



Kommunstyrelsen 2017-09-26

| | | |
|----------|--|----|
| Ks § 134 | Bilden av Säter..... | 2 |
| Ks § 135 | Information om kommunens skogsförvaltning | 3 |
| Ks § 136 | Prioriteringsordning för upprättande av detaljplaner och översiktsplaner..... | 4 |
| Ks § 137 | Utställning av plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering | 5 |
| Ks § 138 | Remiss - Åtgärdsprogram 2018 – 2022 till Dalarnas miljömål..... | 7 |
| Ks § 139 | Remiss – Trafikförsörjningsprogram för kollektivtrafiken..... | 8 |
| Ks § 140 | Verksamhetsinformation | 9 |
| Ks § 141 | Delårsrapport..... | 10 |
| Ks § 142 | Revidering av styrdokument för ekonomisk redovisning..... | 11 |
| Ks § 143 | Yttrande över revisorernas granskningsrapport ”Inköp av konsulttjänster” | 12 |
| Ks § 144 | Kommuninvest särskild medlemsinsats år 2017 | 15 |
| Ks § 145 | Reviderad arbetsmiljöpolicy | 16 |
| Ks § 146 | Redovisning av obesvarade motioner..... | 17 |
| Ks § 147 | Redovisning av obesvarade medborgarförslag | 18 |
| Ks § 148 | Reviderade regler för uppvaktning..... | 19 |
| Ks § 149 | Redovisning av delegationsärenden | 20 |
| Ks § 150 | Delgivningar | 21 |
| Ks § 151 | Övriga ärenden..... | 23 |

| | | | |
|----------------------------|--|---------------------------|---------|
| Plats och tid | Kommunstyrelsens sammanträdesrum kl. 08.30- 12.00 | | |
| Beslutande | Mats Nilsson, ordförande (S) Hans Johansson, vice ordförande (C) Daniel Ericgörs (KD) ersättare för Tommy Andersson Annika Karlsson (S) Benny Gifting (S) Maud Jones Jans (S) ersättare för Jenny Nyberg (S) Elsa Efraimsson Vestman (C) Magnus Gabrielson (MP) Sten-Olof Eklund (V) Birgitta Gustafsson (L) Jenny Nordahl (SD) | | |
| Ej tjänstgörande ersättare | Tommy Alvik (S) Paula Bodin (SD) | | |
| Övriga deltagare | Margareta Jakobsson, nämndsekreterare Pär Jerfström, kommunchef Malin Karhu Birgersson, förvaltningschef, § 134 Mari Palm, kommunikationschef, § 134 Kristoffer Olerås, skogsinspektör Mellanskog, § 135 Andreas Mossberg, förvaltningschef, § 135-139 Sofie Norberg, planarkitekt, § 136-140 Anna Nygren, bitr förvaltningschef, § 137-139 Camilla Sundberg-Skogström återvinningsansvarig § 137 Malin Lilja Altörn, folkhälsoplanerare, § 140 Torbjörn Mattsson, ekonom, § 142-144 | | |
| Utses att justera | Sten-Olof Eklund | | |
| Justeringens plats och tid | | | |
| Underskrifter | Sekreterare | Paragrafer | 134-151 |
| | Margareta Jakobsson | | |
| | Ordförande | Mats Nilsson | |
| | Justerande | Sten-Olof Eklund | |

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

| | | | |
|---------------------------------|------------------------------|--|--|
| Organ | Kommunstyrelsen | | |
| Sammanträdesdatum | 2017-09-26 | | |
| Datum för anslags uppsättande | Datum för anslags nedtagande | | |
| Förvaringsplats för protokollet | Kommunkansliet | | |
| Underskrift | Christina Märts | | |

Ks § 134

Bilden av Säter

Ärendebeskrivning

Workshop med kommunikationschef Mari Palm om bilden av Säter samt diskussion om kommunens varumärkesplattform.

Ks § 135

Information om kommunens skogsförvaltning

Beslut:

Kommunstyrelsens tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kristoffer Olerås, skogsinspektör Mellanskog och förvaltningschef Andreas Mossberg informerar om kommunens skogsinnehav/förvaltning.

Ks § 136

Dnr KS2017/0277

Prioriteringsordning för upprättande av detaljplaner och översiktsplaner**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslutar om ny prioriteringsordning för upprättande av detaljplaner och översiktsplaner 2017-2018 enligt nedanstående.

