



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum: 2021-10-28

Innehållsförteckning

Kf § 108	Nytt medborgarförslag om belysning vid återvinningen bredvid skolan i Gustafs.....	4
Kf § 109	Nytt medborgarförslag om ljuspunkt i byn Magnilbo.....	5
Kf § 110	Redovisning av obesvarade motioner	6
Kf § 111	Redovisning av obesvarade medborgarförslag.....	7
Kf § 112	Information från revisionen.....	8
Kf § 113	Revisionsrapport – Granskning av grundskolans måluppfyllelse.	9
Kf § 114	Revisionsrapport – granskning av rutiner vid orosanmälan samt placering av barn – och unga i familjehem/HVB-hem	12
Kf § 115	Revisionsrapport – granskning av intern kontroll i kommunkoncernen	14
Kf § 116	Plan för klimatneutralitet	16
Kf § 117	Delårsrapport per 2021-08-31.....	18
Kf § 118	Kommunal skattesats 2022	19
Kf § 119	Nya prisnivåer Skönvikshallen och sportanläggningar	20
Kf § 120	Policy för representation, jubileumsgåvor, gåvor och avslutad anställning mm i Sätters kommun.....	21
Kf § 121	Delgivningar.....	22



Plats och tid: Folkets Hus i Säter, torsdagen den 28 oktober
2021 kl 18.00-20.30

Beslutande: Abbe Ronsten (S), ordf
Niclas Bodin (C), vice ordf
Christer Eriksson (M), 2:e vice ordf
Hans Johansson (C)
Monica Falk Mannerhagen (M)
Mats Nilsson (S)
Kristina Hult (C)
Maud Jones Jans (S)
Pia Järudd (M)
Helena Andersson (S)
Sune Hemmingsson (C)
Johan Larsson (V)
Roger Carlsson (SD)
Roger Siljeholm (M)
Håkan Karlsson (S)
Daniel Ericgörs (KD)
Ulrika Cederlöf (C)
Håkan Guståv (L)
Annika Karlsson (S)
Leo Thorsell (M)
Hans-Göran Steneryd (S)
Michael Arvidsson (C)
Torbjörn Orr (S)
Magnus Gabrielsson (MP)
Berith Lindgren (S)
Lena Stigsdotter (V)
Karin Frejd (C)
Ingeborg Björnbom (M)
Helena Selander (S)
Anette Berg (C)
Peter Engman /(M)

Ej tjänstgörande ersättare:

Övriga deltagare: Margareta Jakobsson, sekreterare
Marita Skog, kommundirektör
Catherine Hellgren, ekonomichef
Mikael Spjut, bitr sektorchef samhällsbyggnad
Sandra Pettersson, bitr sektorchef barn- och
utbildning
Victoria Robertsson, barn- och utbildning
Dagney Hansson, ordf kommunrevisionen
Torbjörn Gunnarsson, vice ordförande
kommunrevisionen



Utses att justera: Håkan Guståv och Håkan Karlsson

Justeringens plats och tid: Rådhuset i Säter fredagen den 29 oktober kl 14.30

Paragrafer: 108-121

Underskrifter:

Sekreterare

Ordförande

Margareta Jakobsson

Abbe Ronsten

Justerande

Håkan Guståv

Håkan Karlsson

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ: Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum: 2021-10-28

Datum för anslags uppsättande: 2021-11-01

Datum för anslags nedtagande: 2021-11-22

Förvaringsplats för protokollet: Kommunstyrelsesektorn



Kf § 108 Nytt medborgarförslag om belysning vid återvinningen bredvid skolan i Gustafs

KS2021/0371

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att hänskjuta medborgarförslaget till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag om att det saknas belysning vid sophantering bredvid skolan i Gustafs lämnas in till kommunfullmäktiges sammanträde 2021-10-28 av Gun Rusten, Gustafs.

Medborgarens förslag

”Jag vill att kommunen skall se till att det finns belysning.”



