



---

## Kommunstyrelsen 2020-01-28

Ks § 1	Verksamhetsinformation .....	2
Ks § 2	Fördelning av kommunstyrelsens driftsbudgetram .....	3
Ks § 3	Samverkansavtal E-tjänstsamverkan .....	5
Ks § 4	Revidering av handlingsplan och organisation för POSOM-insatser .....	7
Ks § 5	Barnkonventionen är lag.....	8
Ks § 6	Avgift för myndighetsutövning avseende brandskydd 2020 .....	10
Ks § 7	Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning .....	11
Ks § 8	Säkerhetschef Sätters kommun .....	12
Ks § 9	Utbetalning av kommunalt partistöd 2020.....	13
Ks § 10	Arbetsordning för kommunstyrelsens utskott och dess förvaltning.....	15
Ks § 11	Svar på motion om SÄBO i privat regi .....	16
Ks § 12	Svar på motion om valfrihet för äldre .....	17
Ks § 13	Redovisning av delegationsärenden .....	19
Ks § 14	Delgivningar .....	20
Ks § 15	Gammeldags julmarknad och juls skyltning i Sätters stad. Där julen är som förr.....	21
Ks § 16	Justering policy för bidrag till enskilda vägar.....	23
Ks § 17	Rapport SÄBO.....	24
Ks § 18	Storkökets utformning, nytt SÄBO .....	25
Ks § 19	Lekplatsutveckling i Säterdalen - Lilla Säter.....	26

Plats och tid Kommunstyrelsens sammanträdesrum kl. 08.15- 12.10

Beslutande Mats Nilsson, ordförande (S)  
Hans Johansson, vice ordförande (C)  
Caroline Willfox , andre vice ordförande (M)  
Annika Karlsson (S)  
Helena Selander (S) ersättare för Hassan Jafari (S)  
Karin Frejd (C)  
Niclas Bodin (C)  
Roger Siljeholm (M)  
Emma Sjöberg (V)  
Daniel Ericgörs (KD)  
Roger Carlsson (SD)

Ej tjänstgörande ersättare Sune Hemmingsson (C)  
Magnus Gabrielsson (MP)

Övriga deltagare Margareta Jakobsson, nämndsekreterare  
Malin Karhu Birgersson, kommundirektör  
Marita Skog, kommande kommundirektör  
Viktoria Robertsson, bitr. förvaltningschef, § 1  
Torbjörn Matsson, ekonomichef § 2  
Eva Kvarnström, redovisningsekonom, § 2  
Josefin Enström. Näringslivsutvecklare, § 15, 19  
Andreas Mossberg, förvaltningschef, § 16-19  
Mikael Spjut, bitr förvaltningschef, § 19  
Mats och Ivar från Lekplatsbolaget, § 19

Utses att justera Karin Frejd

Justeringens  
plats och tid  
Underskrifter

Sekreterare

Paragrafer 1 - 19

.....  
Margareta Jakobsson

Ordförande

.....  
Mats Nilsson

Justerande

.....  
Karin Frejd

### Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2020-01-28

Datum för  
anslags uppsättande

2020-01-28

Datum för  
anslags nedtagande

2020-02-19

Förvaringsplats  
för protokollet

Kommunkansliet

Underskrift

.....  
Margareta Jakobsson

Ks § 1

Dnr KS2020/0042

## Verksamhetsinformation

### Beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

---

Verksamhetsinformation/kommunstyrelsens uppföljningsansvar

- Barn- och utbildningsnämnden
- KS-Brottsförebyggande rådet

Ks § 2

Dnr KS2020/0017

**Fördelning av kommunstyrelsens driftsbudgetram****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar fastställa budgetram för:

Kommunstyrelsen	3 714 kkr
Kommunfullmäktige	645 kkr
Kommundirektör	1 805 kkr
Egen försörjning/Unga till arbete/Integration	2 031 kkr

samt att delegera beslutanderätten om resterande budgetram på 50 820 kkr till förvaltningschefen för KS förvaltning.

