
Ärenden

| | |
|---|----|
| Ärenden | 1 |
| § 78 Personal och Arbetsmiljöfrågor..... | 2 |
| § 79 Delårsbokslut per den 31 augusti 2019..... | 3 |
| § 80 Attestlista för barn- och utbildningsnämnden..... | 4 |
| § 81 Delegation till arbetsutskottet om reviderad budget 2020..... | 5 |
| § 82 Uppdatering av delegationsordning | 6 |
| § 83 Redovisning internkontroll, juni-augusti | 7 |
| § 84 Reviderad dokumenthanteringsplan, elevhälsa..... | 8 |
| § 85 Fullmakt till kommunstyrelsen avseende tecknande av personbiträdesavtal med Olssonite AB | 9 |
| § 86 Elev som vistas varaktigt utomlands..... | 11 |
| § 87 Incidentrapport | 12 |
| § 88 Förslag till kalendarium för barn- och utbildningsnämnden 2020 | 13 |
| § 89 Val av kontaktpolitiker till Elevhälsa | 14 |
| § 89 Lokaler förskola och skola..... | 15 |
| § 90 Information från verksamhetsbesök politiker | 16 |
| § 91 Anmälan av delegationsbeslut..... | 17 |
| § 92 Delgivningar | 18 |
| § 93 Information verksamhetens inriktning och prioriteringar | 19 |
| § 94 Övriga frågor | 20 |
| § 95 Verksamhetsbesök Klockarskolan | 21 |

| | | | |
|----------------------------|--|---------------------------|-------|
| Plats och tid | Rådhuset, onsdagen den 25 september 2019, kl. 08.30-15.45 | | |
| Beslutande | Håkan Karlsson (S) ordföranden Ulrika Cederlöf (C) vice ordföranden Caroline Willfox (M) 2:e vice ordföranden §§ 78-86 Mats Hansson (S) §§ 78-94 Helena Andersson (S) Caroline Nilsson (S) Erik Herrmann (C) Roger Carlsson (SD) §§ 78-94 Ann-Sofie Siljeholm (M) Liv Erichsen (KD) Sten-Olof Eklund (V) Måns Ahlgren (SD) §§ 87-95 | | |
| Ersättare | Tommy Janfjäll (S) §§ 78-94 Maj-Lis Nyberg (C) Måns Ahlgren (SD) §§ 78-86 Gunilla Risberg (MP) | Caroline Willfox (M) § 95 | |
| Övriga deltagare | Tobias Mårtensson, förvaltningschef/skolchef Sandra Pettersson, biträdande förvaltningschef Henry Surakka, ekonom §§ 79-81 Mai Andersson, nämndsekreterare | | |
| Utses att justera | Sten-Olof Eklund | | |
| Justeringens plats och tid | Barn- och utbildningsförvaltningen, torsdagen den 26 september 2019, kl. 15.00 | | |
| Underskrifter | Sekreterare | Paragrafer | 78-95 |
| | _____ Mai Andersson | | |
| | Ordförande | _____ Håkan Karlsson | |
| | Justerande | _____ Sten-Olof Eklund | |

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

| | | | |
|--|------------------------------------|------------------------------|------------|
| Organ | Barn- och utbildningsnämnden | | |
| Sammanträdesdatum | 2019-09-25 | | |
| Datum för anslags uppsättande | 2019-09-27 | Datum för anslags nedtagande | 2019-10-21 |
| Förvaringsplats för protokollet Underskrift | Barn- och utbildningsförvaltningen | | |
| | _____ Mai Andersson | | |

§ 78

Personal och Arbetsmiljöfrågor

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Rekrytering av ny rektor till Sätters förskoleområde pågår. I tjänsten ingår en del att även vara biträdande förvaltningschef.

Dnr Bun 2019/0153

§ 79

Delårsbokslut per den 31 augusti 2019

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisat delårsbokslut per den 31 augusti 2019.

Ärendebeskrivnings

Delårsbokslut per den 31 augusti 2019 visar ett utfall på ca minus 1 miljon kronor. Prognosen för helår 2019 visar ett noll resultat. Minskning av vikariekostnader pågår samt arbetet med anpassningar av personalkostnader.