Kf § 109 Nytt medborgarförslag om ljuspunkt i byn Magnilbo

KS2021/0407

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att hänskjuta medborgarförslaget till samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag om att sätta upp en ”gatlampan” som blir en ljuspunkt i byn Magnilbo lämnas in till kommunfullmäktiges sammanträde 2021-10-28 av Lars Karlsson.

Medborgarens förslag

”Vi i byn Magnilbo önskar att Sätters kommun sätter upp en ”gatlampan” som blir en ljuspunkt vid våra postlådor som är placerade efter vägen mellan Mora By och Smedjebacksvägen.”



Kf § 110 Redovisning av obesvarade motioner

KS2021/0361

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna redovisningen samt att motionerna ligger kvar för beredning.

Ärendebeskrivning:

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning, 30 §, ska kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de motioner som inte beretts färdigt.

Följande motioner har inte beretts färdigt

Motion om boendeformen trygghetsboende för äldre (70+). Dnr KS2021/0192

Motionen är inlämnad till kommunfullmäktiges sammanträde 2021-04-29. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2021-05-18 remittera motionen till socialnämnden för yttrande. Yttrandet ska ha inkommit senast 31 oktober 2021.

Motion om boendeformen anpassat boende för äldre (55+). Dnr KS2021/0191

Motionen är inlämnad till kommunfullmäktiges sammanträde 2021-04-29. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2021-05-18 remittera motionen till motionen till Säterbostäder AB och kommundirektören för yttrande. Yttrandet ska ha inkommit senast 31 oktober 2021.



Kf § 111 Redovisning av obesvarade medborgarförslag

KS2021/0362

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna redovisningen samt att medborgarförslagen ligger kvar för beredning.

Ärendebeskrivning:

Enligt kommunfullmäktige arbetsordning, 31 §, ska kommunstyrelsen två gånger per år redovisa de medborgarförslag som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska ske på fullmäktiges ordinarie sammanträde i april och oktober.

Följande medborgarförslag har inte beretts färdigt

Medborgarförslag om en aktivitetslokal. Dnr KS2020/0426

Medborgarförslaget är inlämnad till kommunfullmäktiges sammanträde 2021-02-25. Kommunfullmäktige beslutade att hänskjuta medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2021-03-23 att remittera medborgarförslag om en aktivitetslokal till socialnämnden för yttrande. Yttrandet skall ha inkommit till kommunstyrelsen senast 2021-10.31.

Medborgarförslag om ett nytt hopporn. Dnr KS2021/0178

Medborgarförslaget är inlämnad till kommunfullmäktiges sammanträde 2021-06-17. Kommunfullmäktige beslutade hänskjuta medborgarförslag till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsens arbetsutskott har beslutat remittera medborgarförslag om nytt hopporn till samhällsbyggnadsnämnden för yttrande. Yttrandet skall ha inkommit till kommunstyrelsen senast 2022-01-31.

Medborgarförslag om ombyggnad av elljustunneln under Fogdegatan. Dnr KS2021/0220.

Medborgarförslaget är inlämnad till kommunfullmäktiges sammanträde 2021-06-17. Kommunfullmäktige beslutade hänskjuta medborgarförslag till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsens arbetsutskott har beslutat remittera medborgarförslaget om ombyggnad av elljustunneln under Fogdegatan till samhällsbyggnadsnämnden för yttrande. Yttrandet skall ha inkommit till kommunstyrelsen senast 2022-01-31.



Kf § 112 Information från revisionen

Beslut

Kommunfullmäktige tackar för informationen.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Revisionen informerar om:

- Granskning av tillgänglighet och service
- Uppföljning av tidigare granskningar
 - Granskning av loggkontroll inom socialtjänsten, 2016
 - Granskning av målstyrningsprocessen, 2018
 - Granskning av bygglov, 2020



Kf § 113 Revisionsrapport – Granskning av grundskolans måluppfyllelse

KS2021/0269

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna det inkomna svaret från barn- och utbildningsnämnden.