**Bakgrund och ärendebeskrivning**

Bakgrund och ärendebeskrivning Kommunfullmäktige beslutade 2019-11-28 om reviderad budget för åren 2020 – 22. Kommunstyrelsen tilldelades 59 015 kkr i driftbudgetram för 2020. Förvaltningen lägger följande förslag till fördelning av driftbudgetramen:

Verksamhet	Ram 2019	Förslag KS	Förslag FC	Anmärkning
Kommunstyrelsen	3 797	3 714		
Kommunfullmäktige	636	645		
Kommundirektör	1 852	1 805		
Egen Försörjning/ Unga till arbete/ Integration	2 973	2 031		Flytt av feriearbetare till Fritid
Ekonomienheten	4 022		4 211	
Näringslivsenheten	4 955		5 605	Flytt av hyror från SBN
Kanslienheten	7 410		4 017	Avverka mer skog. Flytt av 200 kkr buffert medel till Fritid
Personalenheten	6 240		5 925	
IT-enheten	11 210		12 530	
Kommunikation/Reception	3 477		3 372	
Fritidsenheten	10 255		15 160	Flytt av feriearbetare från Egen försörjning. Flytt av hyror från SBN Flytt av buffert medel från Kanslienheten
	56 825	8 195	50 820	

Ks § 2 forts

Förslaget innebär att kommunstyrelsen fastställer de delar som är politiska samt hur mycket som ska tilldelas kommundirektör respektive projektet Egen försörjning/Unga till arbete/Integration, och sedan delegerar till förvaltningschefen för KS förvaltning att fördela resterande medel. Förvaltningschefens förslag till fördelning finns i sammanställningen ovan.

Ks § 3

Dnr KS2020/0014

## Samverkansavtal E-tjänstsamverkan

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Anta avtal för E-tjänstsamverkan Dalarna.
2. Ge Mora kommun fullmakt att påbörja upphandling.
3. Beslutet gäller under förutsättning att samverkande kommuner tar likalydande beslut.

---

### Bakgrund och ärendebeskrivning

IT cheferna för Dalarnas kommuner beslutade 2018-11-12 att genomföra ”Förstudie: Gemensam e-tjänsteplattform”, i syfte att undersöka hur kommunerna kan samverka för att på ett effektivt sätt tillhandahålla värdefulla e-tjänster för företag och privatpersoner.

Förstudien rekommenderade att Dalarnas kommuner går vidare och tillsätter en projektorganisation i en värdkommun som ansvarar för införande av en gemensam e-tjänsteplattform i form av Open ePlatform(licensfri produkt).

Avesta, Hedemora, Leksand, Ludvika, Malung-Sälen, Mora, Orsa, Rättvik, Smedjebacken, Vansbro, Älvdalen och Sätters kommuner har kommit överens om att samverka i anskaffandet av drift samt support av e-tjänsteplattformen, ge Mora kommun i uppdrag att driva projektet för införande av plattformen samt därefter upprätta ett e-samverkanskontor.

De e-tjänster som e-tjänsteplattformen möjliggör är en integrerad del av offentliga tjänster som de samverkande kommunerna inom det gemensamma kommunala uppdraget tillhandahåller sina medlemmar. Syftet med samarbetet enligt detta avtal är att säkerställa parternas möjligheter att tillhandahålla e-tjänster kopplade till olika offentliga tjänster. Funktionen måste finnas inom kommunernas verksamhet men det är inte kostnads- eller verksamhetseffektivt eller systemsäkert att vardera kommunen har en egen organisation för detta.

Samverkande kommuner enligt ovan ger fullmakt till Mora kommun att genomföra upphandling och teckna avtal med leverantöravseende drift och support av e-tjänsteplattformen.

Detta avtal avser samarbete mellan parterna om allmännyttiga, icke kommersiella tjänster som parterna har som gemensam målsättning att tillhandahålla sina invånare. Tjänsterna ska tillhandahållas till självkostnad och är inte avsedda för avsättning på den öppna marknaden.

Ks § 3

Detta avtal gäller fr.o.m. den tidpunkt då avtalet är underskrivet av alla samverkande kommuner.