Ärendebeskrivning:

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår prioriteringsordning för upprättande av detaljplaner och översiktsplaner 2017-2018.

Detaljplaneprioritering 2017-2018

1. SÄBO planprogram & detaljplan
2. Detaljplan Liljan
3. FÖP Gustafs
4. FÖP Säter
5. Yttersätra
6. Revidering av detaljplan Kyrkberget
7. Folieraren G4
8. Båthamn Enbacka
9. Alga S8
10. Pulkabacken S17
11. Områdesbestämmelser Dammsjön, revidering

Ljusterns strand S13 hanteras inom FÖP Säter genom att föreslås som nytt LIS-område.

Yrkande

Magnus Gabrielsson (MP) med instämmande av Jenny Nordahl yrkar att Pulkabacken S17 tas bort från prioriteringslistan.

Hans Johansson (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på yrkandena varvid han finner att kommunstyrelsen beslutat enligt arbetsutskottets förslag

Ks § 137

Dnr KS2017/0300

Utställning av plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering

Beslut:

Kommunstyrelsen beslutar att förslag till plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering ställs ut under perioden 16/10 till 30/11 2017.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Alla kommuner i Sverige ska enligt 15 kap Miljöbalken ta fram en plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering (avfallsplan). Planen utgör tillsammans med kommunens lokala föreskrifter om avfallshantering kommunens renhållningsordning. Plan och föreskrifter ska fastställas av kommunfullmäktige.

Dalarnas kommuner har sedan 2006 samverkat kring arbetet med framtagande, genomförande och uppföljning av kommunal avfallsplanering. Föregående planperioder har varit 2006 – 2010 samt 2012 – 2017. Samarbetet har inneburit att alla kommuner i Dalarna har gemensamma mål och åtgärder. Sätters kommun gör denna gång planen gemensamt med Falu kommun och Borlänge kommun.

I avfallsplanen föreslås att Säter inför källsortering av matavfall under 2018. Matavfallet sorteras då ut och läggs i separata kärl som hämtas av en sopbil med två separata fack. Införandet sker i samarbete med Borlänge energi i enlighet med det förslag till samverkansavtal som är under framtagande. Källsorteringen av matavfall innebär att en korrigerigering av renhållningstaxan behöver göras.

Förslag till plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering för perioden 2018 – 2022 har tagits fram via arbete i regional projektgrupp och lokala arbetsgrupper i varje dalakommun. Dessutom har ett flertal regionala nätverk använts för att utveckla och förankra mål och åtgärder inom dess verksamhetsområden.

Länsstyrelsen Dalarna har sedan starten aktivt medverkat, via deltagande i regional projektgrupp och nätverk, och länsstyrelsens regionala miljömål inom avfallsområdet utgår från målen och åtgärderna i avfallsplanarbetet. Avfallsplanernas gemensamma åtgärder kommer också att ingå i det nya åtgärdsprogrammet till Dalarnas miljömål 2018 - 2022.

Under arbetet har två större seminarier hållits med sammanlagt fler än 120 deltagare (såväl politiker som tjänstemän) och dialog har hållits med berörda nätverk och organisationer (inkl. Region Dalarnas direktion).

forts

Ks § 137 forts

Under perioden september – november kommer samtliga kommuner genomföra utställning och remiss av avfallsplanen till allmänhet och parter som kan ha ett intresse för avfallshantering. Utställning kommer att ske via en gemensam web portal som DalaAvfall har utvecklat. Information om utställning kommer att finnas på kommunens hemsida och annonseras i lokala tidningar. Under utställningen kommer det även att finnas tillgång till ett faktaunderlag med information om avfallshantering och dess förutsättningar.

Ks § 138

Dnr KS2017/0318

Remiss - Åtgärdsprogram 2018 – 2022 till Dalarnas miljömål**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar remittera Länsstyrelsens förslag till Åtgärdsprogram 2018 - 2022 till Dalarnas miljömål till samtliga nämnder för behandling. Svar önskas senast den 9 november.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Länsstyrelsen i Dalarna bjuder in till möjligheten att lämna remissvar på det nya förslaget till åtgärder för att uppnå de av riksdagen antagna miljömålen. Det övergripande målet är att till nästa generation lämna över ett samhälle där alla de stora miljöproblemen är lösta och för att uppnå detta måste alla i samhället bidra.