Beslutsunderlag

Budgetuppföljning per den 31 augusti 2019

§ 80**Attestlista för barn- och utbildningsnämnden****Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn- och utbildningsnämnden attestlista daterad den 18 september 2019 fastställs.

Ärendebeskrivnings

Barn- och utbildningsnämndens attestlista innehåller aktuell förteckning över utsedda attestanter på nämndens olika verksamhetsområdena.

Nämnden/styrelsen får delegera rätten att utse attestant till förvaltningschef.

Förteckningen över beslutsattestanter skall innehålla uppgift om samtliga attestberättigade inom nämndens verksamhetsområde. Av förteckningen skall även framgå förutsättningar för och begränsningar av attesträtten, t.ex. aktuella kostnadsställen och aktiviteter. Förteckningen skall revideras vid behov, dock minst en gång årligen i samband med årsskifte. Namnteckningsprov inlämnas vid nyanställning, och vid namnändringar.

Bakgrund

Attestreglemente för Säters kommun har antagits av kommunfullmäktige. Reglementet gäller för kommunens samtliga ekonomiska transaktioner, inklusive interna transaktioner medelsförvaltning, samt medel som kommunen ålagts eller åtagit sig att förvalta eller förmedla.

Kommunstyrelsen ansvarar för utfärdandet av för kommunen gemensamma tillämpningsanvisningar till detta reglemente. Kommunstyrelsen ansvarar även för övergripande uppföljning och utvärdering av dessa regler och för att vid behov ta initiativ till förändring av dessa regler. Kommunstyrelsen ansvarar för att antagna regler och tillämpningsanvisningar avseende detta reglemente följs och beslutar om attesträtt inom kommunstyrelsens verksamhetsområde.

Kommunens nämnder ansvarar för att antagna regler och tillämpningsanvisningar avseende detta reglemente följs och beslutar om attesträtt inom sitt verksamhetsområde.

Beslutsunderlag

Attestreglemente antaget av Kommunstyrelsen 2006-11-07, § 26

Barn- och utbildningsnämndens attestlista

Dnr Bun 2018/0135

§ 81

Delegation till arbetsutskottet om reviderad budget 2020

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden ger arbetsutskottet den 16 oktober delegation att fatta beslut om reviderad budget 2020.

Ärendebeskrivning

Den reviderade budgeten för 2020 ska vara klart och lämnas till Kommunstyrelsen senast den 23 oktober 2019. Då barn- och utbildningsnämndens sammanträde är den 30 oktober 2019 föreslås att barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott den 16 oktober ges delegation att fatta beslut om reviderad budget.

Dnr Bun 2019/0001

§ 82**Uppdatering av delegationsordning****Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn- och utbildningsnämnden antar föreslagna kompletteringar av delegationsordning.

Ärendebeskrivning

Med anledning av ändringar i Skollagen föreslås barn- och utbildningsnämnden anta förslag till kompletteringar av delegationsordningen. När det gäller den hälso- och sjukvård som bedrivs inom ramen för elevhälsan är det i Sätters kommuns fall kommunen som är vårdgivare. Ytterst ansvarig blir därför Kommunfullmäktige. Överföringen av vårdgivarens, det vill säga kommunens, ansvar i fråga om den medicinska och psykologiska elevhälsan till en nämnd måste således vara uttryckt i ett reglemente. Kommunfullmäktige ska den 19 september 2019 revidera reglementet för barn- och utbildningsnämnden enligt nedan.

§ 4 Ansvar om den medicinska och psykologiska elevhälsan

Barn- och utbildningsnämnden fullgör de uppgifter som ankommer på vårdgivaren för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan i kommunal förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola och gymnasiesärskola.

Bakgrund

Syftet med att delegera barn- och utbildningsnämndens beslutanderätt är dels att avlasta nämnden mindre viktiga ärenden, s.k. rutinärenden, dels att möjliggöra en effektivare förvaltning genom att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare. Detta skall bidra till effektivitet i förskolans/skolans verksamhet där beslutsfattandet, trots att det i delegationsordningen inte särskilt anges, så långt möjligt skall ske i samråd med elever, föräldrar, skolpersonal och andra berörda.

Beslut som med stöd av barn- och utbildningsnämndens delegering fattas av delegat fattas följaktligen i nämndens namn och är också juridiskt sett ett nämndens beslut. Delegaten har dock det fulla ansvaret för ärendets beredning och beslut.

