# Ansökan om bidrag till samlingslokal 2021

**SÄTERS KOMMUN**

Kommunstyrelseförvaltningen

 **Ange samlingslokal som ansökan avser**

**Beviljat bidrag betalas ut i juni 2021 om inte**

 **kommunstyrelsen fattar annat beslut**

##  Redovisade kostnader ska avse år

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fastighetsägarens/föreningens fullständiga postadress  | Postnummer  | Ort  |
| Kontaktperson i detta ärende  | E-post  |
| Telefon dagtid (även riktnummer)  | Telefon kvällstid (även riktnummer)  |
| Föreningens postgiro eller banknummer  | Viken bank  |

Följande hyror/avgifter tillämpades år

Antal externa uthyrningstillfällen

Ange år

Skriv gärna på särskild bilaga!

**Verksamhets-, kassa-** och **revisionsberättelse** för samt **föreningsuppgift** skall bifogas denna ansökan (eller insändas **snarast** efter årsmötet).

Ansökan skall undertecknas av föreningens ordförande eller kassör.

**OBS!** Denna ansökan avser endast "normala" underhållskostnader för fastigheten, d v s **inte** om- och tillbyggnader, byte av elsystem, byte av fast inredning (till exempel kyl/frys/spis), inköp av möbler, gardiner, husgeråd med mera!

Ring gärna och fråga, om ni är osäkra; 0225-55109

**Underskrift**

Undertecknad intygar att uppgifterna på blankettens baksida överensstämmer med **bokslut**

|  |  |
| --- | --- |
| Ort och datum  |  |
| Namnteckning, ordförande/kassör  | Namnförtydligande  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **Postadress** Kommunstyrelseförvaltningen  | **Besöksadress** Rådhuset  | **Telefon** 0225-55 000  | Var god vänd! **E-postadress** kommun@sater.se  |

# Ansökan om bidrag till samlingslokal

**SÄTERS KOMMUN**

Kommunstyrelseförvaltningen

##  Redovisning av ”godkända” (enl. fastställda normer) fastighetskostnader enligt års bokslut

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **Brand- försäkring** **(kr)**  |  **Tomthyra/ addrende** **(kr)**  |   **Bränsle (kr)**  |   **El (kr)**  |  **Vatten (kr)**  |  **Sotning (kr)**  | **Sophämtning** **(kr)**  | **Underhåll/** **reparation av mindre** **om-fattning** **(kr)**  |   **Totalt**  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |

(Varje delkostnad skall kunna specificeras var för sig)

* Var god fyll i alla uppgifter så fullständigt som möjligt!
* Utelämna inte uppgifter med hänvisning till kassaberättelsen
* Om mera utrymme behövs på posten ”underhåll” - skriv gärna på särskild bilaga!

|  |  |
| --- | --- |
| Redovisning av \* intäkter  | Enligt redovisning år  |
|   **Redovisning av \* intäkter enligt års bokslut (ange i kronor)**  |
| **Hyresintäkter**  |   |
|  **Medlemsavgifter (nettobehållning)**  |   |
| **Fester (nettobehållning)**  |   |
| **Lotterier (nettobehållning)**  |   |
| **Försäljning (nettobehållning)**  |   |
| **Marknader (nettobehållning)**  |   |
| **Bidrag (ej ett ev. kommunalt underskottsbidrag)**  |   |
| **Gåvor**  |   |
|  **Räntor (nettobehållning)**  |   |
| **Övrigt (var god specificera)**  |   |
| **Övrigt (var god specificera)**  |   |
| **Övrigt (var god specificera)**  |   |
| **Totalt**  |   |
| \*) Om **underskott** uppstår på någon av nedanstående poster, skriv då ordet **”underskott”** direkt efter den aktuella summan.  |
| Ansökan skickas senast, datum  |

 **Postadress** **Besöksadress** **Telefon E-postadress**

 Kommunstyrelseförvaltningen Rådhuset 0225-55 000 kommun@sater.se

**Telefax**

**Ansökan om bidrag till samlingslokal**

# Information om personuppgiftsbehandling

Kommunstyrelsen i Säters kommun (organisationsnummer: 212000‐2247) behandlar dina

personuppgifter i syfte att administrera bidragsansökan. Behandling av dina personuppgifter är en förutsättning för att kunna handlägga bidragsansökan.

Vi registrerar de uppgifter som du lämnar i blanketten/formuläret.

Dina personuppgifter behandlas så länge vi har behov av att handlägga ditt ärende. Personuppgifterna sparas eller gallras enligt en av kommunstyrelsen beslutad dokumenthanteringsplan.

Kommunstyrelsen har giltiga avtal (personuppgiftsbiträdesavtal) med de företag som leverera datasystem som används för att hantera dina personuppgifter. Du har rätt att få besked om vilka personuppgifter om dig som kommunstyrelsen behandlar. Kontakta i så fall kommunstyrelsen och begär informationen.

Om du anser att vi behandlat dina personuppgifter felaktigt kan du begära rättelse.

Du kontaktar kommunstyrelsen enligt nedan:

Säters kommun

Kommunstyrelsen

Box 300, 783 27 Säter

Tfn 0225‐55 000

E‐post: kommun@sater.se

Kommunstyrelsen dataskyddsombud:

Säters kommun

Att: Dataskyddsombud

Box 300

783 27 Säter

Tfn 0225‐55 000

E‐post: dataskyddsombud@sater.se

Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen (https://www.datainspektionen.se/).