Datum för återrapportering

Senast den 30 november önskar Länsstyrelsen svar och förslaget till remissvar måste därmed kunna antas av Kommunstyrelsen vid sammanträdet den 5 december (KSAu den 20 november). Yttrandena skickas till Kommunstyrelseförvaltningen senast den 9 november.

Ks § 139

Dnr KS 2017/0266

Remiss – Trafikförsörjningsprogram för kollektivtrafiken**Beslut:**

Kommunstyrelsen antar yttrandet som sitt eget. Bilaga 1 Ks § 139/17.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Region Dalarna har remitterat Trafikförsörjningsprogram för kollektivtrafiken: Förslag på ny målbild.

Region Dalarna har tillsammans med AB Dalatrafik, Tåg i Bergslagen, Trafikverket och representanter från kommuner och landsting arbetat med att ta fram den nya målbilden för Dalarnas kollektivtrafik. Målbilden kommer att vara en helt central del i Trafikförsörjningsprogrammet som kommer att revideras i sin helhet under hösten 2017.

Det väsentliga och det Region Dalarna önskar att få synpunkter på är den övergripande målbilden och dess utformning, specifikt målbildens långsiktighet och relevans för kollektivtrafikbranschens samverkan utifrån respektive organisations perspektiv, behov och önskningsar.

Trafikförsörjningsprogrammets målbild bygger på de transportpolitiska målen som har tolkats inom ramen för kollektivtrafiken i Dalarna. Detta skapar en övergripande målmodell som sedan bryts ner i huvudmål, delmål och måltal. Till detta läggs två strategiska ställningstaganden om hållbarhet och den goda resan som ska genomsyra arbetet med målmodellen.



Yttrande Sätters kommun – Region Dalarnas Trafikförsörjningsprogram

Sätters kommun har tagit del av Regionalt trafikförsörjningsprogram på remiss och väljer att yttra sig enligt nedan. Först ges några övergripande synpunkter på materialet för att sedan följas av några mer detaljerade synpunkter.

Sätters kommun ser generellt positivt på den av Region Dalarna formulerade målbilden och de kompletterande strategiska ställningstagandena. Dock anser Sätters kommun att syfte och avgränsning inte är tillräckligt omfattande och behöver arbetas om. I programmet anges kollektivtrafikens viktigaste uppgift vara ”att knyta samman Dalarna”. Denna avgränsning är inte tillräckligt vid i sin bemärkelse då det är minst lika viktigt att se trafiken i ett större sammanhang, exempelvis med koppling mot angränsande regioner. Som exempel kan nämnas stråket Dalabanan/riksväg 70 och möjligheten att resa kollektivt mot ex. Uppsala/Stockholm och Västerås/Eskilstuna.

Sätters kommun vill påtala att ett uppfyllande av ovanstående måste innebära att hela trafiksystemet genomsyras av en hög kvalitet. Förutsättningarna och behoven varierar stort inom länet men också i Sätters kommun och det är mycket viktigt att satsningar sker i hela systemet. För Sätters kommuns räkning är det därför av största vikt att trafik som på ett effektivt sätt möter landsbygdens behov kombineras med behoven i de större tätorterna, såväl som över länsgränserna. Dessa behov behöver mötas på ett attraktivt sätt i bland annat de knutpunkter som Sätters kommun arbetar för att skapa. Byte mellan stråktrafik och landsbygdstrafik är väsentligt i hela systemet men också i knutpunkterna Stora Skedvi, Storhaga och Säter.

Vidare anser Sätters kommun att det saknas en nulägesbeskrivning/analys i trafikförsörjningsprogrammet. Att programmet tar avstamp i dagens behov och förutsättningar samt redogör för trafiksystemets roll och funktion är väsentligt för att kunna skapa en väl förankrad målbild. Ett behovsavsnitt bör fokusera på befintliga förutsättningar såsom befolkning, näringsliv, pendlingsmönster etc. En beskrivning av befintlig kollektivtrafik är också viktig för att tydliggöra trafiksystemets funktion. Denna beskrivning bör även göra utblickar mot angränsande län i syfte att skapa en förståelse för ett större sammanhängande system.



