



SÄTERS KOMMUN

Antagen: Kommunfullmäktige 2006-11-30, § 16
Reviderad: Kommunfullmäktige 2009-02-19, § 4

Reglemente för Kommunala Pensionärsrådet i Sätters kommun

1. Syfte

Kommunens pensionärsråd är ett organ för samråd och ömsesidig information mellan kommunen och företrädare för pensionärernas riksorganisationer inom kommunen.

Rådet är ett viktigt forum för utbyte av tankar och idéer med de äldre i samhället, vilka i hög grad omfattas av kommunens beslut. Det är därför angeläget att rådet ges reella möjligheter att fullgöra sina uppgifter och att dess synpunkter beaktas.

2. Uppgifter/verksamhetsområde.

Kommunen skall i pensionärsrådet samråda och informera om sin verksamhet, planerade förändringar samt resultat av olika åtgärder som har eller kan få aktualitet för kommunens pensionärer.

Kommunen ges genom rådet möjlighet att få pensionärsorganisationernas synpunkter samt samråda med dem i ett tidigt skede av olika beredningsprocesser.

Pensionärerna får genom rådet en större delaktighet i samhällets insatser. Pensionärernas representanter kan i rådet ta initiativ till och aktivt arbeta för förändringar i den kommunala verksamheten. De kan informera om och ge förslag till lämpliga anpassningar av det verksamhetsutbud som berör de äldres förhållanden i samhället.

3. Sammansättning

Pensionärsrådet består av två representanter för kommunstyrelsen, två representanter för socialnämnden, samt en representant för varje pensionärsförening från de olika riksorganisationerna som finns verksamma inom Sätters kommun och som har minst 80 medlemmar bosatta i kommunen.

Varje organisation/myndighet utser dessutom samma antal ersättare.

Representanter från andra kommunala nämnder/förvaltningar kan adjungeras när frågor som berör deras verksamhet blir aktuella.

Vid behov kan representanter från andra samhällsorgan inbjudas för information eller diskussion i vissa frågor.

4. Arbetsformer.

Ordförande i Rådet är ordförande i socialnämnden. Rådet kan inom sig utse vice ordförande som skall vara en representant för pensionärsorganisationer.

Kommunens socialförvaltning svarar för sekreterar- och kansliservice till rådet.

Pensionärsrådet är ett remiss- och referensorgan. Rådet behöver inte ha en enhetlig uppfattning och regleras inte av kommunallagens bestämmelser avseende arbetsformer och beslutförhet.

Rådet sammanträder fyra gånger om året eller oftare om någon särskild fråga påkallar samråd med eller information till rådet. Datum för sammanträdesdagar fastställs vid årets början.

Ordföranden och då sådan finns utsedd, vice ordföranden, bereder tillsammans aktuella ärenden inför varje sammanträde och fastställer en föredragningslista.

Rådets ställningstaganden och initiativ skall redovisas genom protokoll efter varje sammanträde och delges rådets ledamöter, kommunstyrelsen, socialnämnden samt övriga berörda nämnder. Av protokollet skall framgå de avvikande synpunkter som framförts.

Förslag till förteckning över ärenden som skall behandlas samt handlingar och beslutsunderlag skall delges rådets ledamöter i så god tid och på sådant sätt att vidareinformation och beredning underlättas.

5. Finansiering.

Socialnämnden ansvarar för att budgetmedel för rådets verksamhet avsätts.

Till kommunens tjänstgörande ledamöter utgår arvode och resekostnadsersättning enligt kommunfullmäktige fastställda regler för förtroendevalda.

Pensionärsorganisationernas representanter skall endast erhålla resekostnadsersättning till och från sammanträdena enligt kommunens reglemente.

Rådets ledamöter bör beredas möjlighet att i särskilda fall delta i utbildning, kurs eller studieresa med speciell inriktning på äldreomsorgsfrågor.

6. Mandatperiod.

De ledamöter och ersättare i rådet som utses av kommunen väljs för fyra år, räknat från och med den i januari året efter det år då val i hela riket av fullmäktige har ägt rum.

Pensionärsorganisationernas representanter i rådet utses av och representerar sina organisationer, som också beslutar om mandatperiodens längd för sina representanter.