Avtalet gäller t.o.m. 2022-06-30. Om part vill avsluta sitt deltagande ska det meddelas e-tjänstesamordnaren skriftligt minst tolv (12) månader innan avtalsperioden löper ut. Därefter förlängs avtalet med två (2) år i taget, med samma uppsägningstid.

Ks § 4

Dnr KS2020/0009

**Revidering av handlingsplan och organisation för POSOM-insatser****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar fastställa ny ”Handlingsplan och organisation för POSOM-arbetet i Sätters kommun”.

**Ärendebeskrivning**

Den nu gällande POSOM-planen antogs av kommunstyrelsen i maj 2012 med en uppdatering i november 2016. Det gör att den till vissa delar är inaktuell.

Det nya förslaget är utarbetat av POSOMs ledningsgrupp som i dag består av de personer som finns i bilaga 1 (sid 8) i förslaget.

Tanken är att själva planen, sidan 1-7 fastställs av kommunstyrelsen, medan bilagorna 1-4, sidan 8-12, får vara levande dokument som POSOMs ledningsgrupp kan justera efter behov. Det beskrivs i ”Revidering av bilagor” Gruppledaren för POSOM får ansvar för detta.

Tidigare förekommer en hel del personnamn i den gällande planen. I förslaget finns inga namn utan bara funktioner. Det gör att planen inte blir inaktuell så fort en person byts ut.

Vilka som ska ingå/vara representerade i POSOMs ledningsgrupp är borttaget. Tanken är att det kan vara dynamiskt och hanteras av Kommunstyrelseförvaltningen.

Under rubriken ”Arbete i stödcenter” är arbetsuppgifterna uppdelade på specifika funktioner som tidigare ingick i POSOM. Det är i dagsläget inaktuellt. Dessutom är det i olika situationer troligt att inte alla som har uppgifter kan närvara i skarpt läge. I förslaget har arbetet istället förts in på ”funktionskort”, bilaga 3. De är tänkta att användas så att vid upprättande av stödcenter så fördelas alla korten på de i POSOMs ledningsgrupp som hunnit dit. Efterhand som fler kommer fördelas uppgifterna/korten på fler. Det gör också att arbetet kan starta snabbt även om få har infunnit sig.

Även i bilaga 2 ”Stödorganisation till POSOM-gruppen” är upplägget förändrat från att ha varit en namnlista till att medlemmar i POSOMs ledningsgrupp står för kontakt med sina respektive organisationer. Även detta för att inte ständigt ha inaktuella namnlistor.



Ks § 5

Dnr KS2020/0006

## Barnkonventionen är lag

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar uppdra till:

1. Samtliga nämnder att se över nämndplan för att säkerställa att FN barnkonvention följs
2. Samtliga nämnder att aktivt arbeta för att öka möjligheten för att barns röst och synpunkter ska tas till vara.

---

### Ärendebeskrivning

Från i jan 2020 blir FN barnkonvention lag i Sverige FN:s barnkonvention slår fast att alla barn och ungdomar i hela världen har samma rättigheter. Konventionen sätter normer för barns hälsa, utbildning, sociala trygghet, levnadsstandard, lek, vila och fritid. Men den tar också upp rätten till ett eget språk, namn, kultur och identitet.

### Fyra huvudprinciper vägleder

Barnkonventionen innehåller 54 artiklar som gäller för alla barn och ungdomar upp till 18 år.

FN:s kommitté för barnets rättigheter, barnrättskommittén, som ansvarar för kontroll av konventionens efterlevnad, har identifierat fyra huvudprinciper som ska vara vägledande i tolkningen av de 54 artiklarna i konventionen.

De fyra huvudprinciperna är:

#### Artikel 2

Alla barn har samma rättigheter och lika värde. Ingen får diskrimineras.

#### Artikel 3

Barnets bästa ska alltid komma i främsta rummet.

#### Artikel 6

Varje barn har rätt att överleva och att utvecklas.

#### Artikel 12

Barnet har rätt att göra sin röst hörd i frågor som berör det.