När det gäller strategierna om långsiktig hållbarhet och ökad samverkan för ett hela resan-perspektiv, är de väsentliga för att möta de utmaningar som samhället står inför. Säter kommun ser positivt på formuleringen av strategierna och vill tydligt påpeka att en kollektivtrafik som gör minimal skada för vår miljö är ett viktigt fokus.

Den långsiktiga hållbarheten för ett system såsom kollektivtrafiken i Dalarna är viktig men också utmanande att möta. Säter kommun ser att kollektivtrafikens attraktivitet behöver höjas för att skapa ett ökat kollektivt resande med mindre utsläpp som följd. Detta kan uppnås på många olika sätt där också en del beskrivs i trafikförsörjningsprogrammet. Säter kommun vill dock peka på möjligheten att kombinera resor med olika transportslag och de satsningar som därav krävs, ex. ”cykel på buss/tåg” och kombinationen bil och buss/tåg. Dessa resekedjor kräver infrastruktur och förutsättningar som idag inte alltid finns, ex. pendelparkeringar för såväl bilister som cyklister.

Hela resan-perspektivet är särskilt viktigt i omställningen mot ett hållbart transportsystem där vi i större utsträckning behöver resa kollektivt. Säter kommun vill tydligt peka på att framtagande av det hållplatsprogram som nämns i programmet behöver prioriteras. Ett stort hot mot just hela resan-perspektivet och kollektivtrafikens marknadsandelar utgörs av hållplatsernas standard och status. I Säter kommun saknas i mycket stor utsträckning hållplatser som kan sägas uppfylla grundläggande standard vilket inte bidrar till kollektivtrafikens attraktivitet.

För att nå syftet med ett hållplatsprogram, som borde vara att samtliga hållplatserna har en säkerställd kvalitet utifrån sin funktion, krävs samverkan med Länstransportplan. Då många hållplatser i Säter, men också i länet, ligger utmed statlig väg behöver finansieringen ske via Region Dalarnas länstransportplan. Säter kommun undrar hur dessa arbeten synkroniseras så att medel säkerställs i plan. Information rörande prioritering av medel i länstransportplan säger att ramarna är hårt ansträngda och att det under planperioden finns relativt få utrymmen för prioritering, exempelvis för att möjliggöra ett hållplatsprogram.



SÅTERS KOMMUN

Vidare upplever Sätters kommun att den tekniska utvecklingen saknas i trafikförsörjningsprogrammet. Med detta avses främst teknik som kan göra kollektivtrafiken attraktiv samt bidra till hela resan-perspektivet. Som exempel kan nämnas möjligheten att arbeta ombord på bussar och tåg men också på vilket sätt resenärer kan ta del av information kring kollektivtrafiken samt hur resan kan planeras, betalas och genomföras.

Slutligen vill Sätters kommun ifrågasätta det tydliga ställningstagandet för övervakningskameror som görs i trafikförsörjningsprogrammet. Att det finns en problematik där övervakningskameror kan vara del av en lösning ifrågasätts ej, däremot sättet att förorda just en metod för att minska problematiken. Sätters kommun ser att frågan om övervakningskameror i grund och botten rör resenärers trygghet men också chaufförers arbetsmiljö. Trafikförsörjningsprogrammet bör fokusera på att trygghet och arbetsmiljö är av högsta vikt och att utvecklingen ska vara sådan att resenärer och chaufförer upplever en positiv utveckling. Däremot ska ej åtgärden övervakningskameror beslutas i trafikförsörjningsprogrammet.

Säter, den

.....
Mats Nilsson, Kommunalsråd

.....
Pär Jerfström, Kommunchef

Ks § 140

Verksamhetsinformation

Verksamhetsinformation från kommunchefen.

Malin Lilja Altörn och Sofi Norberg informerar om aspirantprogrammet.