Granskningsrapporten

”KPMG har på uppdrag av Säter kommuns revisorer översiktligt redovisat kunskapsresultaten i grundskolan och utveckling av desamma under de senaste åren. Granskningen syftar även till att bedöma om barn- och utbildningsnämndens styrning är tillfredsställande för att eleverna i grundskolan ska nå målen för utbildningen. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2021.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade i december 2016 om en ny resursfördelningsmodell. Modellen beaktar tre variabler varav volym är den viktigaste och omfattar 75 procent av resurserna. Rektorer tycker att det är oklart vad resursfördelningen grundar sig på. Det framgår att flera andra faktorer än de som anges i nämndens beslutade modell påverkar tilldelningen.

Elevhälsan i Säter kommun är primärt centralt organiserad under en elevhälsochef. På den centrala enheten är kuratorer, skolsköterskor, specialpedagoger, en psykolog på halvtid och en pedagog med uppdrag att motverka skolfrånvaro anställda. Speciallärare är anställda direkt under rektor på skolenheterna. Elevhälsan ska främst arbeta förebyggande och hälsofrämjande, men det är en bit dit, menar elevhälsan.

I intervjuer framgår sammanfattningsvis att elever i behov av särskilt stöd får det, men att det kan brista i omfattning. Det gäller inte minst specialpedagogisk insats. En elevgrupp som särskilt nämns är elever med utländsk bakgrund. För denna elevgrupp gäller också att studiehandledning på modersmål inte alltid kan erbjudas efter behov.

Lärarna anger att de kontinuerligt följer upp elevernas kunskapsutveckling och dokumenterar densamma i det digitala systemet Unikum. Rektorer menar att kvalitetsarbetet har förändrats i takt med byte på skolchefsposten. Kvalitetsrapporter skrivs årligen på varje skolenhet. Strukturen är i stort densamma och utgår från skolans uppdrag i läroplanen, till exempel normer och värden, trygghet och studiero samt kunskap, utveckling och lärande. På huvudmannanivå görs uppföljningen mot målen i det digitala verktyget Hypergene.



Kf § 113 forts

Nämndens mål, att alla elever ska uppnå målen för utbildningen, bryts ner till verksamhetsmål på förvaltningsnivå och till aktiviteter på enhetsnivå.

Intervjuade rektorer menar att styrningen från nämnden är otydlig. Vad vill nämnden med grundskolan i Säter? Vilken är visionen? Dialogen upplevs bristfällig och rektorerna upplever inte att nämnden har tillit till dem. Även nämndens presidium lyfter upp frågan om styrning och ledning. En ledamot tar särskilt upp frågan om ledningens betydelse för elevernas måluppfyllelse.

Utifrån granskningens syfte är vår bedömning att barn- och utbildningsnämndens styrning inte är fullt tillfredsställande för att eleverna i grundskolan ska nå målen för utbildningen.

Revisorerna har tagit del Skolinspektionens skolenkät för Säter kommun våren 2021, som offentliggjordes efter genomförd granskning. Vi konstaterar att även om resultatet av enkäten inte påverkar vår bedömning av barn- och utbildningsnämndens ansvar för elevernas kunskapsutveckling är det glädjande att elevernas i årskurs fem bild av skolan är betydligt mer positiv och i inom flera områden även mer positiv än genomsnittet i enkätomgången.

Mot bakgrund av vår granskning rekommenderar vi därför att barn- och utbildningsnämnden

- att säkerställa att resursfördelningen ger skolenheterna förutsättningar att bedriva en verksamhet där elevers olika förutsättningar och behov beaktas och där elever kan utvecklas så långt som möjligt och får det stöd som de har rätt till. (1 kap. 4 § 2 st. Skoll.) Beslut om resursfördelning ska fattas av nämnden enligt reglemente.
- att tillse att studiehandledning erbjuds och genomförs i enlighet med lag och förordning. (5 kap. 4 § skolförordningen)
- att säkerställa att elevhälsan har förutsättningar att främst arbeta hälsofrämjande och förebyggande. (2 kap. 25 § Skoll.). Det gäller flera insatser, men särskilt den psykologiska insatsen.