- Regeringen har uppdragit åt Barnombudsmannen att under perioden 2019-2020 genomföra utbildnings- och spridningsinsatser om vägledningen vid tolkning och tillämpning av barnkonventionen

---

Ks § 5 forts

- I uppdraget ingår att:  
genomföra utbildningsinsatser utifrån vägledningen till primära målgrupper i statliga myndigheter som är centrala för genomförandet av barnets rättigheter, bl.a. myndigheter som ingår i kunskapslyftet för barnets rättigheter,
- genomföra utbildningsinsatser utifrån vägledningen till primära målgrupper i kommuner och landsting, och sprida vägledningen till primära målgrupper i statliga myndigheter, kommuner och landsting och i samband med olika utbildningsinsatser.
- Uppdraget, inklusive en ekonomisk redovisning, ska slutredovisas senast den 31 mars 2021 till regeringen (Arbetsmarknadsdepartementet).

Ks § 6

Dnr KS2019/0494

**Avgift för myndighetsutövning avseende brandskydd 2020****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. Fastställa de av förbundsdirektionens föreslagna avgifter för myndighetsutövning avseende brandskydd enligt underbilaga 10.1 att gälla fr o m 2020-03-01.
2. Fastställa föreslagna prislista med artikelregister att gälla från och med 2020-03-01 enligt underbilaga 10.2.

---

**Bakgrund och ärendebeskrivning**

Avgifter för myndighetsutövning avseende brandskydd ska fastställas hos respektive medlemskommun. För 2020 föreslås en prisjustering på 1,8 % jämfört med 2019 års avgifter.

MSBs schablonersättningar tillämpas vid räddningsinsats i annan kommun och av andra räddningstjänst inom RDMs geografiska insatsområde.

Enligt tidigare års beslut om sotningstaxa ska den följa sotningsindex såvida inte annat beslutas. Sotningsindex fastställs att gälla från och med april månad.

Ks § 7

Dnr KS2019/0378

**Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning****Beslut:**

Kommunstyrelsen beslutar fastställa reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen med tillägg under 5.2.2 och 5.2.3 under anmärkning att ledighet när det gäller förvaltningschef sker i samråd med nämndens ordförande.

---

**Ärendet:**

Förvaltningen har genomfört en översyn av kommunstyrelsens delegationsordning.

Revideringen omfattar bl a tillägg gällande trygghet och säkerhet samt förändrade delegater samt anpassning till organisationen.

Ks § 8

Dnr KS2020/0012

### **Säkerhetschef Säters kommun**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsens beslutar att Säkerhetschef i Säters kommun är kommundirektören. Uppdraget tillförs instruktionerna för kommundirektören

---

#### **Bakgrund och ärendebeskrivning**

Tidigare utsedd säkerhetschef har slutat sin anställning i Säters kommun. Ny säkerhetschef ska utses.

Ks § 9

Dnr KS2020/0013

## Utbetalning av kommunalt partistöd 2020

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta:

1. Kommunalt partistöd betalas ut för 2020 fördelat enligt tabellen nedan.
2. Respektive mottagande parti ska senast 2021-03-31 lämna en skriftlig redovisning om hur partistödet för 2020 använts.

---

### Bakgrund och ärendebeskrivning

Det kommunala partistödet regleras i Kommunallagen 4 kap §§ 29 – 32. Kommunfullmäktige har 2014-05-26 antagit kompletterande regler för partistöd.

Kommuner och landsting får ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin (partistöd). Varje kommun bestämmer om partistöd ska utbetalas och hur stort det ska vara. Lokalt partistöd får bara bestå av ett grundstöd och/eller ett mandatbundet stöd. Partistödet får bara utbetalas till ett politiskt parti som är en juridisk person. Det innebär att det måste finnas en registrerad lokal partiförening som kan ta emot stödet.

Stödet ges till de partier som finns representerade i fullmäktige. Kommunen kan besluta att mandat som inte är besatta av vald kandidat (tomma stolar) inte ska beaktas vid utbetalning av stöd.

Fullmäktige ska besluta att en mottagare av partistöd årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 29 § första stycket. Redovisningen ska avse perioden 1 januari-31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. En av mottagaren utsedd särskild granskare ska granska redovisningen. Fullmäktige får besluta att stöd inte ska betalas till parti som inte lämnar redovisning och granskningsrapport enligt första och andra styckena.