Ks § 141

Dnr KS2017/

Delårsrapport**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar överlämna delårsrapporten till kommunfullmäktige för fastställande

Ärendebeskrivning

Enligt Lag om kommunal redovisning. (KRL) skall kommuner minst en gång under räkenskapsåret upprätta en särskild redovisning, delårsrapport. Delårsrapporten skall innehålla en översiktlig redogörelse för utvecklingen av kommunens verksamhet och resultat sedan föregående räkenskapsårs utgång. Delårsrapporten avser i Sätters kommun perioden januari till augusti

Ks § 142

Dnr KS2017/0017

Revidering av styrdokument för ekonomisk redovisning

Beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. Fastställa förslag till reviderade ekonomiska styrprinciper.
2. Fastställa förslag till reviderade riktlinjer för kommunens investeringar.
3. Fastställa förslag till reviderade kravrutiner.
4. Fastställa förslag till riktlinjer för försäljning av lös egendom.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2017-01-17 att uppdra till ekonomichefen att ta fram ett förslag till reviderade ekonomiska styrprinciper. I samband med detta har även andra styrdokument för kommunens ekonomiska redovisning setts över.

Ekonomiska styrprinciper

I förslaget till reviderade ekonomiska styrprinciper har reglerna anpassats efter sen tidiga budgetprocess som kommunen tillämpar sedan några år tillbaka. I förslaget har även hänsyn tagits till utformningen av nämndplaner som kommunen använder sedan 2017.

Riktlinjer för kommunens investeringar

I förslaget har stycket om lånetak tagits bort och ersatts av ett nytt stycke benämnt ”Finansiering av investeringar” som följer de regler som kommunen har skrivit in i riktlinjer för god ekonomisk hushållning. Stycket igångsättningstillstånd har tagits bort då detta från 2018 års budget inte längre tillämpas.

Kravrutiner

I förslaget till reviderade kravrutiner har en anpassning av tider gjorts till hur kravhanteringen görs i ekonomisystemets debiteringsrutiner. En tidigare internkontrollurin för kontroll av större utestående fordringar har tagits bort. Den togs bort från internkontrollplanen för flera år sedan men har legat kvar i kravrutinen.

Riktlinjer för försäljning av lös egendom

Sätters kommun har inte haft några skrivna riktlinjer för försäljning av lös egendom, men det har efterfrågats från förvaltningarna. I förslaget har hänsyn tagits till hur försäljning av lös egendom har hanterats i praktiken, samt exempel från andra kommuners riktlinjer.

Ks § 143

Dnr KS2017/0247

Yttrande över revisorernas granskningsrapport ”Inköp av konsulttjänster”**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Anta nedanstående yttrande som sitt eget.
2. Uppdra till kommunstyrelsens förvaltning att implementera nytt förslag till riktlinjer för direktupphandling genom utbildning och information så att dessa blir väl kända bland verksamhetsföreträdare
3. Uppdra till kommunstyrelsens förvaltning upprätta system för registrering av direktupphandlingar och uppföljning av avtalstrohet

Bakgrund och ärendebeskrivning

KPMG har av Sätters kommuns revisorer fått i uppdrag att granska inköp av konsulttjänster i kommunen. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2017.

Sätters kommun är en av sex kommuner i Falun Borlänge-regionen som ingår i en gemensam upphandlingsorganisation - UpphandlingsCenter med säte i Ludvika, härnäst kallad UhC. UhC ska se till att varor och tjänster köps med rätt kvalitet till lägsta kostnad. Den upphandlingspolicy som är framtagen ska följas av respektive kommun och direktupphandlingar ska följas upp så att beloppsgränser inte överskrids.

Syftet med granskningen har varit att säkerställa att inköp av konsulttjänster sker i enlighet med LOU samt gällande policy och riktlinjer. KPMG har i sin fördjupade analys av ett riktat urval av leverantörer/ fakturor konstaterat att kommunen till viss del brister i efterlevnad av lagstiftning och inte till fullo tillämpar gällande policy och riktlinjer.

- I ett fall gjordes ingen kontroll i avtalsregistret om ramavtal fanns. Därför utfördes en direktupphandling trots att ramavtal fanns med en leverantör av efterfrågad tjänst.
- Det görs ingen sammanställning över utförda upphandlingar och därmed ingen bedömning om direktupphandlingen tillsammans med tidigare direktupphandlingar av samma slag ryms inom direktupphandlingsgränsen. I ett av fallen i vårt urval är man nära den gränsen.
- I flera fall har direktupphandlingen överskridit 100 000 kr. Ändå har ingen särskild dokumentation upprättats och ärendet diarieförts.

forts

Ks § 143 forts

- När kommunen anlitar ett företag ska det finnas goda skäl till att inte förvissa sig om företagaren är godkänd för F-skatt hos Skatteverket. Annars riskerar kommunen att i efterhand behöva betala in både skatter och avgifter till Skatteverket. I ett fall har man anlitat en leverantör för en tjänst där det inte fanns något bolag registrerat.
- Vid en genomgång av de kostnader som finns bokförda på konto 7450 konstaterades att en leverantör har erhållit ett totalbelopp överstigande gränsen för direktupphandlingar. Leverantören finns inte med i UhC's avtalsregister.