Kf § 113 forts

- att, i det systematiska kvalitetsarbetet, särskilt och kontinuerligt följa upp förutsättningar för hög måluppfyllelse samt i övrigt årligen besluta om uppföljning av prioriterade områden. (SKOLFS 2012:98 avsnitt 3 punkt 2, sid. 26). Det är också angeläget att nämnden tillser att åtgärder vidtas om brister identifieras. I vår granskning kan vi se en påtaglig skillnad i måluppfyllelse efter årskurs 9 mellan måtten uppnått kunskapskraven i alla ämnen och behöriga till yrkesprogram. Detta bör analyseras utifrån flera perspektiv till exempel varför det är så och i vilken grad som eleverna når målen i gymnasieskolan. Ett annat område som vi bedömer behöver följas upp är samverkan med vårdnadshavare.
- att initiera ett arbete för att stärka styrkedjan från nämnd till rektor i vilket bör ingå att tydliggöra uppdrag och förväntningar på verksamheten, men också att lyfta frågan om förutsättningar för ledning av skolenhet.”

Information

Sandra Pettersson biträdande sektorchef barn- och utbildningssektorn redovisar barn- och utbildningsnämndens yttrande.

Yttrande

I ärendet yttrar sig Roger Siljeholm (M), Håkan Guståv (L), Mats Nilsson (S), Helena Andersson (S), Johan Larsson (V) och Ulrika Cederlöf (C).



Kf § 114 Revisionsrapport – granskning av rutiner vid orosanmälan samt placering av barn – och unga i familjehem/HVB-hem

KS2021/0412

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att begära in yttrande över revisionsrapport – granskning av rutiner vid orosanmälan samt placering av barn och unga i familjehem/HVB-hem från barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden tills den 11 februari 2022. Yttrandet bör även lämnas till revisionen för kännedom.

Bakgrund och ärendebeskrivning

”KPMG har på uppdrag av Säter kommuns revisorer översiktligt granskat kommunens rutiner vid orosanmälan samt placering av barn och unga i familjehem/HVB-hem. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2021.

Vår sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är nämndernas styrning och uppföljning av arbetet med orosanmälningar och uppföljning av placerade barn till stora delar är ändamålsenlig. Dock har vi i granskningen noterat ett antal utvecklingsområden.

Vid granskningen framkommer att en handbok för samverkan mellan socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden för barn och ungdomar som far illa eller riskerar att fara illa finns framtagen, där beskrivs hur en orosanmälan ska ske och en blankett för anmälan. Däremot anser vi att det i handboken bör specificeras hur en anmälan ska gå till, detta då anmälningsrutinen ser olika ut mellan skolenheterna idag.

Vi anser att socialförvaltningen har tillräckliga rutiner för orosanmälan och ser positivt på att handläggarna inom socialförvaltningen använder sig av Barns behov i centrum (BBIC) metodstöd i handläggningen.

Vi noterar en stor brist i att nästan hälften av de pågående utredningarna under våren 2021 inte genomförts inom lagkravet på 120 dagar. Orsaken är hög arbetsbelastning hos personalen och vi ser positivt på att en riskbedömning och handlingsplan tagits fram för att prioritera arbetsuppgifter och försöka åtgärda problematiken.

Utifrån granskningen bedömer vi att kvalitetssäkring av familjehem och HVB-hem genomförs innan placering. Utredning sker både innan placering vid ett nytt boende eller när Addas ramavtal används.



Kf § 114 forts

Då handläggarna följer BBICs handledning för utredning, planering och uppföljning gör vi bedömningen att det finns rutiner för uppföljning och kontroll av placering av barn och unga. Vi ser även positivt på att besök enligt rutinen ska ske var tredje månad, vilket är i linje med Socialstyrelsens föreskrift om Socialnämndens ansvar för barn och unga i familjehem, jourhem och HVB-hem.