Beslut som utan stöd i delegationsordningen fattas av annan än barn- och utbildningsnämnden själv saknar laga verkan, d v s det gäller inte.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse den 7 augusti 2019

Dnr Bun 2019/0082

§ 83

Redovisning internkontroll, juni-augusti

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av redovisad internkontroll.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunens reglemente för intern kontroll har varje nämnd skyldighet att löpande följa upp den interna kontrollen inom nämnds verksamhet.

Barn- och utbildningsnämndens internkontrollplan innehåller olika kontrollmoment som följs upp varje månad. Resultatet av iakttagelserna redovisas för nämnden efterföljande månad.

Beslutsunderlag

Internkontroll för juni-augusti

Dnr Bun 2017/0136

§ 84

Reviderad dokumenthanteringsplan, elevhälsa

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar revidering av elevhälsans del i dokumenthanteringsplan.

Ärendebeskrivning

En uppdatering av dokumenthanteringsplanen har gjorts av den del som gäller elevhälsan med anledning av att systemet PMO kommer att integreras med ett digitalt e-arkiv. Barn- och utbildningsnämnden föreslås anta revidering av elevhälsans del i dokumenthanteringsplanen.

Sammanfattning

Enligt arkivreglementet för Sätters kommun ska varje myndighet (nämnd) upprätta en dokumenthanteringsplan. Planen ska fungera som en katalog över de handlingar som hanteras av nämnden och ska tillsammans med olika verksamhetssystem ge en heltäckande bild av vilken dokumentation som finns att tillgå inom nämndens verksamhetsområde.

Dnr BUN 2019/0232

§ 85**Fullmakt till kommunstyrelsen avseende tecknande av personbiträdesavtal med Olssonite AB****Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn- och utbildningsnämnden i Sätters kommun ger kommunstyrelsen fullmakt att teckna personuppgiftsbiträdesavtal med Olssonite AB samt upprätta/godkänna instruktioner för uppdraget till personuppgiftsbiträdet.

Ärendebeskrivnings

Nämnderna i Sätters kommun tecknar avtal med och använder sig av tjänster som levereras av Olssonite AB:

- Styreslemöte.se – hantering av kallelse inom nämndsadministration

Eftersom Olssonite AB behandlar personuppgifter som nämnderna ansvarar för ska ett personuppgiftsbiträdesavtal med tillhörande instruktioner upprättas.

För att minimera mängden avtal föreslås att personuppgiftsansvariga i kommunen, d.v.s. nämnderna, ger kommunstyrelsen fullmakt att teckna personuppgiftsbiträdesavtal med instruktioner för att biträdet ska kunna fullgöra uppdraget. Fullmakten omfattar rättigheter och skyldigheter för fullmaktstagaren, d.v.s. kommunstyrelsen, som blir bindande för den nämnd som ger fullmakten.

Personuppgiftsbiträdesavtal

Personuppgiftsbiträde är den som behandlar personuppgifter för den personuppgiftsansvariges räkning. De biträden som den personuppgiftsansvarige anlitar ska kunna ge tillräckliga garantier för att behandlingen uppfyller kraven i dataskyddsförordningen och säkerställer att den registrerades rättigheter skyddas. Detta regleras genom ett s.k. personuppgiftsbiträdesavtal.

Instruktioner till biträdet

Enligt Dataskyddsförordningen får ett personuppgiftsbiträde endast behandla personuppgifter enligt dokumenterade instruktioner från den personuppgiftsansvarige. Det innebär att utöver vad som regleras i avtal ska instruktioner upprättas till biträdet som bestämmer om ex. överföring till tredje land får ske, hur loggning av hantering av personuppgifter ska utföras, om och hur personuppgifterna ska återlämnas eller raderas efter att avtalet upphör m.m.

Dessa instruktioner kan bakas in i eller biläggas personuppgiftsbiträdesavtalet.

forts.

Forts. § 85

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse den 20 augusti 2019

Arbetsutskottet den 11 september 2019, § 38

Delges

Kommunstyrelsen

Dnr Bun 2019/0257

§ 86**Elev som vistas varaktigt utomlands****Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn- och utbildningsnämnden bedömer att barnets frånvaro är varaktigt och därmed upphör skolplikt att gälla.