I Sätters kommun består partistödet av ett grundstöd per parti och ett mandatstöd per varje mandat som respektive parti har i kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige beslutade 2010-12-16 § 28 om ett grundbidrag med 11 500 kronor per parti och ett mandatbundet bidrag på 7 600 kronor/mandat. Bidragen höjs med KPI med oktober 2011 som bas. Mandatstöd utgår endast för de mandat som är besatta. Partistöd utgår under 3 månader efter det att representationen upphört.

Partistöd betalas ut årligen i förskott under mars månad efter beslut av fullmäktige. Har redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till kommunstyrelsen inom föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år.

---

Ks § 9 forts

**Kommunalt partistöd 2020**

Grundbidrag 12 373 kr - Mandatbaserat stöd 8 177 kr

Parti	Mandat	Grundstöd	Mandatbaserat stöd	Totalt
S	11	12 373	89 947	102 320
C	8	12 373	65 416	77 789
L	1	12 373	8 177	20 550
M	7	12 373	57 239	69 612
KD	1	12 373	8 177	20 550
V	2	12 373	16 354	28 727
MP	1	12 373	8 177	20 550
SD	2	12 373	16 354	28 727

Sverigedemokraterna representeras av två ledamöter under 2020. Nya ledamöter har inte kunnat utses för två ledamöter.

Ks § 10

Dnr KS2020/0018

**Arbetsordning för kommunstyrelsens utskott och dess förvaltning****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna arbetsordning för kommunstyrelsens utskott och dess förvaltning. Arbetsordningen ersätter tidigare beslutad arbetsordning 2007.

---

**Ärendebeskrivning**

Förslag till arbetsordning för kommunstyrelsens arbetsutskott och dess förvaltning har upprättats av förvaltningen.

Arbetsordningen reglerar hur information och beredning av ärenden inför sammanträden sker. Denna arbetsordning är ett komplement till personalutskottets och fritids utskottets arbetsordningar (avser endast beredningstid)



Ks § 11

Dnr KS2019/0289

## Svar på motion om SÄBO i privat regi

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

---

### Förslag till beslut på sammanträdet

Caroline Willfox (M) yrkar med instämmande av Daniel Ericgörs (KD) och Roger Carlsson (SD) att motionen är bifallen-  
Arbetsutskottets förslag att avslå motionen.

### Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar att motionen avslås.

### Ärendebeskrivning

En motion om SÄBO i privat regi lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2019-06-13 av Malin Hedlund (M). Kommunstyrelsens arbetsutskott har remitterat motionen till samhällsbyggnadsnämnden för yttrande.

### Motionärens förslag

Att det tas fram underlag för att kunna ta in anbud så att drift en på nya Säbot kan skötas i privat regi.

### Yttrande från socialnämnden 2019-12-12.

Socialnämnden föreslår med nedanstående motivering att motionen avslås.

”Socialnämnden konstaterar utifrån Socialförvaltningens tjänsteskrivelse att om motionens förslag avser ”driften” av byggnaden som det särskilda boendet ska inrymmas i så har fastighetsförvaltningen den bästa kompetensen att ta fram sådana underlag. Socialnämnden konstaterar utifrån Socialförvaltningens tjänsteskrivelse att om motionens förslag avser ”driften” av verksamheten i huset dvs omvårdnaden av de boende så krävs det en extern konsult med medföljande kostnader, för att ta fram erforderliga underlag. Socialnämnden saknar resurserna för de extra konsultkostnaderna. Socialnämnden konstaterar dessutom att ett omfattande arbete har gjorts under lång tid i socialförvaltningen med många medarbetare från olika professioner/kompetenser. Detta har lett fram till det omfattande dokumentet som heter ”programhandling” som har antagits av Socialnämnden. Det dokumentet är själva beställningen från Socialnämnden som använts vid upphandling av den entreprenör som i steg 1 ska projektera byggnaden och senare i steg 2 även ska bygga det särskilda boendet. Att driva en parallell process via konsulter för ta fram underlag för ”driften” oavsett om motionen syftar på fastighetsförvaltning eller omvårdnaden bedömer Socialnämnden att det stör den pågående processen och kan dessutom riskera att försena densamma.”