Då det i verksamhetssystemet inte går att plocka ut information om uppföljningar genomförts förutom att titta i varje personakt kan vi inte uttala oss om regelbundna kontroller och uppföljningar genomförts enligt rutinerna.

Utifrån vår bedömning och slutsats rekommenderar vi socialnämnden att:

- Vidta åtgärder för att säkerställa att utredningar genomförs inom lagens stipulerade 120 dagar.
- Utforma egenkontroller för att säkerställa genomförandeplaner och uppföljningsbesök sker enligt BBIC.
- Säkerställa att statistik över inkomna orosanmälningar följs på enhetsnivå och på så sätt få bättre uppsikt över orsaker till och varit ifrån anmälan kommer.

Utifrån vår bedömning och slutsats rekommenderar vi barn- och utbildningsnämnden att:

- Säkerställa att handboken för samverkan mellan barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden med tillhörande anmälningsblankett och den kommande filmen ingår i introduktionen för nyanställda.
- Uppdatera handboken för samverkan och tydliggöra anmälningsprocessen för att säkerställa att anmälan sker på ett likartat sätt.”



Kf § 115 Revisionsrapport – granskning av intern kontroll i kommunkoncernen

KS2021/0410

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att begära in yttrande över revisionsrapport - granskning av intern kontroll i kommunkoncernen från kommunstyrelsen samt granskade nämnder och bolag tills den 11 februari 2022. Yttrandet bör även lämnas till revisionen för kännedom.

Granskningsrapporten

”KPMG har på uppdrag av Säter kommuns revisorer granskat arbetet med styrning och uppföljning av intern kontroll i kommunkoncernen. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2021.

Vår sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att Säter kommunkoncern saknar en tydlig och tillräcklig styrning och uppföljning vad gäller intern kontroll.

Vi konstaterar att det finns ett av fullmäktige antaget reglemente och en rutin beslutad av kommunstyrelsen som utgör kommunens samlade ramverk för intern kontroll. Vi konstaterar dock att reglemente och rutin inte är samstämmiga vilket kan innebära problem att arbeta med dem som ett gemensamt ramverk. Av reglementet för intern kontroll framgår det att kommunstyrelsen har ansvar för att det finns god intern kontroll inom kommunkoncernen. Av granskningen framgår att kommunstyrelsen inte har gjort någon uppföljning för att säkerställa att reglementet är känt och följs inom kommun-koncernen. Kommunstyrelsen har heller inte följt upp och utvärderat kommunens samlade system för intern kontroll.

Vi bedömer att det finns brister i nämndernas dokumentation av identifiering och analys av risker. Dessutom är det en brist att nämndledamöterna inte deltar i riskanalys-arbetet. Vi konstaterar också att det finns avvikelser i att förhålla sig till riktlinjen som är beslutad eftersom vissa nämnder använder annan riskbedömning än den som beskrivs i riktlinjen.

Vi anser det inte ändamålsenligt att kontrollmoment som återrapporterats från föregående år utan avvikelser, följer med i nästa års internkontrollplan om inte synnerliga skäl föreligger.



Kf § 115 forts

Vi konstaterar att de granskade bolagen inte har antagit intern kontrollplan för 2020 eller 2021 och heller inte arbetat med riskanalyser kopplade till interna processer, vilket är en stor brist och kan skada verksamheten allvarligt.

Mot bakgrund av vår granskning rekommenderar vi kommunstyrelsen att:

- Arbeta fram ett förslag på nytt reglemente för intern kontroll, som överensstämmer med den organisation kommunen har idag, som gäller för hela kommunkoncernen.
- Göra en översyn av rutinerna för intern kontroll för att bedöma om det finns behov av att förändra rutiner och arbetssätt samt säkerställa att det inte finns motsägelsefulla formuleringar i förhållande till reglementet. Upprätta rutiner som säkerställer att koncernen arbetar på ett likartat sätt.
- Inrätta en samordnande och stödjande funktion på kommunövergripande nivå, som stöttar nämnderna och bolagen i arbetet med intern kontroll.
- Göra en utvärdering av kommunens samlade system för intern kontroll.