Mot bakgrund av granskningen rekommenderar de förtroendevalda revisorerna kommunen att:

Säkerställa att samtliga verksamheter är väl förtrodda med policy och riktlinjer för upphandling och inköp och att de efterlevs.

Säkerställa att avtalstrohet följs upp i större omfattning än vad som skett under 2016.

Säkerställa att dokumenterade rutiner upprättas för kontroll av leverantör innan de anlitas för att utföra en tjänst.

Revisionen begär yttrande över bifogad rapport senast 2017-09-30

Kommunens riktlinjer för direktupphandling och hur de tillämpas

Vid bildandet av UhC/Gemensamma nämnden för upphandling togs gemensamma riktlinjer fram för direktupphandling som antogs av de samverkande kommunerna. Se bilaga.

Riktlinjerna är i behov av revidering och UhC har påbörjat detta arbete. Riktlinjerna ska anpassas till de lagändringar som skett och de rekommendationer som Upphandlingsdialog Dalarna har tagit fram.

Revisorernas granskning visar att nuvarande riktlinjer inte har efterlevts fullt ut. Information finns på kommunens intranätsida. Kommunen har tillsammans med UhC anordnat utbildningar för verksamhets-ansvariga. Upphandlingar har diskuterats på kommunledningsmöten och chefsmöten. Detta har uppenbarligen inte varit tillräckligt.

I nuvarande riktlinjer finns inga skrivningar om kontroll av leverantörer avseende registrering för F-skatt. Kontroll sker vid betalning av fakturor genom en tjänst som kommunen köper av Inyett. Samtidigt som kommunen sänder betalfil till Bankgirocentralen sänds en kopia till Inyett som kontrollerar bland annat registrering för F-skatt. Det finns en viss möjlighet att stoppa felaktiga betalningar på bankgirocentralen om det i kontrollen skulle framkomma något graverande. Det är givetvis bättre att redan innan avtal upprättas försäkra sig om att leverantören är registrerad för F-skatt. När riktlinjerna nu ses över kan det vara klokt att även skriva in detta som en rutin.

forts

Ks § 143 forts

I nuvarande riktlinjer finns en bestämmelse om att alla direktupphandlingar ska registreras och sammanställas årligen för att säkerställa att värdet av återkommande likartade direktupphandlingar inte tillsammans överskrider direktupphandlingsgränsen. Detta har inte skett i Sätters kommun.

Kommunens direktupphandlingar är sällan överlappande, handlar sällan om lika varor och tjänster över förvaltningsgränserna. Den höjda gränsen för direktupphandling till en dryg halv miljon gör även att omfattningen av direktupphandlingar så gott som aldrig är i närheten av gränsen.

Revisorerna påvisar ett fall där vi ligger nära gränsen och ett fall där gränsen överskridits. Det ena fallet rör konsulttjänster för ledarskapsutveckling där projektet utökats efter hand och där omfattningen inte var känd från början. Det andra fallet rör konsulttjänster för byggprojektledning. Kommunen är inne i ett intensivt skede med stora investeringar och behovet av att externt köpa in dessa tjänster har växt. I båda fallen har numera en upphandling gjorts och kommunen har ramavtal med leverantören.

Kommunen bör införa någon form av registrering på de områden som är förvaltningsöverlappande och där det finns risk för att gå över gränsen för direktupphandling, och som inte blir administrativt betungande.

Kommunen har inget bra generellt system för att följa upp avtalstrohet. Ekonomisystemet kan till viss del användas men är för trubbigt för att fånga upp alla köp gentemot de avtal kommunen har. Falun och Gagnef köper en tjänst från Inyett där man lägger in de leverantörer som kommunen har avtal med i ett register. Inyett kör sedan betalfilen även mot detta register. Genom att sedan analysera fakturor till leverantörer som inte har avtal kan man få en bättre bild av avtalstroheten. Sätters kommun ska ta del av dessa kommuners erfarenheter och eventuellt utöka avtalet med Inyett med denna tjänst.