Ärendebeskrivning

Vårdnadshavare till en elev som ska börjar årskurs 1 vid Kungsgårdsskolan, höstterminen 2019, har meddelat att eleven inte kommer att börja skolgången vid Kungsgårdsskolan. Anledningen är att barnet och vårdnadshavare kommer att varaktigt vistas utomlands. Eleven är folkbokförd i Sätters kommun.

I och med det upphör skolplikten även i de fall då barnet förvisso fortfarande är folkbokfört i landet men där hemkommunen bedömer att barnet varaktigt vistas utomlands.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse den 3 september 2019

Arbetsutskottet den 11 september 2019, § 39

DelgesSkattemyndigheterna
Socialförvaltningen

Dnr BUN 2019/0223

§ 87

Incidentrapport

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn och utbildningsnämnden har tagit del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

En personuppgiftsincident har inträffat inom barn- och utbildningsnämndens verksamhet i form av förväxling av inloggningsuppgifter till gymnasieantagningen till två elever med samma efternamn. Incidenten bedöms inte som allvarlig och behöver därmed inte rapporteras till Datainspektionen. Dataskyddsombudet har informerats om incidenten.

Beslutsunderlag

Rapportering av personuppgiftsincident

§ 88

Förslag till kalendarium för barn- och utbildningsnämnden 2020**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn- och utbildningsnämndens antar kalendarium för barn- och utbildningsnämnden 2020

Ärendebeskrivning

Nämndsekreteraren presenterar ett förslag till kalendarium för barn- och utbildningsnämnden 2020.

| Beredning 8.15-10.00 | Handlingar till ärenden ska lämnas senast | Arbetsutskott 8.30-12.00 | BUN 8.30-16.00 |
|---------------------------------|--|-------------------------------------|---|
| Onsdag 22 januari | Måndag 27 januari | Onsdag 5 februari | Onsdag 19 februari, (Bokslut) |
| Onsdag 26 februari | Måndag 2 mars | Onsdag 11 mars | Onsdag 25 mars |
| Torsdag 26 mars | Måndag 30 mars | Måndag 6 april | Måndag 20 april, (Budget 2020-21) |
| Onsdag 13 maj | Måndag 18 maj | Onsdag 27 maj | Onsdag 10 juni, (kl. 8.30-12.00) |
| Onsdag 26 augusti | Måndag 30 augusti | Onsdag 9 september | Onsdag 23 september (delårsbokslut) |
| Torsdag 24 september | Måndag 28 september | Onsdag 7 oktober | Onsdag 21 oktober (Ev. reviderade budgetramar) |
| Onsdag 11 november | Måndag 16 november | Onsdag 25 november | Onsdag 9 december, (kl. 8.30-12.00) |

Beslutsunderlag

Förslag till kalendarium 2020

Arbetsutskottet den 11 september 2019, § 42

§ 89

Val av kontaktpolitiker till Elevhälsa

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden utser Liv Erichsen som kontaktpolitiker vid elevhälsan.

Ärendebeskrivning

Liv Erichsen har anmält intresse att vara kontaktpolitiker vid elevhälsan.

Delges

Elevhälsa

Liv Erichsen

Dnr

§ 89

Lokaler förskola och skola

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

1. En lokaliseringsplan för förskola två håller på att tas fram.
2. En polisanmälan har gjorts efter att det förekommit klotter på fasaden vid Enbacka skola.
3. En vattenskada har upptäckts i värmeledningssystemet vid Kungsgårdskolan, Drotten. Reparation pågår.
4. Vid gymnastiksalen i Enbacka skola pågår byte av tak på grund av vatten läcker in i det gamla taket.
5. Omklädningsrum vid Skönvik kommer att renoveras.

