar, konferenser och andra initiativ som motverkar kriminalitet hos unga.

6. **Arenor för föräldrar.**

BRÅ skall stödja initiativ inom barnomsorg och skola där man tillhandahåller arenor där föräldrar kan träffas för utbildning och diskussioner för att få stöd i föräldrarollen.

7. **Samverkan med Polis.**

BRÅ skall fortlöpande ha aktiv samverkan och informationsutbyte med polis och polisledningen. I fokus skall vara störningsverksamhet och kontrollaktiviteter som syftar till att förebygga brott. Representant för polisen skall ingå i BRÅ. Samverkansmöten med polisledningen sker i Borlänge varannan månad där kommunalråd och representant för BRÅ deltar.

8. **Samarbete med kommunens integrationsenhet.**

BRÅ skall samarbeta med kommunens integrationsenhet och de invandrarföreningar som finns i kommunen i frågor som gäller rasism, våld och skadegörelse.

9. **Ungdomars engagemang i arbetet mot kriminalitet, våld och droger.**

Kommunen och dess nämnder skall tillvarata även ungdomars engagemang mot kriminalitet, våld och droger. Ungdomars synpunkter skall om möjligt in hämtas och beaktas när beslut skall fattas när dessa frågor som rör ungdomar. BRÅ skall samverka och stödja initiativ från föreningar, ungdomsorganisationer eller enskilda unga som engagerar sig i dessa frågor.



SÄTERS KOMMUN
KOMMUNKANSLIET

10. Medling

Medling mellan brottsoffer och gärningsman är en lagstadgad verksamhet som skall fortsätta att utvecklas.

11. Trygga yttre och inre miljöer i Säter.

De yttre miljöerna i samhället behöver ständigt förbättras för att öka tryggheten i kommunen. Lika så gäller inre miljöer i kommunala lokaler. BRÅ skall aktivt delta i detta arbete genom att genomföra trygghetsvandringar i yttre miljöer, i skolor och andra lokaler.

November 2008

Brottsförebyggande rådet
Säters Kommun

Ks § 21

Dnr KA09/26

Ansvarig för personuppgiftslagen, PUL.**Ärendebeskrivning:**

Arkivföreståndare Leif Olofsson är idag kommunens ansvarige tjänsteman för personuppgiftslagen, PUL. Leif går i pension den 1 mars 2009.

Föreligger förslag från kommunkansliet att administrativ chef Stina Stenberg efterträder Leif Olofsson och blir kommunens ansvarige tjänsteman enligt personuppgiftslagen, PUL fr om 1 mars 2009.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

- utse Stina Stenberg som kommunens ansvarige tjänsteman enligt personuppgiftslagen, PUL fr o m 1 mars 2009.

Kommunstyrelsen beslutar

- utse Stina Stenberg som kommunens ansvarige tjänsteman enligt personuppgiftslagen, PUL fr o m 1 mars 2009.

Ks § 22

Dnr KA08/433

Fyllnadsval efter Karl-Erik Finnäs (c)**Ärendebeskrivning:**

Karl-Erik Finnäs har av sagt sig uppdraget som ledamot i kommunstyrelsen. Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2008-12-18 valdes Marit Ragnarsson (c) som ledamot och 2:e vice ordförande i kommunstyrelsen efter Karl-Erik Finnäs.

Fyllnadsval för följande uppdrag efter Karl-Erik Finnäs ska ske:

- Representant i samverkansgrupp Skönviksområdet

Kommunstyrelsen beslutar:

- som ny representant efter Karl-Erik Finnäs i samverkansgrupp Skönviksområdet välja Marit Ragnarsson (c).

Ks § 23

Dnr KA08/425

Fyllnadsval efter Leif Eriksson (c)**Ärendebeskrivning:**

Leif Eriksson har av sagt sig uppdraget som ersättare i kommunstyrelsen. Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2008-12-18 valdes Kristoffer Olerås (c) som ny ersättare efter Leif Eriksson.

Fyllnadsval för följande uppdrag efter Leif Eriksson ska ske:

- Ledamot i kommunala pensionärsrådet
- Ledamot i centrala skyddskommittén

Kommunstyrelsen beslutar:

- som ny ledamot efter Leif Eriksson i kommunala pensionärsrådet välja Lars-Evert Dahlberg (kd),
 - som ny ledamot efter Leif Eriksson i centrala skyddskommittén välja Marit Ragnarsson (c).
-

Ks § 24

Verksamhetsinformation

Verksamhetsinformation från kommunstyrelsens förvaltningschefer, Len-
nart Eriksson, Anna Nygren, Peter Alfredsson, Klas Jansson och Bengt Öst-
blom.

Ks § 25

Delgivningar

1. Protokoll från sammanträde med Personalutskottet 2008-12-11.
2. Protokoll från sammanträde med Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2009-01-20.

Kommunstyrelsen tar del av delgivningarna.

Ks § 26

Övriga frågor

Marit Ragnarsson ställer två frågor:

1. Hur arbetar kommunen löpande med servicefrågor?
2. Hur följer kommunen upp framtagna serviceplaner?

Redovisning av arbete med servicefrågor och serviceplaner sker vid kommande sammanträde.