Kommunen behöver förbättra sina riktlinjer för direktupphandling och även förbättra sitt arbete med att implementera dessa riktlinjer. Det är en bra tidpunkt att ta nya tag med nya riktlinjer där även rekommendationerna från Upphandlingsdialog Dalarna finns med.

Ks § 144

Dnr KS2017/0231

Kommuninvest särskild medlemsinsats år 2017**Beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att Sätters kommun fullföljer besluten från 2015 och 2016 att erlägga den särskilda medlemsinsatsen under en treårsperiod. 2015 nåddes 50 %, 2016 nåddes 75 % och 2017 nås 100 %. För 2017 skall kommunen erlägga 2 450 361 kronor

Bakgrund och ärendebeskrivning

I kölvattnet av finanskrisen 2008 har nya lagkrav ställts på banker och andra finansiella institutioner. Ett sådant lagkrav är att bruttosoliditeten ska uppgå till en viss nivå. För att möta detta krav behöver Kommuninvest öka sitt egna kapital. Kommuninvest har tagit fram en plan för hur minimikravet för bruttosoliditet ska uppnås senast 2018. På årsstämman för Kommuninvest Ekonomiska Förening 2015 fastställdes nya stadgar som möjliggör för medlemmarna redan nu höja sina insatser genom en eller flera inbetalningar. Målnivån 2018 för kommuner är 900 kr/invånare.

Kommunfullmäktige beslutade 2015-10-19 att genomföra ökningen av kommunens insatskapital under en treårsperiod. 2015 tillfördes 2 697 021 kr genom vilket 50 % av målnivån på 900 kr/invånare uppnåddes. 2016 tillfördes ytterligare insats på 2 358 570 kr. För att 2017 nå 100 % krävs 2 450 361 kr.

Sätters kommun erhåller avkastning på insatsen. 2017 var avkastningen 1,5 %. Så länge inte full insats erlagts kommer en del av avkastningen att läggas till insatsen. När full insats erlagts får kommunen behålla hela avkastningen.

Ytterligare information finns i Kommuninvests förfrågan om särskild medlemsinsats 2017.

Ks § 145

Dnr KS2017/0292

Reviderad arbetsmiljöpolicy**Beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta anta arbetsmiljöpolicy

Ärendebeskrivning:

I och med ändrad lagstiftning inom arbetsmiljöområdet från den 31 mars 2016 då föreskriften ”Organisatorisk och social arbetsmiljö” började gälla har det funnits ett behov att se över kommunens arbetsmiljödokument och riktlinjer.

En arbetsmiljögrupp med representanter från arbetsgivare och fackliga organisationerna bildades under hösten 2016 för att se över gällande dokument och arbeta fram förslag till nya dokument där behov finns.

Ks § 146

Dnr KS2017/0306

Redovisning av obesvarade motioner**Beslut:**

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta godkänna redovisningen samt att motionen ligger kvar för beredning.

Ärendebeskrivning:

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning, 30 §, ska kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de motioner som inte beretts färdigt. Redovisningen skall göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.

**Motion om konsekvensanalys på kostnader
för målet att bli 12 000 invånare 2030****Dnr KS2017/0233**

Motionen är inlämnad till kommunfullmäktiges sammanträde 2017-06-15. Är remitterad till kommunstyrelsen för beredning. Förvaltningen bereder motionen.

Ks § 147

KS2017/0307

Redovisning av obesvarade medborgarförslag**Beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta godkänna redovisningen samt att medborgarförslagen kvarliggjer för beredning.

Ärendebeskrivning:

Enligt kommunfullmäktige arbetsordning, 31 §, ska kommunstyrelsen två gånger per år redovisa de medborgarförslag som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska ske på fullmäktiges ordinarie sammanträde i april och oktober.

Medborgarförslag om att införa idrott varje dag i skolan Dnr KS2017/0076

Medborgarförslaget är inlämnat till kommunfullmäktiges sammanträde 2016-05-16. Hänskjutet till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade remittera förslaget till barn- och utbildningsnämnden för yttrande. Svar skall ha inkommit senast 1 oktober 2017.