Ks § 12

Dnr KS2019/0294

**Svar på motion om valfrihet för äldre****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att motionen är besvarad.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Caroline Willfox (M) yrkar att motionen är bifallen-  
Arbetsutskottets förslag att motionen är besvarad.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar att motionen är besvarad.

**Ärendebeskrivning**

En motion om valfrihet för äldre i Säters kommun lämnades in till kommunfullmäktiges sammanträde 2019-06-13 av Caroline Willfox (M).

**Motionärens förslag**

Att Införa Lag om valfrihetssystem (LOV) inom kommunens hemtjänst. Delegera till socialnämnden att besluta om årsvisa revideringar gällande vilka tjänster som ska ingå i valfrihetssystemet och omfattningen av dessa samt hur lagens ickevalsalternativ ska utformas.

**Yttrande från socialnämnden 2019-12-12.**

Socialnämnden föreslår med nedanstående motivering att motionen avslås.

”Socialnämndens konstaterar utifrån Socialförvaltningens tjänsteskrivelse att det krävs ett omfattande arbete för att ta fram erforderliga underlag för att Kommunfullmäktige ska kunna fatta beslut om LOV ska införas inom hemtjänsten. Denna utredning måste ske med externa resurser som Socialnämnden inte har. Efter utredning och eventuellt beslut om att införa LOV ska ”marknaden” dvs. de tjänsteföretag som blir godkända för att utföra sådana tjänster erbjuda detta till alla som har beslut på hemtjänst i hela Säters kommun. Till sist måste den enskilde brukaren välja vilken utförare som ska utgöra hemtjänsten, dvs. Säters kommun eller det privata företaget.

Socialnämnden bedömer att det avgörande valet för den enskilde baseras inte på vilken arbetsgivare som personalen har utan det avgörande är vilket bemötande, lyhördhet m.m den enskilde medarbetaren har och med vilken kvalitet omvårdnaden utförs. Fungerar inte samarbetet mellan brukaren och medarbetaren så finns det även i kommunens hemtjänst möjlighet att påverka detta.

Ks § 12 forts

Resultatet i den årliga brukarenkäten visar att Sätters kommuns medarbetare ger/levererar en hög kvalitet till brukarna som har rätt till hemtjänst. Sätters kommun har bättre resultat jämfört med alla kommuner i Sverige i de viktigaste frågorna nämligen bemötande 100 % nöjda brukare, förtroende för personalen 95 % nöjda och 93 % är trygga med hemtjänsten.

Socialnämndens erfarenhet är att möjligheten att rekrytera kompetenta medarbetare till hemtjänsten beror på tillgång till arbetskraft i den lokala arbetsmarknaden. Det beror på att i alla kommuner finns det en arbetsmarknad och möjlighet att få arbete inom hemtjänsten om vederbörande har rätt kompetens och erfarenhet. Det är få som väljer att pendla långt för att arbeta inom hemtjänsten.

Socialnämnden bedömer att om LOV införs skulle det om det finns fler arbetsgivare att arbeta för eventuellt kunna öka attraktiviteten att söka sig till arbetet i den viktiga hemtjänsten. En sådan konkurrens skulle i bästa fall kunna ytterligare öka ambitionen att göra ett ändå bättre arbete, om det är möjligt, till gagn för den enskilde brukaren.

Beroende på vilken utförare av hemtjänsten som den enskilde väljer kan det uppstå problem både för Sätters kommun och det privata företaget att bedriva arbetet effektivt om någon/några i samma geografiskt område väljer Sätters kommun och någon/några väljer det privata företaget.

Socialnämnden bedömer sammantaget att det viktigaste i hemtjänsten är den upplevda och reella kvaliteten i omvårdnaden som brukaren får, inte vilken arbetsgivare personalen har. Resultatet i 2019 års brukarundersökning av hemtjänsten i Sätters kommun visar att brukarna är sammantaget mer nöjda med den kommunala hemtjänsten i jämförelse med alla andra brukare i Sverige.

#### **Protokollsanteckning**

Magnus Gabrielsson anser att motionen avslås.