Nämnderna rekommenderas att:

- I det fortsatta arbetet upprätta väl dokumenterade riskanalyser som grund för den interna kontrollen.
- Involvera nämndledamöterna i arbetet med att ta fram riskanalysen.

Säterbostäder AB och Sätters kommuns Fastighets AB rekommenderas att:

- Anta en intern kontrollplan med utgångspunkt från en väsentlighets- och riskbedömning, i enlighet med fullmäktiges reglemente.”



Kf § 116 Plan för klimatneutralitet

KS2021/0011

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

1. Justera planen på sidan 6 under punkten 1.4 andra stycket ändra ”mot medborgare” till ”med medborgare”, på sidan 11 ändras meningen ” Utveckla arbetet med livscykelanalyser för större projekt” förkortas till ”utveckla arbete med livscykelanalyser.”
2. Anta Handlingsplan för klimatneutralitet med bilaga åtgärder för klimatneutralitet. Benämningen på Handlingsplanen ändras till ”Plan för klimatneutralitet.”
3. Uppdra till kommunstyrelsen ansvara för Bilagan åtgärder för klimatneutralitet.

Yrkande

Karin Frejd (C) yrkar att planen justeras på sidan 6 under punkten 1.4 andra stycket ändra ”mot medborgare” till ”med medborgare”

Magnus Gabrielsson (MP) yrkar att meningen på sidan 11 ändras med att ” Utveckla arbetet med livscykelanalyser för större projekt” förkortas till ”utveckla arbete med livscykelanalyser.”

Kommunfullmäktiges ordförande konstaterar att ledamöterna är eniga och beslutar godkänna yrkandena.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämnden föreslå 2021-09-09, § 57, Kommunfullmäktige besluta anta förslag till Handlingsplan för klimatneutralitet med bilaga åtgärder för klimatneutralitet.

Handlingsplanen är framtagen för att stödja arbetet med att eliminera kommunens klimatpåverkande utsläpp så fort som möjligt och senast till år 2040. Den berör alla sektorer och nämnder i Sätters kommun. Klimatförändringarna är ett akut hot och har redan påverkat hela planeten med högre medeltemperaturer, extremväder, havshöjning och avsmältningen av polarisar och alla behöver samverka för att motverka detta. Planen är en del i arbetet med att uppnå kommunens strategiska miljömål samt klimatmålen i Agenda 2030 och de nationella miljömålen.



Kf § 116 forts

Bakgrund

Kommunfullmäktige har givit Samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att ta fram en handlingsplan som visar hur man kan uppnå målet med klimatneutralitet senast 2040 inom de områden som kommunen har rådighet över. Förslaget till handlingsplan har varit skickats på remiss under våren 2021 till kommunens nämnder, Säterbostäder, de politiska partierna samt Företagarna i Säter och Säterbygdens LRF-avdelning.

Information

Biträdande sektorchef samhällsbyggnadssektorn, Mikael Spjut, redovisar förslag till handlingsplan för klimatneutralitet.

Kf § 116 forts

Yttrande

I ärendet yttrar sig Håkan Gustäv (L), Magnus Gabrielsson (MP), Karin Frejd (C), Hans Johansson (C), Mats Nilsson (S) och Lena Stigsdotter (V).

Beslutsunderlag

Beslutsunderlag består av:

- Bilaga B Handlingsplan för klimatneutralitet
- Bilaga C Åtgärder för klimatneutralitet
- Bilaga D Sammanställning av yttranden
- Bilaga E Kulturnämndens yttrande
- Bilaga F Centerpartiet i Sätters yttrande
- Bilaga G Socialnämndens yttrande
- Bilaga H Miljöpartiet de grönas yttrande
- Bilaga I MBN:s yttrande
- Bilaga J BUN:s yttrande
- Bilaga K Kf:s beslut



Kf § 117 Delårsrapport per 2021-08-31

KS2021/0360

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar fastställa delårsrapport 2021 för Sätters kommun.