Medborgarförslag om att erbjuda simskola från 4 års ålder Dnr KS2017/0201

Medborgarförslaget är inlämnat till kommunfullmäktiges sammanträde 2017-06-15. Medborgarförslaget är hänskjutet till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Ks § 148

KS2017/0272

Reviderade regler för uppvaktning

Beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta anta reviderade regler för uppvaktning

Ärendebeskrivning:

Regler för uppvaktning behöver revideras då nya beslut har tagits bl.a kring hur uppvaktningen ska gå till, samt för vilka gåvor som är aktuella.

Ks § 149

Redovisning av delegationsärenden

Beslut:

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegationsbeslut som förtecknas i protokoll 2017-09-21, §

KS2017/0294 Bidrag till Falu Domstolars Nämndemannaförening

KS2017/0298 Omfördelning av integrationsprojekt

Ks § 150

Delgivningar

Beslut:

Kommunstyrelsen tar del av delgivningarna.

- KS2017/0241 Angående medborgarförslag KS2016/0274 om Norrdalen.
- KS2017/0263 Överenskommelse om ändringar i bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknads- politiska insatser, BEA T och bestämmelser för arbetstagare i arbetslivsintroduktion- sanställning, BAL T med OFR:s förbundsområde allmän kommunal verksamhet samt akademikerAL.
- KS2017/0269 Leasing av datorer/surfplattor
- KS2017/0276 Entledigande från uppdrag som vigsselförrättare, Forshaga Gabriella Hjalmarsson.
- KS2017/0366 Bostadsmarknadsenkäten 2017
- KS2017/0391 Undersökningstillstånd för området Grumsberg nr 9.

Tillstånd till kameraövervakning med drönare för:

- KS2017/0223 Institutionen för vilt, fisk och miljö. Sveriges Lantbrukaruniversitet. Område: över- vakning av kungsörnsbon, av åtlar i kungsörnsrevir samt av existerande utfodrings- platser inom Dalarnas län.

TrackOptic Seden AB. Område: I förarhytt på tåg som trafikerar järnvägslinjer inom Dalarnas län.

Lunds Universitet. Område: hela landet, huvudsakligen i Skån.

Skrivelse från Hampnäsens fastighetsägarförening ang underrättelse Dnr BS 200-299- 2017 från Bergsstaten.

Information till Sveriges alla kommuner att stödföreningen för småskalig vattenkraft har bildats.

Europeiska Migrationsnätverket (EMN) förklarar ord om migration i ny folder.

Inbjudan till Landsbyggsdagarna i Oskarshamn, 27-28 oktober.

Protokollsutdrag från sammanträde med;

- Socialnämnden 2017-09-07 § 91, medelstillelning till Södra Dalarnas Sam- ordningsförbund för 2017.
- Miljö- och byggnämnden 2017-08-30, § 107, införande av rökförbud inom samhällsbyggnadsförvaltningens verksamhet.

Ks § 150 forts

Protokoll från sammanträde med:

- Dalabanans Intresseförenings föreningsstämma, 2017-06-16
- Förbundsdirektionen Räddningstjänsten Dala Mitt, 2017-06-28
- Gemensam lönenämnd Falun och Sätters kommuner, 2017-07-04
- Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2017-08-22 och 2017-09-12
- Säterbostäder AB, 2017-08-25
- Styrelsemöte Föreningen Sveriges Vattenkraftskommuner, 2017-06-28

Handling med information och underrättelse från Polismyndigheten gällande:

- Skadegörelse Västra Långgatan, 2017-08-10
 - Stöld, Sätters IP, 2017-08-13
 - Skadegörelse Östra Silvbergs gruva, 2017-08-11
 - Viltolycka, Grängshammar, 2017-8-15
 - Egenmäktigt förfarande, Västra Långgatan, 2017-09-06
-

Ks § 151

Övriga ärenden

Remiss - Vattenmiljöer och småskalig vattenkraft. Kommunstyrelsen enas om att be Länsstyrelsen om en information ges på kommande sammanträde.

En inventering av regleringen av våra vattendrag i Säters kommun genomförs och redovisas för kommunstyrelsen.