Ks § 13

**Redovisning av delegationsärenden**

- KS2020/0024 Ianspråktagande av medel för inköp av lekutrustning
- KS2019/0078 Förhandling enligt MBL § 11, rekrytering av kommundirektör
- KS2019/0521 Förordnanden som kommundirektör 2019-12-19—2020-01-06
- KS2019/0506 Begäran om utlämnande av allmän handling, SÄBO Prästgården
- KS2019/0437 Beslut om mottagande av Ungdomsledarstipendium 2019
- KS2020/0032 Anställningar enligt delegation 190801-191231

Ks § 14

## Delgivningar

Polisanmälan gällande:

- Skadegörelse Enbackavägen, Enbacka skola, 2020-01-02
- Stöld av andra drivmedel, Klockarskolan, 2020-01-07—2020-01-05

Protokoll från

- Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan, 2019-11-18
- Styrelsemöte med Falun Borlänge regionen AB, 2019-12-04
- Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel, 2019-12-10 och 2020-01-13
- Brottsförebyggande rådet, 2019-12-11
- Hjälpmedelsnämnden, 2019-12-12
- Fritidsutskottet, 2019-12-17
- Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2019-12-17
- Styrelsemöte Dalarnas kommunförbund, 2019-09-25
- Hjälpmedelsnämndens arbetsutskott, 2019-11-21
- Lönenämnden, 2019-11-26
- Språktolknämnden, 2019-11-28
- Styrgruppsmöte E-arkiv, 2019-11-18

Protokollsutdrag från

- Kulturnämnden 2020-01-16, § 1, kulturnämndens ställningstagande inför ny rekrytering av förvaltningschef/kulturchef till kulturförvaltningen
- Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel, § 100, godkännande av budget 2020 samt reviderad finansieringsmodell
- Kulturnämnden, 2019-12-05, § 124, utredning om att utöka konstupplevelser för säterborna
- Kulturnämnden 2019-12-05, § 125, inför nytt avtal med föreningen Folkets hus

Verksamhetsplan gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel.

Ks § 15

Dnr KS2019/0527

**Gammeldags julmarknad och julskyltning i Sätters stad. Där julen är som förr.****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Anta plan för genomförande av Gammeldags julmarknad och julskyltning i Sätters stad. Där julen är som förr.
2. Uppdra till kommundirektör att ansvara för att julmarknad genomförs med samtliga förvaltningars och koncernen medverka både gällande personal och genomförande kostnader.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Niclas Bodin ( C ) yrkar att hela koncernen inkluderas i julmarknadens aktiviteter.

**Bakgrund och ärendebeskrivning**

I Sätters stad finns en lång tradition av att fira första advent och därmed startar juletiden. Julskyltning, Lions bazaar, julmarknad, aktiviteter och kulturprogram. Under de senaste årtiondena är det Sätters kommun som varit huvudarrangör.

I år tog näringslivsenheten över ansvaret för den övergripande koordineringen av arrangemanget. Det fanns dock en tydlighet att det är kommunorganisationens arrangemang och att alla måste bidra. Utgångspunkt var att vi har den bästa av möjligheter utifrån Sätters unika stadsmiljö och att vi även i framtiden ska vara en "liten" gammeldags marknad med, så långt som möjligt, hemodlat, egentillverkat och genuint. Lägg därtill julskyltning i stadens butiker som alla skapar julmagi bakom förtäckta fönster samt ett programutbud av aktiviteter och kulturinslag. Allt möjliggjort tack vare samarbete med föreningsliv och Lions i synnerhet.

Utvärderingen visar att vi tillsammans lyckades skapa ett välbesökt och mycket omtyckt arrangemang där Sätters stad, ”där julen är som förr”, visades upp för såväl Säterbor som långväga besökare. Traditionen att Sätters stad fylls med besökare på första advent för julmarknad, julskyltning och programutbud, ja en helhetsupplevelse, är något som värnas. Det bidrar till bilden av Säter och skapar stolthet hos invånare, föreningar och företagare.

Då konkurrensen är stor krävs ett långsiktigt och strategiskt arbete för att årligen erbjuda en upplevelse som gör att våra besökare väljer och komma tillbaka. En övergripande plan för genomförande from år 2020 har arbetats fram. Utgångspunkten internt är att det krävs en koordineringsinsats men att det är kommunorganisationen som gör det möjligt.