Ärendebeskrivning

Enligt Lagen om kommunal redovisning kap.13, ska kommuner minst en gång under räkenskapsåret upprätta en särskild redovisning, delårsrapport. Delårsrapporten skall innehålla en översiktlig redogörelse för utvecklingen av kommunens verksamhet och resultat sedan föregående räkenskapsårs utgång. Delårsrapporten avser i Sätters kommun perioden januari till augusti.

Information

Ekonomichef Catherine Hellgren redovisar delårsrapport per 2021-08-31.

Yttrande

I ärendet yttrar sig Håkan Gustäv (L) och Mats Nilsson (S).



Kf § 118 Kommunal skattesats 2022

KS2021/0356

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar fastställa skattesatsen för 2022 till 22,32, vilket är oförändrat från 2021.

Bakgrund och ärendebeskrivning

Kommunallagen 11 kap 11 § föreskriver att kommunfullmäktige ska fastställa skattesatsen för nästkommande år senast före november månads utgång.



Kf § 119 Nya prisnivåer Skönvikshallen och sportanläggningar

KS2021/0047

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar anta nya prisnivåer för Skönvikshallen och övriga sportanläggningar.

Ärendebeskrivning

Priserna (entréavgifter och timhyror) i kommunens sportanläggningar justerades senast 2017-09-01. Underhåll och förbättringar har gjorts på flera anläggningar. Fritidsenheten har genomfört en omvärldsbevakning sett till hur andra liknande anläggningar ligger prismässigt. Standardförbättringarna samt omvärldsbevakningen ligger som grund till förslaget på nya prisnivåer.

Beslutsunderlag

Bilaga:

1. Omvärldsbevakning samt förslag till nya priser Bad och gymkort med mera.
2. Omvärldsbevakning samt förslag till nya timhyror sportanläggningar.



Kf § 120 Policy för representation, jubileumsgåvor, gåvor och avslutad anställning mm i Sätters kommun

KS2021/0332

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar ersätta Policy och riktlinjer för representation antagen av Kf 2015-09-21, § 160, Policy för servering av alkoholhaltiga drycker vid speciella tillfällen antagen av Kf 2016-06-13, § 76 och riktlinjer vid uppvaktningar, jubileumsgåvor och bemärkelsedagar antagen av Kf 2017-10-19, § 129 med Policy för representation, jubileumsgåvor, gåvor och avslutad anställning mm.

Bakgrund och Ärendebeskrivning

Vid tillsyn av HR-styrdokument, fann personalenheten att de tre styrdokumenterna Policy och riktlinjer för representation och Policy för servering av alkoholhaltiga drycker vid speciella tillfällen och riktlinjer vid uppvaktningar, jubileumsgåvor och bemärkelsedagar var i behov att uppdateras.

Personalenheten föreslår att dessa tre styrdokument med fördel kan slås ihop, uppdateras för att bli Policy för representation, jubileumsgåvor, gåvor och avslutad av anställning mm. Genom att slå ihop relaterande styrdokument som dessa tre minskas antal styrdokument, det förenklar styrning och uppföljning av Sätters kommuns verksamhet.

Större ändringar av text redovisas i punktform nedan:

- Skatteverkets regler och belopp från 2015 har tagits bort och ersatts med ”Gåvor till anställda regleras genom Skatteverkets bestämmelser för förmåner”.

Beslutsunderlag

Förslag till Policy för representation, jubileumsgåvor, gåvor och avslutad av anställning mm.

Policy och riktlinjer för representation i Sätters kommun, antagen av Kf 2015-09-21
Policy för servering av alkoholhaltiga drycker vid speciella tillfällen, antagen av kommunfullmäktige 2016-06-13

Riktlinjer vid uppvaktningar, jubileumsgåvor, bemärkelsedagar mm, antagen av Kf 2017-10-19.



Kf § 121 Delgivningar

Protokoll från sammanträde med kommunstyrelsen, 2021-10-05,

Budgetuppföljning 2021-09-30