Dnr

§ 90

Information från verksamhetsbesök politiker

Ärendebeskrivning

Vid dagen sammanträde finns inget att rapportera

Dnr

§ 91**Anmälan av delegationsbeslut****Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av redovisade delegationsbeslut

Ärendebeskrivning

| Dnr | Ärende |
|-----------|---|
| 2019/0029 | Avslag på utbildning, Drift- och fastighetstekniker |
| 2019/0198 | Beviljad utökad tid i förskola |
| 2019/0210 | Beviljad plats i fritidshem med hänsyn till barnets behov |
| 2019/0211 | Beviljade ansökningar, stöd till inackordering |
| 2019/0212 | Utse tillförordnad förskolechef vid Säters förskoleområde |
| 2019/0213 | Uppsägning från arbetsgivarens sida enligt kommunstyrelsens delegationsordning. |
| 2019/0214 | Tillämpning av barnomsorgstaxa |
| 2019/0217 | Tillämpning av barnomsorgstaxa |
| 2019/0224 | Avslag på sökt utbildning introduktionsprogrammet mot vård och omsorg |
| 2019/0225 | Elev bereds plats på introduktionsprogrammet yrkesintroduktion mot vård- och omsorg |
| 2019/0229 | Avslag på sökt utbildning frisörutbildning, Falun |
| 2019/0230 | Beslut om utökad tid i förskola |
| 2019/0254 | Beslut om utökad tid i förskola |
| 2019/0255 | Beslut om utökad tid i förskola |
| 2019/0256 | Fördelning mellan årskurserna av undervisningstid, Timplan |
| 2019/0264 | Avslag att åta sig kostnader för vuxenutbildning till elev i annan kommun |
| 2019/0265 | Beviljade ansökningar för inackorderingstillägg. |

§ 92 Delgivningar

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av redovisade delgivningar.

Ärendebeskrivning

| Dnr | Ärende |
|-----------|--|
| 2018/0007 | Beslut om återbetalning av statsbidrag för läxhjälp |
| 2019/0104 | Beslut om delvis beviljat statsbidrag för Fritidshemssatsning 2019 |
| 2019/0110 | Beslut om delvis beviljat statsbidrag för mindre barngrupper i förskola 2019/2020 |
| 2019/0140 | Beslut om delvis beviljat statsbidrag för fler anställda i lågstadiet 2019/2020 |
| 2019/0205 | Beslut om att avslå ansökan om statsbidrag för säkerhetshöjande åtgärder i skolor 2019 |
| 2018/0031 | Beslut från JO gällande en ansökan om placering i förskola, sekretess Anmälan av pågående/avslutade ärenden gällande kränkande behandling |
| 2018/0393 | Beslut från Datainspektionen att avsluta ärendet som rör anmälan av personuppgiftsincident. |

§ 93**Information verksamhetens inriktning och prioriteringar****Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Tobias Mårtensson, förvaltningschef/skolchef informerar om verksamhetens inriktning och prioriteringar.

Bland annat har ett samarbete med Hedemora kommun startat om ett gemensamt Lärcentrum som kommer att finnas i Hedemora kommun. Förvaltningen jobbar även med att se över arbetsmiljö och utvecklingen av digitaliseringen i skolan.

Verksamhetsplanen och nämndplan är dokument som styr inriktningen för prioriterade utvecklingsområden, huvudprocesser och strategier

Ett arbete som pågår är också att få trygghet och studiero i klassrummen så att eleven ska kunna uppnå sina kunskapsmål, samt att eleven ska känna sig trygg i skolan.

§ 94 Övriga frågor

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att till nästa ordförande beredning den 2 oktober 2019 tas punkt 1, 2 och 4 med på ärendelistan.

-
1. Ett nytt samverkansavtal mellan barn- och utbildningsförvaltningen och socialförvaltningen håller på att tas fram avseende ”barn som far illa eller riskerar att fara illa”.
 2. Erik Herrman (C) påtalar att det finns brister när det gäller anpassningar mellan schemaläggning och skolskjutstider för elever vid Klockarskolan.
 3. Information om problem med Epa traktorer vid och kring Klockarskolan. Brev har skickats ut till vårdnadshavare samt haft föräldramöte. Åtgärder har vidtagits för att få ordning på problemet.
 4. Barnkonventionen kommer att bli ny lag från 1 januari 2020.

§ 95**Verksamhetsbesök Klockarskolan****Ärendebeskrivning**

Verksamhetsbesök vid Klockarskolan där Per Sandberg, rektor och Maria Brödden, biträdande rektor informerar hur man jobbar med trygghet och studiero på skolan.

Johan Larsson, lärare informerar om skolans utveckling och digitalisering i undervisningen.