Ks § 15 forts

2019 års arrangemangs ekonomiska utfall ger en kostnad på 62 000 kr exkl arbetstimmar, kulturprogram samt aktiviteter på rådhus och bibliotek. Därtill hade vi 2019 kostnader på 43 000 kr som vi betraktar som en investering även inför kommande år. Här inryms ex inköp av ljusslingor.

En realistisk bild för framtiden är att det årligen kommer krävas mindre ”inköp” som kommer ha en lång livslängd, ska investering för kommande år. Vi lyckades 2019 hålla ner kostnaden tack vare fina samarbeten. En budget för kommande år måste ta höjd för att det inte alltid är möjligt.

Ks § 16

Dnr KS2019/0517

**Justering policy för bidrag till enskilda vägar****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta justera policy för bidrag till enskilda vägar enligt nedanstående förslag.

**Ärendebeskrivning**

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår 2019-12-05 § 104 att Policy för bidrag till enskilda vägar i Sätters kommun justeras enligt förslag:

”Om medel ej finns tillgängliga det år ansökan inkommer genomförs en ny prövning-kommande år” tas bort ur policyn.

”Bidrag utbetalas årligen under oktober månad” ändras till ”Bidrag utbetalas årligen under mars månad”

**Bakgrund och ärendebeskrivning**

Bidraget som utbetalas enligt gällande policy består av 2 delar. Dels ett driftsbidrag som betalas ut med 4 kr/meter väg för enskilda vägar som är berättigade. Nivån indexregleras utifrån det index som Trafikverket använder. Den andra delen av bidraget är det så kallade förstärkningsbidraget. Bidraget syftar att stödja de enskilda vägarna vid större investeringsåtgärder alternativt reinvesteringar i vägarna. Förstärkningsbidraget betalas ut förutsatt att medel finns tillgängliga. Om budgetmedel finns genomförs en ny prövning kommande år.

Utöver ovanstående så är en stor del av de enskilda vägarna berättigade bidrag från Trafikverket både avseende driftsbidrag samt förstärkningsbidrag. Det totala vägunderhållet för en enskild väg kan bestå av statligt bidrag + kommunalt bidrag + avgifter från andelsägare = budget för drift och underhåll.

På grund av bland annat hårda vintrar de senaste åren har förvaltningen inte haft möjlighet att betala ut förstärkningsbidrag utan de som inkommit har fått hänskjutas till kommande år.



Ks § 17

### **Rapport SÄBO**

Rapport från projektet nytt särskilt boende, SÄBO, på Prästgården.

Ks § 18

Dnr KS2020/0027

### **Storkökets utformning, nytt SÄBO**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar dimensionera/projektera köket att klara 200 portioner per tillagning.

---

#### **Ärendebeskrivning**

Storkökets utformning/förslag till tillagning av antalet portioner per tillagning.

Ks § 19

Dnr KS2020/0019

**Lekplatsutveckling i Säterdalen - Lilla Säter****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Anta koncept för Lilla Säter.
2. Uppdra åt samhällsbyggnadsnämnden att fortsatt utreda och projektera Lilla Säter samt att säkerställa finansiering i budgetprocess.
3. Bygghandling ska godkännas av kommunstyrelsen innan byggnation sker.

**Förslag**

Caroline Willfox (M) yrkar att punkten ett anta konceptet för Lilla Säter utgår.

Hans Johansson (C) yrkar att beslutspunkten ett att anta konceptet för Lilla Säter kvarstår.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Hans Johanssons (C) yrkande att beslutspunkten ett att anta konceptet för Lilla Säter kvarstår.

**Bakgrund och ärendebeskrivning**

I enlighet med beslutad aktivitetsplan för Säterdalen har förvaltningen arbetat fram ett förslag till hur lekplatsmiljön Lilla Säter kan utvecklas i Säterdalen. Lekplatsbollar har anlåtats för framtagandet av förslag och arbetet har utförts i nära samverkan med projektgruppen i Sätters kommun.